

Sylabusy przedmioty obieralne

Stopień: II stopień

Tryb: niestacjonarny

Spis treści

Stopień: II stopień	1
Nauki prawne	5
Europejskie prawo rynku bankowego	5
Kamienie milowe orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej	9
Kierunki filozofii prawa cywilizacji informacyjnej	13
MedTech – zagadnienia prawne.....	18
Odpowiedzialność menedżerów w sektorze prywatnym.....	22
Pisma procesowe w postępowaniu sądownoadministracyjnym	26
Podstawy prawa w projektach IT	31
Polskie postępowanie administracyjne w świetle standardów europejskich.....	35
Prawne aspekty gospodarki nieruchomości.....	40
Prawo do informacji a ochrona danych osobowych.....	44
Prawo mieszkaniowe.....	47
Prawo rodzinne i spadkowe.....	50
Prawo wyznaniowe.....	54
Regulacje rynku energii.....	58
Spory zbiorowe i sądowe ze stosunku pracy	63
Moduł M1 – Nowe technologie.....	66
Blockchain w administracji publicznej	66
Blockchain w administracji publicznej	66
Fintech - zagadnienia prawne.....	69
Fintech – zagadnienia prawne	69
Gospodarka 4.0 - Big Data, AI, Cloud Computing a prawo	72
Jednolity rynek cyfrowy w Unii Europejskiej.....	75
Wprowadzenie do prawa nowych technologii	79
Moduł M2– Cyberbezpieczeństwo.....	82
Nadużycia komputerowe i przestępczość w cyberprzestrzeni	82
Prawo komunikacji elektronicznej	87
Systemowe zarządzanie bezpieczeństwem informacji w warunkach globalizacji	90
Unijny model cyberbezpieczeństwa - aspekty prawne.....	94
Wprowadzenie do nauki o bezpieczeństwie informacji i systemów teleinformatycznych	97
Moduł M3– e-administracja i prawo urzędnicze.....	100
Podstawy prawne informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne	104
Przygotowanie decyzji administracyjnej i innych aktów urzędowych.....	108
Zamówienia publiczne	112
Ekonomia i finanse.....	116

Ekonomia behawioralna	116
Ekonomia menadżerska.....	120
Globalizacja i deglobalizacja.....	123
Podejmowanie działalności gospodarczej	127
Nauki socjologiczne	130
Komunikacja masowa w erze cyfrowej.....	130
Narzędzia współpracy administracji publicznej ze społecznym otoczeniem	134
Promocja w administracji publicznej	138
Przywództwo w organizacjach publicznych	142
Filozofia	146
Humanistyczne aspekty sztucznej inteligencji	146
Strategie komunikacyjne w dyskursie publicznym	150
Trust Analytics in Public Discourse	154
Wprowadzenie do filozofii politycznej	156

**Do przedmiotów realizowanych w ramach modułów M1; M2; M3
(II stopień_ niestacjonarne) należą:**

Sem.	Moduł M1 – Nowe technologie
2	Wprowadzenie do prawa nowych technologii
2	Blockchain w administracji publicznej
3	Jednolity rynek cyfrowy w Unii Europejskiej
3	Gospodarka 4.0 - Big Data, AI, Cloud Computing a prawo
3	Fintech - zagadnienia prawne
Sem.	Moduł M2 – Cyberbezpieczeństwo
2	Wprowadzenie do nauki o bezpieczeństwie informacji i systemów teleinformatycznych
2	Nadużycia komputerowe i przestępczość w cyberprzestrzeni
3	Unijny model cyberbezpieczeństwa - aspekty prawne
3	Prawo komunikacji elektronicznej
3	Systemowe zarządzanie bezpieczeństwem informacji w warunkach globalizacji
Sem.	Moduł M3 – e-administracja i prawo urzędnicze
2	Podstawy prawne informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
2	E-Urząd: elektroniczne usługi publiczne
3	Stosunki prawa pracy w administracji
3	Zamówienia publiczne

3	Przygotowanie decyzji administracyjnej i innych aktów urzędowych
---	--

Nauki prawne

Europejskie prawo rynku bankowego

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Europejskie prawo rynku bankowego
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządca
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest wprowadzenie studentów w problematykę prawa oraz rozwinięcie wiedzy i umiejętności praktycznych w zakresie stosowania europejskiego prawa rynku bankowego. Zamierzone cele dydaktyczne można podzielić na dwie grupy: - merytoryczne (opanowanie kluczowych pojęć, zrozumienie instytucji prawnych); - osiągnięcie określonych umiejętności praktycznych (dokonywanie wykładni przepisów prawa umożliwiające poprawne zastosowanie przepisów w praktyce).
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli		

akademickich:	
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18
Inne godziny kontaktowe:	1
Razem:	19
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: zapoznanie ze wskazaną literaturą przedmiotu 15 analiza wskazanych aktów prawnych i orzecznictwa 15 przygotowanie do dyskusji na zajęciach 6 przygotowanie prezentacji 20
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56
03. Treści kształcenia	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Europejskie prawo rynku bankowego – źródła prawa 2. Zasady funkcjonowania rynku bankowego Unii Europejskiej 3. Unia bankowa 4. Funkcjonowanie jednolitego mechanizmu nadzorczego - unijne regulacje w dziedzinie nadzoru bankowego 5. Jednolity mechanizm restrukturyzacji i uporządkowanej likwidacji 6. Europejski System Nadzoru Finansowego 7. Europejski Urząd Nadzoru Bankowego 8. Europejska Rada ds. Ryzyka Systemowego 9. Europejski Bank Centralny 10. Jednolity Obszar Płatności w Euro (SEPA)
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent ma rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę z zakresu europejskiego prawa rynku bankowego, zasad jego funkcjonowania przydatną do formułowania i rozwiązywania złożonych zadań związanych z administracją
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: kolokwium pisemne Ćwiczenia: prezentacja Ćwiczenia: praca zespołowa (dyskusja w zespole, dokonywanie wykładni przepisów prawa umożliwiające poprawne zastosowanie przepisów w praktyce, prezentacja członkom grupy spoza zespołu)
Kod efektu	W02
Opis	Absolwent zna i rozumie w stopniu pogłębionym prawne uwarunkowania działalności zawodowej w administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_12
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: kolokwium pisemne Ćwiczenia: prezentacja Ćwiczenia: praca zespołowa (dyskusja w zespole, dokonywanie wykładni przepisów prawa umożliwiające poprawne zastosowanie przepisów w praktyce, prezentacja członkom grupy spoza zespołu)
Kod efektu	W03
Opis	Absolwent zna i rozumie terminologię prawną i prawniczą właściwą dla sfery działania administracji z zakresu europejskiego prawa rynku bankowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09; K_W_07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: kolokwium pisemne Ćwiczenia: prezentacja Ćwiczenia: praca zespołowa (dyskusja w zespole, dokonywanie wykładni przepisów prawa umożliwiające poprawne zastosowanie przepisów w praktyce, prezentacja członkom grupy spoza zespołu)
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu europejskiego prawa rynku bankowego –rozwiązywać złożone i problemy przez właściwy dobór źródeł prawa i informacji z nich

	pochodzących.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_03
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: prezentacja Ćwiczenia: praca zespołowa (dyskusja w zespole, dokonywanie wykładni przepisów prawa umożliwiające poprawne zastosowanie przepisów w praktyce, prezentacja członkom grupy spoza zespołu)
Kod efektu	U02
Opis	Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę i rozwiązywać złożone problemy z zakresu europejskiego prawa rynku bankowego przez dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: prezentacja Ćwiczenia: praca zespołowa (dyskusja w zespole, dokonywanie wykładni przepisów prawa umożliwiające poprawne zastosowanie przepisów w praktyce, prezentacja członkom grupy spoza zespołu)
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści europejskiego prawa rynku bankowego w obszarze wyzwań technologicznych oraz gospodarki globalnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_09
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: prezentacja Ćwiczenia: praca zespołowa (dyskusja w zespole, prezentacja członkom grupy spoza zespołu)
Kod efektu	K02
Opis	Absolwent potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny w oparciu o wiedzę z zakresu europejskiego prawa rynku bankowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: prezentacja Ćwiczenia: praca zespołowa (dyskusja w zespole, prezentacja członkom grupy spoza zespołu)

d

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	dr hab. Anna Zalcewicz, prof. uczelni
----------------------	---------------------------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Analiza przepisów, dyskusja, przygotowanie prezentacji, praca zespołowa
--	---

07. Kryteria zaliczania

	<p>A. Sposób zaliczenia zaliczenie z oceną</p> <p>B. Formy zaliczenia test jednokrotnego wyboru, ocena prezentacji oraz pracy zespołowej</p> <p>C. Podstawowe kryteria</p> <p>Ocena dla przedmiotu:</p> <ol style="list-style-type: none"> ocena bdb - powyżej 90% wymaganej wiedzy, umiejętności i kompetencji, ocena db+ - powyżej 81% wymaganej wiedzy, umiejętności i kompetencji, ocena db - powyżej 75% wymaganej wiedzy, umiejętności i kompetencji, ocena dst+ - powyżej 69% wymaganej wiedzy, umiejętności i kompetencji, ocena dst - powyżej 60% wymaganej wiedzy, umiejętności i kompetencji.
--	---

08. Wymagania wstępne	
	Podstawowa wiedza z zakresu ekonomii i prawa. Wymagania formalne: wcześniejsze zaliczenie przez studenta przedmiotów wymaganych programem Studiów.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	J. Molis, Kompetencje regulacyjne Europejskiej Rady ds. Ryzyka Systemowego oraz Europejskiego Urzędu Nadzoru Bankowego, Warszawa 2017, https://sip.legalis.pl M. Olszak, A. Jurkowska-Zeidler, Prawo rynku finansowego. Doktryna, instytucje, praktyka, Warszawa 2015, M. Fedorowicz, Znaczenie soft law EBA dla określania normatywnego standardu ochrony konsumenta na rynku finansowym, IKAR 2021, Nr 7, https://sip.legalis.pl W. Oziębala, Współczesne tendencje kształtowania się modelu nadzoru bankowego. Nadzór makro- i mikroostrożnościowy, Warszawa 2020, https://sip.legalis.pl
Literatura uzupełniająca	Fedorowicz M., Nadzór nad rynkiem finansowym Unii Europejskiej, Difin, Warszawa 2013 H. Gronkiewicz-Waltz, Europejska Unia Gospodarcza i Walutowa, Warszawa 2010

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Kamienie milowe orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Kamienie milowe orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest pogłębianie wiedzy w wybranym przez studenta obszarze prawa UE, będących przedmiotem orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej (TS UE) i przedstawienie jej pozostałym członkom grupy.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia: 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	18	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	<ol style="list-style-type: none"> 1. pogłębianie wiedzy nt. postępowań prowadzonych przed TS UE – 16 2. poszukanie w orzecznictwie TSUE orzeczenia / grupy orzeczeń, które można uznać za „kamienie milowe” w wybranym przez studenta obszarze prawa UE – 20 3. opracowanie glos dot. wybranych orzeczeń TUSE uznanych za „kamienie milowe” (ok. 10 stron) oraz przed stawienie ich w formie ustnej w formie referatu – 20 	

Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56
--	----

03. Treści kształcenia	
	Zadaniem studentów jest: pogłębianie wiedzy nt. postępowań prowadzonych przed TS UE i wiedzy w wybranych przez studenta obszarze prawa UE, w którym pracować będzie nad orzeczeniem TS UE
dTabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady funkcjonowania Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej i prowadzenia przed nim postępowań skargowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_01
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej – glosy do wybranego orzeczenia lub orzeczeń TS UE uznanych przez studenta za kamienie milowe.
Kod efektu	W02
Opis	Absolwent ma rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę dotyczącą stosowania prawa UE w krajowym porządku prawnym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_04
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej – glosy do wybranego orzeczenia lub orzeczeń TS UE uznanych przez studenta za kamienie milowe.
Kod efektu	W03
Opis	Absolwent ma rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę w wybranym przez siebie obszarze prawa UE, które wybrał jako studium przypadku dla pracy z orzeczeniem lub orzeczeniami TS UE wybranymi jako kamienie milowe
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05

Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej – glosy do wybranego orzeczenia lub orzeczeń TS UE uznanych przez studenta za kamienie milowe.
Umiejętności	
Kod efektu	W04
Opis	Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę ochrony roszczeń wywodzonych z prawa UE przed sądami krajowymi i przed TSUE
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_02
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej – glosy do wybranego orzeczenia lub orzeczeń TS UE uznanych przez studenta za kamienie milowe.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	W05
Opis	Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady ogólne prawa UE umożliwiające stosowanie prawa UE na poziomie krajowym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_02
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej – glosy do wybranego orzeczenia lub orzeczeń TS UE uznanych przez studenta za kamienie milowe.

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Dr hab. Justyna Łacny, prof. uczelni
----------------------	--------------------------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Analiza tekstów aktów prawnych oraz informacji dostępnych w Internecie, dyskusja w ramach całej grupy i kilkusobowych grupach, analiza studiów przypadków – orzeczeń TS UE uznanych za „kamienie milowe”, rozwiązywanie zadań indywidualnie i w grupach, zadania domowe.
--	--

07.Kryteria zaliczania	
	<p>Zaliczenia na ocenę będą przyznawane na podstawie trzech kryteriów</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. obecności na zajęciach (dopuszczalne są dwie nieusprawiedliwione nieobecności. W przypadku więcej niż dwóch nieobecności student ma obowiązek przedstawienia dokumentów usprawiedliwiających nieobecność. 2. Pracy omawiającej wyrok lub grupę wyroków TSUE uznanych przez danego studenta za „kamień milowy”, przedstawianej w formie: <ul style="list-style-type: none"> • ustnej – referat • pisemnej – opracowanie ok. 10-15 stronicowe 3. Prac pisemnych i ustnych realizowanych w toku zajęć dotyczących wyroku lub grup wyroków TSUE uznanych przez pozostałych studentów za „kamienie milowe”

08.Wymagania wstępne	
	Nie dotyczy

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	<ul style="list-style-type: none"> • J. Barcik, R. Grzeszczak, Prawo Unii Europejskiej, Warszawa 2022 • Biernat S. (red.): Kamienie milowe orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej, Warszawa 2019 • A. Zawadzka-Łojek, A. Łazowski, Nowy podręcznik prawa Unii Europejskiej: instytucje i porządek prawny, prawo materialne, Warszawa 2022 • S. Biernat, Podstawy i źródła prawa Unii Europejskiej, System prawa Unii Europejskiej, t. 1, Warszawa 2020 • A. Wróbel (red.), Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, komentarz, tomy 1-3, Warszawa • D. Kornobis-Romanowska, Prawo rynku wewnętrznego, System prawa Unii Europejskiej, t. 7, Warszawa 2020
Literatura uzupełniająca	<p>Dostęp do informacji o prawie UE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • portal EUROPA: https://europa.eu • baza aktów prawnych EUR-Lex: https://eur-lex.europa.eu • baza orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości: https://curia.europa.eu

10. Inne informacje	
Inne informacje	Nie dotyczy

Kierunki filozofii prawa cywilizacji informacyjnej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Filozofia prawa cywilizacji informacyjnej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zaznajomienie studentów z: <ol style="list-style-type: none"> 1. Metodologią dyscypliny, a w tym jej przedmiotem, celem, zakresem, statusem i znaczeniem w teorii i w praktyce. 2. Miejscem filozofii prawa w systemie nauk humanistycznych i relacji do filozofii i prawoznawstwa. 3. Metodami badań filozoficznych i kulturoznawczych nad prawem i cywilizacją. 4. Podstawowymi pojęciami dotyczącymi filozoficznej interpretacji prawa i cywilizacji. 5. Podstawowymi problemami cywilizacji, cywilizacji informacyjnej i prawa cywilizacji informacyjnej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”.
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 30 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 20 analiza wskazanych kazusów i dyskusja 16 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56
03. Treści kształcenia	
	<p>FILOZOFICZNA INTERPRETACJA CYWILIZACJI INFORMACYJNEJ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Filozofia poznania - Podwójny sens 2. Filozofia bytu – Informacyjna kreacja 3. Filozofia wartości - Społeczna akceptacja 4. Filozofia człowieka - Dehumanizująca rola 5. Filozofia idei - Globalistyczne uzasadnienie 6. Filozofia techniki – Sztuczna implementacja 7. Filozofia moralna - Istota problemu 8. Filozofia państwa - Władza sieci 9. Filozofia języka - Znak bez znaczenia 10. Filozofia cywilizacji - Pułapka zniewolenia <p>KIERUNKI FILOZOFII PRAWA CYWILIZACJI INFORMACYJNEJ</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Realistyczno-objektywistyczna interpretacja prawa 12. Idealistyczno-ideologiczna interpretacja prawa 13. Pozytywistyczno-formalistyczna interpretacja prawa 14. Liberalno-indywidualistyczna interpretacja prawa 15. Totalitarno-kolektywistyczna interpretacja prawa 16. Personalistyczno-solidarystyczna interpretacja prawa 17. Wirtualno-cybernetyczna interpretacja prawa <p>FILOZOFICZNA INTERPRETACJA CYWILIZACJI INFORMACYJNEJ</p> <ol style="list-style-type: none"> 18. Badanie prawa cywilizacji informacyjnej 19. Elementy filozoficznej interpretacji prawa 20. Metafizyka prawa 21. Antropologia prawa 22. Epistemologia prawa 23. Aksjologia prawa 24. Znaczenie terminu „prawo” 25. Rozpoznanie istoty prawa 26. Postawy filozoficzne wobec zjawisk prawnych 27. Tradycyjne prawo w cywilizacji informacyjnej 28. Nowe prawo cywilizacji informacyjnej 29. Charakter prawa cywilizacji informacyjnej 30. Istota prawa cywilizacji informacyjnej
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie w zakresie filozofii prawa i cywilizacji, zna klasyfikację filozoficznych teorii prawa i cywilizacji oraz problemy filozoficzne stanowienia i stosowania prawa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie filozofii prawa i cywilizacji oraz potrafi ją zastosować podczas omawiania problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Trzy ustne pytania w zakresie problematyki przedmiotu z uwzględnieniem aktywności w trakcie zajęć i oceny z pracy semestralnej.
Kod efektu	W03

Opis	Student zna zaleconą - podstawową literaturę w zakresie filozofii prawa cywilizacji informacyjnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu filozofii prawa i cywilizacji w toku omawiania problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem filozoficznym niezbędnym do omawiania współczesnych problemów prawa i cywilizacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy filozoficzne prawa oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z zastosowaniem koncepcji filozoficznych prawa cywilizacji informacyjnej do realnych sytuacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01; K_K_09
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego podstawowych problemów prawa cywilizacji informacyjnej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01; K_K_09
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju prawa w cywilizacji informacyjnej i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01; K_K_09
Metody weryfikacji	Wykład: Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023 Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Dr hab. Jacek Janowski prof. ucz.
----------------------	-----------------------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Obserwacja rzeczywistości, 2. Identyfikacja problemów, 3. Analiza przypadków, 4. Wymiana poglądów,
--	--

	5. Formułowanie konkluzji.
07.Kryteria zaliczania	
	<p>Udzielane odpowiedzi są oceniane pod względem:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przejrzystości i spójności 2. trafności i wnikliwości, 3. kompletności i rozległości 4. samodzielności i oryginalności, 5. sprawdzalności i weryfikacji
08.Wymagania wstępne	<p>Na wymagania wstępne składa się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. wykształcenie ogólne na średnim poziomie, 2. zainteresowanie problematyką objętą przedmiotem, 3. doświadczenie życiowe pozwalające rozumieć problemy, 4. śledzenie aktualnie zachodzących zmian otoczenia, 5. gotowość bezkompromisowego poszukiwania prawdy.
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. J.Janowski, Filozofia cywilizacji informacyjnej, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2020 2. J.Janowski, Filozofia prawa cywilizacji informacyjnej, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2020 3. J.Janowski, Kierunki filozofii prawa cywilizacji informacyjnej, Difin, Warszawa 2020
Literatura uzupełniająca	<p>Literatura uzupełniająca:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cyrul W., Wpływ procesów komunikacyjnych na praktykę tworzenia i stosowania prawa, Warszawa 2012 2. Dobrzeński K., Lex informatica, Toruń 2008 3. Dobrzeński K., Prawo a etos cyberprzestrzeni, Toruń 2004 4. Janowski J., Cyberkultura prawa: Współczesne problemy filozofii i informatyki prawa, Warszawa 2012 5. Koneczny F., Państwo i prawo w cywilizacji łacińskiej, Komorów 1997 6. 98.90. Krapiec M., Człowiek i prawo naturalne, Lublin 1986 7. Kulesza J., Ius Internet: między prawem i etyką, Warszawa 2010 8. Martyniak Cz., Obiektywna podstawa prawa według św. Tomasza z Akwinu, Lublin 1949 9. Morawski L., Główne problemy współczesnej filozofii prawa. Prawo w toku przemian, Warszawa 2005 10. Root H. (red.), Główne kultury prawne współczesnego świata, Warszawa 1995 11. Susskind R., Koniec świata prawników; Współczesny charakter usług prawniczych, Warszawa 2010 12. Tokarczyk R., Filozofia prawa, Lublin 2004 13. Tokarczyk R., Współczesne kultury prawne, Kraków 2001 14. Finnis J., Prawa naturalne i uprawnienia naturalne. Warszawa 200. 15. Lessiga, J., Code and the Other Laws of the Cyberspace, New York 1999 16. Tim Wu, The Attention Merchants: The Epic Struggle to Get Inside Out Heads, Atlantic Books, London 2017, 17. Justyna Kurek, Bezpieczeństwo państwa w warunkach hybrydowej regulacji danych osobowych w dobie analizy big data, organizacyjne i systemowe, , Warszawa 2021 18. Janowski J., Transformacja w kierunku cywilizacji informacyjnej: Od etycznej do technicznej metody życia społecznego, Warszawa 2018

	<p>19. Janowski J., Identyfikacja cywilizacji informacyjnej: Technologiczno-ideologiczna destrukcja życia społecznego, Warszawa 2019</p> <p>20. Janowski J., Trendy cywilizacji informacyjnej: Nowy technototalitarny porządek świata, Warszawa 2019</p> <p>21. Jakubiak M. Stecewicz P. (red.), Zaufanie do systemów sztucznej inteligencji, Praca zbiorowa z serii: Informatyka a filozofia, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2023</p> <p>22. Stecewicz P., Skowron B. (red.), Przedmioty wirtualne, praca zbiorowa Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2019,</p>
--	--

10. Inne informacje	
Inne informacje	<p>WPROWADZENIE DO PRZEDMIOTU</p> <p>Współczesny obrót prawny wymaga sprawnego przeprowadzania czynności i natychmiastowego podejmowania decyzji, bez potrzeby bezpośredniego udziału i osobistego kontaktu stron postępowania. Stosowane obecnie i wciąż doskonalone technologie informatyczne i telekomunikacyjne pozwalają na dokonywanie czynności prawnych oraz czynności urzędowych charakteryzujących się szybkością przekazu informacji, brakiem osobistego kontaktu pomiędzy stronami oraz niematerialną postacią dokumentów. Dokonywanie elektronicznych czynności prawnych i elektronicznych czynności urzędowych, składających się na elektroniczny obrót prawny, umożliwiają zwłaszcza światłowodowe i bezprzewodowe sieci komputerowe oraz oparte na kryptografii asymetrycznej technologie podpisu elektronicznego. Jednym z pierwszych obszarów ich zastosowania były elektroniczne czynności bankowe, dokonywane za pośrednictwem Internetu.</p> <p>Bez wątplenia z chwilą wejścia w życie dnia 16 sierpnia 2002 roku prawnej regulacji podpisu elektronicznego, zaistniał formalnie na obszarze RP. równorzędny obok dotychczasowego (papierowego), nowoczesny (elektroniczny) obrót prawny. Dzięki temu możliwe stało się szerokie dokonywanie elektronicznych czynności prawnych i urzędowych w obszarze prawa publicznego - jak np. we wzajemnych kontaktach obywateli z urzędami i organami administracji podczas wnoszenia pism urzędowych i procesowych oraz pomiędzy tymi urzędami i organami. Chodzi tu o dostrzeżenie i jednolite przedstawienie problemów teoretycznych i trudności praktycznych nowoczesnej wymiany prawnej, opartej na wykorzystaniu nieznanymi dotąd i niestosowanych wcześniej środków przetwarzania, w tym wymiany informacji.</p> <p>Celem przedmiotu jest zaznajomienie studentów administracji z możliwościami technicznymi i ograniczeniami prawnymi kształtowania się w Polsce elektronicznego obrotu publiczno-prawnego. Wykład ma ułatwić im pracę w nowego typu administracji publicznej zwanej administracją elektroniczną oraz korzystanie z elektronicznych usług publicznych. W szczególności chodzi o kształtowanie postaw otwartości na najnowsze rozwiązania teleinformatyczne podczas dokonywania czynności kancelaryjnych i urzędowych oraz o przekazanie umiejętności przewycięzania problemów prawnych, które się z tym wiążą.</p> <p>Metoda wykładu polega na opisie stosunków prawnych z elementem elektronicznym, rozpoznawaniu problemów prawnych z nimi związanych oraz prezentacji krajowych, wspólnotowych, międzynarodowych i obcych regulacji prawnych w tym zakresie. Jest ona nakierowana na umiejętność radzenia sobie z nowymi i dotąd nieznanymi problemami podczas stosowania i wykonywania prawa w środowisku elektronicznym.</p>

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	MedTech – zgadnienia prawne
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralne
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Poznanie zasad i uregulowań rynku technologii medycznych
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 18 przygotowanie do kolokwium 18 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Wykład: <ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe pojęcia związane z rynkiem medycznym 2. Specyfika i cykl życia technologii medycznych 3. Założenia regulacji technologii medycznych i instytucje prawne wykorzystane do ich osiągnięcia 4. Pozycja i kompetencje regulatorów rynku technologii

	medycznych 5. Prawne aspekty finansowania technologii medycznych
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe pojęcia związane rynkiem technologii medycznych, jej specyfiką i sposobem regulacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna specyfikę funkcjonowania rynku technologii medycznych pod kątem działań regulatorów i ich kompetencji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna wady i zalety wybranych sposobów finansowania technologii medycznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student rozumie pojęcie technologii medycznej, zna jej specyfikę i wyzwania związane z jej regulacją
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01, K_U_03
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi wskazać kompetencje regulatorów oddziałujących na rynek technologii medycznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01, K_U_03
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U03
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01, K_U_03
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego rynku technologii medycznych i jego rozwoju
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01, K_K_09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa oraz narzędzi informatycznych i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia

	się zawodowego i osobistego w zakresie rozwiązań stosowanych w e-administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01, K_K_09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kasusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Jarosław Greser

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia z wykorzystaniem treści multimedialnych: prezentacja multimedialna, materiały wideo, materiały audio, materiały publikowane na oficjalnych stronach internetowych Praca własna osób studiujących, samodzielna lub w grupach, nad zadaniami i studiami przypadków przedstawionych przez prowadzącego.

07. Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru. W szczególnych wypadkach, za zgodą prowadzącego, możliwe jest przeprowadzenie zaliczenia w formie ustnej. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z kolokwium zaliczeniowego. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w e-dziękance) lub podawane na zajęciach.
5	Bardzo dobry – znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje (90-100% opanowania materiału)
4,5	Ponad dobry – bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje (80-89% opanowania materiału)
4	Dobry – dobra wiedza, umiejętności, 70-79% opanowania materiału
3,5	Dość dobry – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami (60-69 % materiału)
3	Dostateczny – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami (51-59% opanowania materiału)
2	Niedostateczny – niezadowalające

		opanowanie materiału 0-50%	
08. Wymagania wstępne	Brak		
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej			
Literatura podstawowa	Katarzyna Kokocińska, Innowacyjne technologie w ochronie zdrowia. Aspekty prawne, Wolters Kluwer Polska 2020		
Literatura uzupełniająca	Irena Lipowicz, Ewelina Nojszewska, Sebastian Sikorski, Innowacje w ochronie zdrowia. Aspekty prawne, ekonomiczne i organizacyjne, Wolters Kluwer Polska, 2019		
10. Inne informacje			
Inne informacje	-		

Odpowiedzialność menedżerów w sektorze prywatnym

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Odpowiedzialność menedżerów w sektorze prywatnym
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest przedstawienie słuchaczom prawnych aspektów pracy menedżera w sektorze prywatnym oraz zapoznanie słuchaczy z ryzykami prawnymi mogącymi wystąpić w tego rodzaju działalności, jak również metodami unikania lub ograniczania ww. ryzyka prawnego.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 czytanie wskazanej literatury 15 analiza wskazanych kasusów i dyskusja 20 przygotowanie do kolokwium 6 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	
03. Treści kształcenia		
	Sylabus: BLOK I: Wprowadzenie do tematyki odpowiedzialności prawnej menedżerów	

	<ul style="list-style-type: none"> – teorii odpowiedzialności; – roli menedżera w organizacji; – pojęcie odpowiedzialności osoby w organizacji; – granice odpowiedzialności menedżera; – pojęcie konfliktu interesy; <p>BLOK II: Odpowiedzialność cywilna oraz pracownicza menedżerów</p> <ul style="list-style-type: none"> – odpowiedzialność za zobowiązania spółki; – odpowiedzialność menedżerów w związku z niewypłacalnością i upadłością spółki; – odpowiedzialność dyscyplinarna menedżerów; <p>BLOK III: Odpowiedzialność karna menedżerów</p> <ul style="list-style-type: none"> – niegospodarność; – przestępstwa na szkodę wierzycieli; – korupcja oraz korupcja menedżerska; – przestępstwa przeciwko informacjom i danym; <p>BLOK IV: Odpowiedzialność podatkowa menedżerów</p> <ul style="list-style-type: none"> – wykroczenia i przestępstwa karnoskarbowe; – odpowiedzialność menedżerów za zaległości podatkowe; <p>BLOK V: Inne wybrane źródła odpowiedzialności prawnej menedżerów</p> <ul style="list-style-type: none"> – odpowiedzialność menedżera na podstawie przepisów o rachunkowości; – odpowiedzialność menedżera na podstawie przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów; – odpowiedzialność menedżera na podstawie przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu; – odpowiedzialność menedżera na podstawie przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; <p>BLOK VI: Metody mitygowania ryzyka odpowiedzialności prawnej menedżerów</p> <ul style="list-style-type: none"> – systemy zapewniania zgodności (compliance); – audyty i śledztwa wewnętrzne; – ubezpieczenia menedżerów, w tym ubezpieczenia D&O.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie i konstrukcje w zakresie problematyki prawnej odpowiedzialności menedżerów, zna strukturę i systematykę systemu prawnego w tym obszarze.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie odpowiedzialności prawnej menedżerów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna źródła prawa wpływające na ocenę zgodności działalności menedżerów z prawem i potrafi zastosować w praktyce teorie i

	koncepcje prawne w tym zakresie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa karnego, prawa cywilnego i zagadnień compliance w toku wykładni i stosowania relewantnych norm prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy prawne dotyczące ryzyka odpowiedzialności cywilnej, karnej, podatkowej menedżerów oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z zastosowaniem terminologii i konstrukcji odpowiedzialności prawnej menedżerów do realnych sytuacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01; K_K_09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego podstawowych problemów odpowiedzialności prawnej menedżerów i zgodności regulacyjnej działalności organizacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01; K_K_09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie normy prawnych regulujących odpowiedzialność prawną menedżerów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01; K_K_09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Sebastian Zieliński
06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza tekstów prawnych, dyskusja, analiza przypadków, opracowanie kazusów.
07. Kryteria zaliczania	
	Zajęcia zaliczane na podstawie wyniku pisemnego kolokwium. Kolokwium obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych oraz pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
08. Wymagania wstępne	
	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	B. Jagura, Rola organów spółki kapitałowej w realizacji funkcji compliance, 2017. R. Zawłocki (red.), Ryzyko odpowiedzialności karnej w działalności gospodarczej. Compliance, 2022. B. Jagura, B. Makowicz (red.) Systemy zarządzania zgodnością compliance w praktyce, 2019.
Literatura uzupełniająca	B. Makowicz, Compliance w przedsiębiorstwie, 2011.
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Pisma procesowe w postępowaniu sądowoadministracyjnym

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Pisma procesowe w sprawach sądowoadministracyjnych
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z problematyką pism sporządzanych w postępowaniu przed sądami administracyjnymi. Zajęcia prowadzone będą w formie warsztatowej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia: 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem		
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	75	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć: 10 czytanie wskazanej literatury: 15 analiza wskazanych kasusów i dyskusja: 15 przygotowanie do egzaminu: 16 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	
03. Treści kształcenia		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do problematyki postępowania sądowoadministracyjnego 2. Dopuszczalność wszczęcia postępowania 	

	<p>sądowoadministracyjnego</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Wniosek o uchwałę abstrakcyjną 4. Skarga na decyzję organu 5. Skarga na bezczynność organu 6. Skarga na akt prawa miejscowego 7. Skarga na inne akty i czynności 8. Pismo procesowe w toku postępowania wraz z wnioskami dowodowymi 9. Odpowiedź organu na skargę 10. Wniosek o zawieszenie postępowania
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie i konstrukcje w zakresie pism sporządzanych w postępowaniu sądowoadministracyjnym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	<p>Ćwiczenia:</p> <p>Student wykonuje 8 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt.</p> <p>Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 9 pkt z wszystkich zajęć.</p> <p>Na ocenę dostateczną 9 pkt</p> <p>Na ocenę dostateczną plus 10-11 pkt</p> <p>Na ocenę dobrą 12-13 pkt</p> <p>Na ocenę dobrą plus 14-15 pkt</p> <p>Na ocenę bardzo dobrą 16 pkt.</p> <p>Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.</p>
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie postępowania oraz pism sporządzanych na każdym z jego etapów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	<p>Ćwiczenia:</p> <p>Student wykonuje 8 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt.</p> <p>Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 9 pkt z wszystkich zajęć.</p> <p>Na ocenę dostateczną 9 pkt</p> <p>Na ocenę dostateczną plus 10-11 pkt</p> <p>Na ocenę dobrą 12-13 pkt</p> <p>Na ocenę dobrą plus 14-15 pkt</p> <p>Na ocenę bardzo dobrą 16 pkt.</p> <p>Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.</p>
Kod efektu	W03
Opis	Student zna źródła prawa o postępowaniu sądowoadministracyjnym (rodzaje aktów normatywnych i indywidualnych) i potrafi zastosować w praktyce teorie i koncepcje w zakresie ww. dziedziny prawa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	<p>Ćwiczenia:</p> <p>Student wykonuje 8 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt.</p> <p>Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 9 pkt z wszystkich zajęć.</p> <p>Na ocenę dostateczną 9 pkt</p> <p>Na ocenę dostateczną plus 10-11 pkt</p> <p>Na ocenę dobrą 12-13 pkt</p> <p>Na ocenę dobrą plus 14-15 pkt</p> <p>Na ocenę bardzo dobrą 16 pkt.</p> <p>Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas</p>

	zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu postępowania sądowoadministracyjnego w toku wykładni norm wchodzących w obszar ww. prawa oraz aktualnej dyskusji doktrynalnej i orzeczniczej w tym zakresie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 8 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 9 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 9 pkt Na ocenę dostateczną plus 10-11 pkt Na ocenę dobrą 12-13 pkt Na ocenę dobrą plus 14-15 pkt Na ocenę bardzo dobrą 16 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 8 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 9 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 9 pkt Na ocenę dostateczną plus 10-11 pkt Na ocenę dobrą 12-13 pkt Na ocenę dobrą plus 14-15 pkt Na ocenę bardzo dobrą 16 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy prawne z zakresu sporządzania formy i treści pism procesowych oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 8 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 9 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 9 pkt Na ocenę dostateczną plus 10-11 pkt Na ocenę dobrą 12-13 pkt Na ocenę dobrą plus 14-15 pkt Na ocenę bardzo dobrą 16 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z wyzwaniem stojącymi przed prawem postępowania sądowoadministracyjnego i aplikacją tychże ogólnych dylematów do realnych sytuacji.

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01, K_K_02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 8 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 9 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 9 pkt Na ocenę dostateczną plus 10-11 pkt Na ocenę dobrą 12-13 pkt Na ocenę dobrą plus 14-15 pkt Na ocenę bardzo dobrą 16 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego aktualnych problemów prawa postępowania sadowoadministracyjnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_04, K_K_07,
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 8 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 9 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 9 pkt Na ocenę dostateczną plus 10-11 pkt Na ocenę dobrą 12-13 pkt Na ocenę dobrą plus 14-15 pkt Na ocenę bardzo dobrą 16 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie prawa postępowania sadowoadministracyjnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02, K_K_07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 8 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 9 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 9 pkt Na ocenę dostateczną plus 10-11 pkt Na ocenę dobrą 12-13 pkt Na ocenę dobrą plus 14-15 pkt Na ocenę bardzo dobrą 16 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	dr hab. Robert Suwaj, prof. PW
----------------------	--------------------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Metody dydaktyczne: metoda konwersatoryjna, metoda przewodniego tekstu; metody podające – prezentacja multimedialna, metody
--	---

	problemowe – metody aktywizujące – przygotowanie projektów pism procesowych
07.Kryteria zaliczania	
	<p>Ćwiczenia: Student wykonuje 8 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 9 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 9 pkt Na ocenę dostateczną plus 10-11 pkt Na ocenę dobrą 12-13 pkt Na ocenę dobrą plus 14-15 pkt Na ocenę bardzo dobrą 16 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.</p>
08.Wymagania wstępne	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Red: R. Hauser, W. Sawczyn, J. Szuma, Pisma procesowe i orzeczenia sądowe w sprawach sądowniczo-administracyjnych z objaśnieniami, Warszawa 2019
Literatura uzupełniająca	R. Suwaj, Wydawanie decyzji administracyjnych, Wrocław 2019
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Podstawy prawa w projektach IT

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Podstawy prawa w projektach IT
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych – Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych – Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie uczestników zajęć z podstawami funkcjonowania systemu prawnego w Polsce ze szczególnym uwzględnieniem aktów prawnych mających największe znaczenie dla funkcjonowania i rozwoju branży informatycznej (IT).
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia stacjonarne: Ćwiczenia 30 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 16 analiza własna literatury przedmiotu 12 analiza własna przepisów 12 analiza własna orzecznictwa i praktyki sądowej 16 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	
03. Treści kształcenia		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do prawoznawstwa. Omówienie konstrukcji systemu prawnego i jego funkcjonowania; 2. Omówienie podstawowych zagadnień prawnych; 	

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Prowadzenie aktywności zawodowej i gospodarczej – formy i obowiązki prawne; 4. Forma i konstrukcja aktu prawnego. 5. Forma umowy, sposoby zawierania umów, rodzaje umów i niezbędne postanowienia; 6. Wprowadzenie do ochrony własności intelektualnej – idee leżące u podstaw ochrony dóbr niematerialnych, geneza i sposób powstania, źródła prawa, definicja własności intelektualnej; 7. Wprowadzenie do prawa autorskiego – źródła prawa, podstawowe kategorie, podstawowe pojęcia, struktura ustawy; Przedmiot, podmiot i treść prawa autorskiego; 8. Umowy dotyczące praw autorskich; Szczególne rodzaje ochrony w prawie autorskim ze szczególnym uwzględnieniem utworów audiowizualnych i programów komputerowych; 9. Problematyka zdolności patentowej programów komputerowych; 10. Nowe rodzaje ochrony w branży IT – wykorzystanie znaków towarowych i wzorów; 11. Wprowadzenie do zwalczania nieuczciwej konkurencji; Wybrane typy czynów nieuczciwej konkurencji – ochrona oznaczeń, kopiowanie produktu, reklama, tajemnica przedsiębiorstwa itp. 12. Ochrona danych wszelkiego rodzaju. Problematyka i obowiązki związane z ochroną danych osobowych w sektorze IT; 13. Komerccjalizacja;
--	--

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu ustrój, struktury i funkcjonowanie państwa oraz jego instytucji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_01; K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego. Aktywne uczestnictwo w zajęciach i przygotowanie się do nich.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady funkcjonowania podmiotów administrujących.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_02; K_W_07; K_W_09;
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego. Aktywne uczestnictwo w zajęciach i przygotowanie się do nich.
Kod efektu	W02
Opis	Student ma rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę dotyczącą funkcjonowania współczesnej gospodarki.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_03, K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego. Aktywne uczestnictwo w zajęciach i przygotowanie się do nich.
Kod efektu	W04
Opis	Student ma rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę z zakresu prawa właściwą dla sfery działania administracji oraz metod tworzenia oraz interpretowania tekstów prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego. Aktywne uczestnictwo w zajęciach i przygotowanie się do nich.

Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy i innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do gromadzenia, porządkowania i kreatywnej oceny danych dotyczących prawnych problemów gospodarki cyfrowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego
Kod efektu	K02
Opis	Student jest gotów do tworzenia i rozwijania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy w oparciu o pragmatyki służbowe urzędników, a także dorobek i tradycje zawodu pracowników administracji i urzędników
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 Z
Semestr	1

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Marek Porzeżyński

06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza aktów prawnych i dorobku doktrynalnego oraz podstawowego orzecznictwa, otwarta dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

07. Kryteria zaliczania	
	Zaliczane na podstawie: 1) obecności; 2) aktywności na zajęciach; i 3) wyniku kolokwium lub opracowanie i wygłoszenie prezentacji w tematyce zajęć łącznie. Możliwe jest zaliczenie jednego z powyższych zakresów lepszym wynikiem z innego zakresu (np. zaliczenie nieobecności poprzez odpowiednią aktywność podczas zajęć) zgodnie z informacjami przekazanymi podczas zajęć wprowadzających.

08. Wymagania wstępne	Brak
------------------------------	------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. M. Jankowska, M. Pawełczyk (red.), Prawo informatyczne i geoinformacyjne, Warszawa 2021.
Literatura uzupełniająca	1. M. Porzeżyński, Zdolność patentowa programów komputerowych, Warszawa 2018 2. J. Sieńczyło-Chlabicz (red.), Prawo własności intelektualnej, Warszawa 2018 3. E. Nowińska, U. Promińska, K. Szczepanowska-Kozłowska, Własność przemysłowa i jej ochrona, Warszawa 2014; 4. E. Nowińska, M. du Vall, Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Komentarz, Warszawa 2010; 5. M. Porzeżyński, Cyberbezpieczeństwo dostawców usług cyfrowych, Warszawa 2021

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Polskie postępowanie administracyjne w świetle standardów europejskich

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Polskie postępowanie administracyjne w świetle standardów europejskich
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest przeprowadzenie oceny polskiego modelu postępowania administracyjnego w sprawie indywidualnej w kontekście europejskich standardów proceduralnych, wypracowanych na gruncie prawa wspólnotowego i konwencyjnego. Studenci uczestniczą w analizie zasady sprawiedliwości proceduralnej i wynikających z niej szczegółowych dyrektyw kwalifikujących proces administracyjny. Analiza ta jest prowadzona na podstawie obowiązujących rozwiązań normatywnych prawa polskiego i europejskiego. Istotną część zajęć stanowi analiza orzecznictwa sądowego, studium przypadków i dyskusja.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 Ćw.	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć: 16 czytanie wskazanej literatury: 20 wykonanie pisemnej pracy domowej (kazusy, zadania, przygotowanie prezentacji): 20	

	Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56
03. Treści kształcenia	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie europeizacji prawa administracyjnego. 2. Zakres i skutki europeizacji prawa o postępowaniu administracyjnym. 3. Źródła i charakter prawny europejskich standardów proceduralnych. 4. Karta Praw Podstawowych i prawo do dobrej administracji. 5. Postępowanie administracyjne w sprawach unijnych. 6. Standardy proceduralne Europejskiej Konwencji Praw Człowieka. 7. Polski model postępowania administracyjnego w świetle zasady sprawiedliwości proceduralnej. 8. Alternatywne sposoby rozwiązywania sporów w administracji – doświadczenia polskie na tle standardów europejskich. 9. Idea kodyfikacji postępowania administracyjnego w Europie. 10. Modele postępowania administracyjnego wybranych państw europejskich.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie terminologię, pojęcia i definicje z zakresu procesowego prawa administracyjnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_12
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych; pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	W02
Opis	Student ma rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę pozwalającą rozwiązywać problemy związane z wykonywaniem zadań przez administrację publiczną.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych; pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna i rozumie europejskie standardy prawne warunkujące działalność administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych; pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi zinterpretować przepisy prawa w zakresie

	postępowania administracyjnego i zastosować je do złożonej sytuacji procesowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych; pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi identyfikować złożone problemy prawne związane z postępowaniem administracyjnym, zaproponować ich rozwiązanie i uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych; pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	U03
Opis	Student potrafi właściwie dobrać źródła prawa i wykorzystywać posiadaną wiedzę do oceny skutków prawnych działań administracji publicznej w sferze procesowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych; pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do inicjowania i prowadzenia dyskusji w celu wspólnego wypracowania sposobu realizacji powierzonego zadania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych; pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	K02
Opis	Student jest gotów zaproponować i uzasadnić własne rozwiązanie problemu powstałego na tle interpretacji przepisów prawa administracyjnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_09
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych; pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.

Kod efektu	K03
Opis	Student potrafi planować i prowadzić działania w celu rozwiązywania problemów związanych ze stosowaniem przepisów prawa administracyjnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_09
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych; pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.

D

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Robert Kędziora

06. Metody i techniki kształcenia	
	Wykład konwersatoryjny połączony z analizą tekstu normatywnego, analiza orzecznictwa sądowego, studium przypadku, rozwiązywanie zadań i problemów (indywidualnie i w grupach), dyskusja, konsultacje.

07. Kryteria zaliczania	
	Ocena z zaliczenia ustalana jest na podstawie średniej ocen uzyskanych za zadania domowe oraz zadania rozwiązywane w toku zajęć samodzielnie lub w grupach (karty pracy). Student uzyskuje dodatkową ocenę za wyróżniającą się aktywność na zajęciach i przygotowanie się do zajęć na podstawie wskazanej literatury i materiałów źródłowych.

08. Wymagania wstępne	Brak
------------------------------	------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Europeizacja prawa administracyjnego [w:] System prawa administracyjnego. Tom 3, red. R. Hauser, Z. Niewiadomski, A. Wróbel, Warszawa 2014.
Literatura uzupełniająca	Administrative Proceedings in the Habsburg Succession Countries, red. Z. Kmieciak, Łódź-Warszawa 2021. Contemporary Concepts of Administrative Procedure. Between Legalism and Pragmatism, red. Z. Kmieciak, Łódź-Warszawa 2023. Karta Praw Podstawowych Unii Europejskiej. Komentarz, red. A. Wróbel, Warszawa 2019. Z. Kmieciak, Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne a prawo europejskie, Warszawa 2010. Konwencja o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności. Tom I. Komentarz do artykułów 1-18, red. L. Garlicki, Warszawa 2010. Ochrona praw podstawowych w Unii Europejskiej, red. J. Barcz, Warszawa 2008. Postępowanie administracyjne w Europie, red. Z. Kmieciak, Warszawa 2010. M. Wilbrandt-Gotowicz, Zintegrowane z prawem Unii Europejskiej postępowania administracyjne, Warszawa 2017. Zasady i prawa podstawowe [w:] System prawa Unii Europejskiej Tom 2, red. D. Miasik, Warszawa 2022.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawne aspekty gospodarki nieruchomościami

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Prawne aspekty gospodarki nieruchomościami	
Wersja przedmiotu	I	
Poziom kształcenia	Drugi	
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza	
Specjalność	-	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Blok przedmiotów	-	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralny	
Język prowadzenia zajęć	polski	
Kod etapu studiów	-	
Liczba punktów ECTS	3	
Część I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z zasadami obrotu nieruchomościami, w tym w szczególności należącymi do Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego, regulacjami funkcjonowania wspólnot mieszkaniowych, a także zasadami funkcjonowania podstawowych rejestrów publicznych gromadzących informacje o nieruchomościach w systemach teleinformatycznych. Celem zajęć jest także zapoznanie studentów z umowami, jakie zawierane są w obrocie nieruchomościami oraz zasadami reprezentacji stron umów w obrocie nieruchomościami.	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godzin	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 20 przygotowanie do kolokwium 16 Sumaryczne obciążenie: 56	

03. Treści kształcenia	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie i rodzaje nieruchomości. Własność nieruchomości, współwłasność, ochrona prawa własności. 2. Prawo użytkowania wieczystego nieruchomości. Opłaty z tytułu użytkowania wieczystego i ich aktualizacja. Przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności. 3. Obrót nieruchomościami przez małżonków i małoletnich. osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej. 4. Gospodarowanie nieruchomościami stanowiącymi własność Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego. Organy administracji publicznej gospodarujące nieruchomościami, formy prawne gospodarowania nieruchomościami publicznymi. Trwały zarząd. 5. Procedura sprzedaży i oddania nieruchomości publicznych w użytkowanie wieczyste. Tryb przetargowy i bezprzetargowy. Prawo pierwszeństwa. 6. Wywłaszczenie nieruchomości. Konstytucyjne przesłanki wywłaszczenia nieruchomości. Pojęcie wywłaszczenia, podstawa prawna i przesłanki wywłaszczenia, postępowanie wywłaszczeniowe. Zwrot wywłaszczonych nieruchomości. 7. Rejestry publiczne nieruchomości. Pojęcie i funkcja księgi wieczystej. Pojęcie i treść ewidencji gruntów i budynków (katastru nieruchomości), znaczenie informacji zawartych w księgach wieczystych oraz ewidencji gruntów i budynków. Udostępnianie informacji. 8. Odrębna własność lokali. Pojęcie odrębnej własności lokalu, sposoby jej ustanowienia, wspólnota mieszkaniowa, prawa i obowiązki właścicieli lokali, zarząd nieruchomością wspólną.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą najważniejszych pojęć oraz zasad obrotu nieruchomościami.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz otwarte w formie przypadków do rozwiązania.
Kod efektu	W02
Opis	Student ma wiedzę o zasadach, regulacjach prawnych i procedurach dotyczących obrotu nieruchomościami publicznymi ze szczególnym uwzględnieniem ich sprzedaży i oddawania w użytkowanie wieczyste.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz otwarte w formie przypadków do rozwiązania.
Kod efektu	W03
Opis	Student ma wiedzę o zasadach funkcjonowania wspólnot mieszkaniowych i zawierania umów w wybranych działach gospodarki nieruchomościami i w sytuacjach szczególnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz otwarte w formie przypadków do rozwiązania.

Kod efektu	W04
Opis	Student ma wiedzę o zasadach, regulacjach i procedurach funkcjonowania rejestrów publicznych gromadzących i udostępniających w systemie teleinformatycznym informacje o nieruchomościach.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz otwarte w formie kazusów do rozwiązania.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi wykorzystywać uzyskaną wiedzę z zakresu zasad obrotu nieruchomościami do zidentyfikowania i zrozumienia powstałego problemu w zakresie obrotu nieruchomościami oraz zaproponowania ewentualnych rozwiązań.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz otwarte w formie kazusów do rozwiązania. Aktywne uczestnictwo w zajęciach przez udział w rozwiązywaniu wskazanych przez prowadzącego kazusów i udział w dyskusji.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi znajdować źródła danych, korzystać z nich oraz interpretować pozyskane dane dotyczące zagadnień z zakresu gospodarki nieruchomościami.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz otwarte w formie kazusów do rozwiązania. Aktywne uczestnictwo w zajęciach przez udział w rozwiązywaniu wskazanych przez prowadzącego kazusów i udział w dyskusji.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do prowadzenia debaty i formułowania opinii w prostych problemach prawnych z zakresu gospodarki nieruchomościami.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_08, K_K_09
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz otwarte w formie kazusów do rozwiązania. Aktywne uczestnictwo w zajęciach przez udział w rozwiązywaniu wskazanych przez prowadzącego kazusów i udział w dyskusji.
Kod efektu	K02
Opis	Student jest gotów do gromadzenia, porządkowania i kreatywnej oceny danych dotyczących prawnych problemów gospodarki nieruchomościami.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_08, K_K_09
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz otwarte w formie kazusów do rozwiązania. Aktywne uczestnictwo w zajęciach przez udział w rozwiązywaniu wskazanych przez prowadzącego kazusów i udział w dyskusji.
d	
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2024Z
Semestr	Semestr 4
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Dorota Wilkowska-Kołąkowska

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia polega na teoretycznym przedstawieniu zagadnień składających się na treści kształcenia w oparciu o dorobek doktryny i analizę aktów prawnych. Na podstawie przedstawionych informacji, studenci rozwiązują podane przez prowadzącego kazusy i problemy oraz biorą udział w dyskusji.
07. Kryteria zaliczania	
	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz otwarte w formie kazusów do rozwiązania.
08. Wymagania wstępne	
	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. A. Brzozowski, W. J. Kocot, W. Opalski, „Prawo rzeczowe. Zarys wykładu”, Wydawnictwo Wolters Kluwer 2. H. Kisiłowska (red.), Nieruchomości - zagadnienia prawne, Wydawnictwo LexisNexis 3. W. Gonet, „Pełnomocnictwo, prokura, reprezentacja stron umów w obrocie nieruchomościami, Wydawnictwo Wolters Kluwer
Literatura uzupełniająca	E. Bończak-Kucharczyk, Ustawa o gospodarce nieruchomościami. Komentarz, Wydawnictwo Wolters Kluwer
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawo do informacji a ochrona danych osobowych

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Prawo do informacji a ochrona danych osobowych	
Wersja przedmiotu	I	
Poziom kształcenia	Drugi	
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza	
Specjalność	-	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Blok przedmiotów	-	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralny	
Język prowadzenia zajęć	polski	
Kod etapu studiów	-	
Liczba punktów ECTS	3	
Część I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Przekazanie wiedzy na temat współczesnych regulacji prawnych kształtujących granice ochrony prawa do informacji oraz prawa do prywatności / ochrony danych osobowych.	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godzin	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 czytanie wskazanej literatury 20 przygotowanie do kolokwium 20 Uczestnictwo w kolokwium 1 Sumaryczne obciążenie: 56	
03. Treści kształcenia		
	1. Ochrona prywatności w XXI wieku - wprowadzenie 2. Podstawowe pojęcia danych osobowych, administratora danych i	

	zbioru danych. 3. Ogólne zasady przetwarzania danych osobowych 4. Prawa osoby, której dane są przetwarzane i odpowiedzialność za ich naruszenie 5. Obowiązki związane z przetwarzaniem danych osobowych 6. Zabezpieczenie danych 7. Prawo do informacji w Konstytucji i aktach międzynarodowych 8. Informacja publiczna – podstawowe definicje 9. Podmioty zobowiązane do udzielenia informacji 10. Procedura dostępu do informacji 11. Prawo do informacji a ochrona danych w orzecznictwie sądów polskich i międzynarodowych
--	---

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe założenia, ramy prawne i akty prawne dotyczące zagadnień ochrony danych osobowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	W02
Opis	Student ma wiedzę na temat zagadnień ochrony danych osobowych i prawa do prywatności
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Podstawowa interpretacja wyzwań i tendencji regulacyjno prawnych w zakresie ochrony danych osobowych i prawa do prywatności.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01, K_U_03
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania..
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość konieczności pogłębiania wiedzy z zakresu ochrony danych osobowych i prawa do prywatności.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01; K_K_09
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
d	
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 Z
Semestr	3
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Marcin Rojszczak
06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenie polega na teoretycznym przedstawieniu zagadnień składających się na treści kształcenia w oparciu o dorobek doktryny i analizę aktów prawnych. Na podstawie przedstawionych informacji, studenci rozwiązują podane przez prowadzącego kazusy i problemy oraz biorą udział w dyskusji.
07.Kryteria zaliczania	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i w formie kazusów do rozwiązania.

08. Wymagania wstępne	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Tekst rozporządzenia 2016/679. Dowolna -aktualna - monografia/komentarz omawiająca prawo ochrony danych osobowych oraz prawo do informacji, np.: a) J. Taczowska-Olszewska, M. Nowikowska, "Prawo do informacji publicznej. Informacje niejawne. Ochrona danych osobowych", Warszawa 2019 b) M. Gumularz, "Ochrona danych osobowych w sektorze publicznym", Warszawa 2018 c) E. Bielak-Jomaa, D. Lubasz (red.), "RODO. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych. Komentarz", Warszawa 2018 d) M. Rojszczak, "Ochrona prywatności w cyberprzestrzeni z uwzględnieniem zagrożeń wynikających z nowych technik przetwarzania informacji", Warszawa 2019 e) A. Mednis (red.), "Prywatność a jawność. Bilans 25-lecia i perspektywy na przyszłość", Warszawa 2016 3. Wyroki sądów krajowych (SN/NSA) oraz międzynarodowych
Literatura uzupełniająca	
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawo mieszkaniowe

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Prawo mieszkaniowe	
Wersja przedmiotu	I	
Poziom kształcenia	Drugi	
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza	
Specjalność	-	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej	
Blok przedmiotów	-	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralny	
Język prowadzenia zajęć	polski	
Kod etapu studiów	-	
Liczba punktów ECTS	3	
Cześć I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Ogólnym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z regulacjami prawnymi dotyczącymi prawa mieszkaniowego w Polsce. W trakcie zajęć należy zaakcentować zagadnienia związane z prawnymi formami zarządzania lokalami mieszkalnymi przez różne rodzaje podmiotów prawa – właścicieli prywatnych, gminę, Skarb Państwa, spółdzielnie mieszkaniowe, Towarzystwa Budownictwa Społecznego. Szczególną uwagę należy zwrócić na kwestie prawnych form korzystania z cudzych lokali mieszkalnych, takich jak najem, dzierżawa, użyczenie, użytkowanie itp. Przedmiot jest zorganizowany w układzie problemowym.	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godzin	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15	

	czytanie wskazanej literatury 20 przygotowanie do kolokwium 20 Uczestnictwo w kolokwium 1 Sumaryczne obciążenie: 56
--	--

03. Treści kształcenia	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie lokalu. Lokal mieszkalny a lokal użytkowy. Przynależności i części składowe 2. Uprawnienia i obowiązki właściciela lokalu mieszkalnego. Zagadnienie współwłasności. Wspólnota mieszkaniowa. Zarządzanie nieruchomością wspólną. Zarząd, zarządca nieruchomości. 3. Gmina jako właściciel (współwłaściciel) nieruchomości. Mieszkaniowy zasób gminy. Zbywanie prawa własności budynków, w których znajdują się lokale mieszkalne oraz samych lokali mieszkalnych. 4. Funkcjonowanie spółdzielni mieszkaniowych. Spółdzielcze prawa do lokali mieszkalnych. 5. Funkcjonowanie TBS. 6. Prawne podstawy zajmowania lokalu mieszkalnego. Umowa najmu lokalu mieszkalnego w świetle Kodeksu cywilnego. 7. Lokator – pojęcie, rodzaje. Nawiązanie stosunku prawnego korzystania z lokalu mieszkalnego w świetle ustawy o ochronie lokatorów. 8. Uprawnienia i obowiązki lokatora. Sytuacja prawna małżonków. 9. Uprawnienia i obowiązki podmiotu oddającego lokal do korzystania. 10. Wygaśnięcie stosunku prawnego korzystania z lokalu mieszkalnego. Wypowiedzenie umowy. Zrzeczenie się prawa. 11. Eksmisja z lokalu mieszkalnego. Lokal zamienny. Lokal socjalny. 12. Dodatki mieszkaniowe. 13. Prawne formy wspierania budownictwa mieszkaniowego. Kredyty. Książeczki mieszkaniowe.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie prawa cywilnego w zakresie nieruchomości lokalowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	W02
Opis	Student ma uporządkowaną wiedzę w zakresie podstawowych konstrukcji prawa mieszkaniowego oraz prawa i obowiązki uczestników stosunków cywilnoprawnych w odniesieniu do lokali mieszkalnych i użytkowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna wybrane, podstawowe, teorie i koncepcje w zakresie prawa mieszkaniowego i ich zastosowania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi posługiwać się źródłami prawa cywilnego i wykorzystywać je do analizy otaczających zjawisk ekonomicznych,

	prawnych i społecznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania..
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się przepisami prawa w celu analizowania sytuacji faktycznych w zakresie prawa mieszkaniowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma przekonanie o konieczności wyważenia interesów poszczególnych uczestników czynności odnoszących się do nieruchomości lokalowych, a także ich ochrony.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_08, K_K_09
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	K02
Opis	Student poszukuje właściwych środków prawnych do zastosowania w konkretnej sytuacji w zakresie prawa mieszkaniowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_08, K_K_09
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
d	
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Cezary Woźniak
06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia polega na teoretycznym przedstawieniu zagadnień składających się na treści kształcenia w oparciu o dorobek doktryny i analizę aktów prawnych. Na podstawie przedstawionych informacji, studenci rozwiązują podane przez prowadzącego kazusy i problemy oraz biorą udział w dyskusji. W zajęciach wykorzystana będzie metoda Action Learning.
07.Kryteria zaliczania	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i w formie kazusów do rozwiązania.
08.Wymagania wstępne	
	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. E. Bończak-Kucharczyk: „Zarządzanie nieruchomościami mieszkaniowymi”, C.H.Beck. 2. E. Bończak-Kucharczyk: „Własność lokali i wspólnota mieszkaniowa”, TWIGGER. 3. K. Pietrzykowski: „Spółdzielnie mieszkaniowe”, C.H.Beck.
Literatura uzupełniająca	Ustawy w zakresie przedmiotu
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawo rodzinne i spadkowe

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Prawo rodzinne i spadkowe
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Część I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	<p>W wyniku zajęć student posiada wiedzę na temat koncepcji teoretycznych i podstaw prawnych prawa rodzinnego i związanym z nim zagadnień i procedur cywilnoprawnych. Zna zasady zawierania związku małżeńskiego. Rozumie i charakteryzuje procedurę zarówno małżeńska jak i rozwodową. Zna standardy postępowania negocjacyjnego i mediacyjnego oraz prawa i obowiązki członka rodziny.</p> <p>Student stosuje w praktyce poznane zapisy norm prawnych dotyczących prawa dziedziczenia i umie je zastosować w rozwiązywaniu symulowanych sytuacji dziedzicznych, rozwija swoje kompetencje w zakresie komunikowania się.</p> <p>Student jest odpowiedzialny za podejmowane działania i ich rezultaty w obszarze diagnozowania przypadków i stosowania alternatywnych metod rozwiązywania kazuśw spadkowych. Posiada gotowość do współdziałania i dzielenia się doświadczeniami z zakresu prawa spadkowego.</p>
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 godz.	
Inne godziny kontaktowe:	1	

Razem:	19
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 12 analiza własna literatury przedmiotu 15 analiza własna przepisów 15 przygotowanie eseju 14 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Rozumie podstawowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem prawa rodzinnego i spadkowego w przepisach państwowych. Potrafi wskazać, kim jest spadkodawca a kim spadkobierca i osoby przez niego reprezentowane. Orientuje się w przepisach prawa cywilnego. Wie, jakie są podstawowe wolności, prawa i obowiązki człowieka i obywatela.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	W02
Opis	Student rozumie podstawowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem prawa małżeńskiego, rodzinnego i innych z nimi związanych w przepisach państwowych. Potrafi wskazać, jakie kompetencje posiada spadkobierca i spadkodawca i osoby przez nich reprezentowane. Orientuje się w przepisach prawa cywilnego. Wie, jakie są podstawowe wolności, prawa i obowiązki człowieka i obywatela. Potrafi określić źródła sądownictwa polubownego dot. prawa rodzinnego, umie operować wiedzą o większym zakresie szczególności.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	W03
Opis	Student rozumie podstawowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem prawa małżeńskiego, rodzinnego i innych z nimi związanych w przepisach państwowych. Potrafi wskazać, jakie kompetencje posiada spadkobierca i spadkodawca i osoby przez nich reprezentowane. Orientuje się w przepisach prawa cywilnego. Wie, jakie są podstawowe wolności, prawa i obowiązki człowieka i obywatela. Potrafi określić źródła sądownictwa polubownego dot. prawa rodzinnego, umie operować wiedzą o większym zakresie szczególności.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student rozumie podstawowe zagadnienia związane z

	funkcjonowaniem prawa małżeńskiego, rodzinnego i innych z nimi związanych w przepisach państwowych. Potrafi wskazać, jakie kompetencje posiada spadkobierca i spadkodawca i osoby przez nich reprezentowane. Orientuje się w przepisach prawa cywilnego. Wie, jakie są podstawowe wolności, prawa i obowiązki człowieka i obywatela. Potrafi określić źródła sądownictwa polubownego dot. prawa rodzinnego, umie operować wiedzą o większym zakresie szczególności.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	U03
Opis	Student poszerza swoje umiejętności rozwiązywania kwestii spornych w zakresie zagadnień prawa rodzinnego i spadkowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z zastosowaniem terminologii i konstrukcji i wzajemnych oddziaływań różnych norm prawnych w systemie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01; K_K_09
Metody weryfikacji	W ramach zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego podstawowych problemów prawa rodzinnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01; K_K_09
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie konstrukcji prawa.

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01; K_K_09
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Jacek Połowianiuk

06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza tekstów prawnych, dyskusja, analiza przypadków.

07. Kryteria zaliczania	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
--------------------------------	---

08. Wymagania wstępne	Brak
------------------------------	------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	T. Smoczyński, Prawo rodzinne i opiekuńcze, wyd.5, C. H. Beck, Warszawa 2009 M. Andrzejewski, Prawo rodzinne i opiekuńcze. Skrypty Becka wyd. 3, C. H. Beck, Warszawa 2009. J. Ignatowicz, M. Nazar, Prawo rodzinne, wyd. 2, LexisNexis, Warszawa 2007. K. Piasecki (red.), Komentarz do KRO, wyd. 4, LexisNexis, Warszawa 2009. E. Skowrońska-Bocian, Prawo spadkowe, wyd. 6, C.H.Beck, Warszawa 2009. E. Skowrońska-Bocian, Komentarz do kodeksu cywilnego. Księga czwarta. Spadki, wyd. 9, LexisNexis, Warszawa 2008. Ustawa z 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. nr 9, poz. 59 ze zmianami) Ustawa z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 ze zmianami) Ustawa z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64, poz. 593 ze zmianami)
Literatura uzupełniająca	F. Adamski, Rodzina. Wymiar kulturowy, Wydawnictwo UJ, Kraków 2002 T. Smoczyński (red.) , Konwencja o Prawach Dziecka. Analiza i wykładnia, Ars boni et aequi, Poznan 1999. M. Safjan (red.), Standardy prawne rady Europy. Teksty i komentarze, Tom I Prawo rodzinne, Oficyna Naukowa, Warszawa 1994. M. Niedośpiał, Swoboda testowania, STO, Bielsko-Biała 2004. E. Skowrońska-Bocian, Rozliczenia majątkowe małżonków w stosunkach wzajemnych i wobec osób trzecich, LexisNexis, Warszawa 2005.

10. Inne informacje	
----------------------------	--

Inne informacje	-
-----------------	---

Prawo wyznaniowe

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Prawo wyznaniowe
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem jest zapoznanie studenta z istotą i zasadami funkcjonowania prawa wyznaniowego we wszystkich jego obszarach. Student ma rozumieć polityczne, ekonomiczne i środowiskowe tło regulacji oraz powinien umieć rozpoznawać, jakie działania stanowią mogą podstawę dla aktywności jednej ze stron w relacjach Państwo – Kościół (Związek wyznaniowy). Student ma umieć stosować w podstawowym zakresie mechanizmy i procedury prawa wyznaniowego.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 analiza własna literatury przedmiotu 15 analiza własna przepisów 14 przygotowanie eseju 12 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia

	<p>Podczas zajęć poruszana jest problematyka z zakresu polskiego prawa wyznaniowego oraz elementów wewnętrznego prawa związków wyznaniowych, w tym Kodeksu prawa kanonicznego. Do szczegółowych zagadnień podejmowanych na zajęciach należą:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prawo wyznaniowe a prawo wewnętrzne związku wyznaniowego - z dziejów prawa kanonicznego - wpływ prawa kanonicznego na rozwój prawa świeckiego w Europie średniowiecznej - osobowość prawna Watykanu i Stolicy Apostolskiej - relacje Watykan – Stolica Apostolska - ustrój Watykanu - konkordat RP z 1993 r. (typ konkordatu, procedura zawarcia, preambuła, klauzule) - typologia relacji państwo-kościół - modelowe relacje (Stany Zjednoczone, Francja, Niemcy, Związek Radziecki, PRL) - gwarancje konstytucyjne zasady swobody sumienia i wyznania (religii) – analiza pojęcia - zasada swobody sumienia i wyznania (religii) w konstytucjach z 1921 (1935), 1952 i 1997 r.; teoria i praktyka - szczegółowa analiza preambuły, artykułu 53 i 25 Konstytucji III Rzeczypospolitej - rozwinięcie ww. zasady w aktach około-konstytucyjnych w ramach hierarchii aktów prawnych - ochrona ww. zasady w prawie konstytucyjnym, cywilnym i karnym - osobowość prawna związków wyznaniowych w III RP - reprezentacja kościelnych osób prawnych - procedura rejestracji związku wyznaniowego w III RP - statut związku wyznaniowego - funkcje publiczne związków wyznaniowych - działalność własna związków wyznaniowych - zawarcie małżeństwa w III RP w formie wyznaniowej - problematyka stwierdzenia nieważności małżeństwa w prawie kanonicznym - przenikanie się prawa kanonicznego i cywilnego w omawianym zakresie - sytuacja majątkowa związków wyznaniowych w III RP - sytuacja prawna osób duchownych w III RP
--	--

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna teorie i konstrukcje prawa wyznaniowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie zasady tworzenia i rozwoju różnych form naruszeń prawa wyznaniowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12

Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna podstawy prawne funkcjonowania Kościołów i Związków wyznaniowych w RP, ich ochrony oraz rolę organów administracji publicznej krajowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami i mechanizmami funkcjonowania regulacji prawa wyznaniowego w praktyce stosowania prawa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy prawne prawa wyznaniowego oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_08, K_K_09.
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z zastosowaniem terminologii i konstrukcji prawa wyznaniowego oraz wzajemnych oddziaływań różnych norm prawnych w systemie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01, K_K_08.
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania

	problemowego.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego podstawowych problemów prawa wyznaniowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_12.
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie konstrukcji prawa wyznaniowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_00, K_K_09.
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	dr Jacek Połowianiuk
----------------------	----------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Analiza tekstów prawnych, dyskusja, analiza przypadków.
--	---

07. Kryteria zaliczania

	W ramach zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
--	--

08. Wymagania wstępne

	Brak
--	------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	A. Mezglewski, P. Misztal, P. Stanisławski, Prawo Wyznaniowe, wyd. Beck, Warszawa 2018.
Literatura uzupełniająca	Ustawy wyznaniowe <ol style="list-style-type: none"> 1. stosunku państwa do K.Kat. n.d. 2. Ustawa dot. adwentystów, 1995 n.d. 3. Ustawa dot. baptystów, 1995 n.d. 4. Ustawa dot. ewangelików, 1994 n.d. 5. Ustawa dot. gmin żydowskich, 1997 n.d. 6. Ustawa dot. karaimów, 1936 n.d. 7. Ustawa dot. Kościoła Polskokatolickiego, 1995 n.d. 8. Ustawa dot. luteranów, 1994 n.d. 9. Ustawa dot. mariawitów, 1997 n.d. 10. Ustawa dot. metodystów, 1995 n.d. 11. Ustawa dot. muzułmanów, 1936 n.d.

	12. Ustawa dot. prawosławnych, 1991 n.d. 13. Ustawa dot. starokatolickich mariawitów, 1997 n.d. 14. Ustawa dot. zielonoświątkowców, 1997 n.d. Zasady organizowania praktyk dla adwentystów
--	---

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Regulacje rynku energii

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Regulacje rynku energii
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z usystematyzowaną wiedzą z zakresu energetyki, ze szczególnym uwzględnieniem terminologii przedmiotu. Zapoznanie studentów z rolą różnych podmiotów na rynku energii. Wykształcenie u studentów umiejętności analizy zagadnień związanych z rynkami energii. Wykształcenie u studentów umiejętności poszukiwania prawidłowości w działaniach na rynku energii. Wykształcenie u studentów umiejętności określenia efektywności stosowanych metod oraz narzędzi z punktu widzenia tworzenia i rozwoju polityki i regulacji rynków energii. Nabycie przez studentów umiejętności oceny analizowanych problemów związanych ze współczesnym rozwojem rynków energii.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		

Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18
Inne godziny kontaktowe:	1
Razem:	19
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 10 analiza własna literatury przedmiotu 20 analiza własna przepisów 15 analiza własna orzecznictwa i praktyki sądowej 11 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	<p>Wykład:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Geneza i źródła prawa energetycznego 2. Rozwój historyczny regulacji krajowej, europejskiej i międzynarodowej 3. Struktura i cele regulacji 4. Zadania organów władzy publicznej (krajowej, europejskiej i międzynarodowej) 5. Polityka energetyczna państwa 6. Podstawowe podmioty i instytucje prawa energetycznego 7. Nadzór koncesyjny i taryfowy 8. Szczegółowa regulacja poszczególnych rynków regulowanych: <ol style="list-style-type: none"> 1. rynku energii elektrycznej, w tym OZE i kogeneracji; 2. rynku gazu ziemnego, w tym LNG; 3. rynku ciepła; 4. rynku paliw płynnych; 9. Regulacja prawna bezpieczeństwa 10. Polityka ochrony środowiska w energetyce 11. Polityka konkurencji w dziedzinie energetyki 12. Regulacja problematyki efektywności energetycznej 13. Regulacja problematyki cyfryzacji w energetyce 14. Regulacja rynku hurtowego 15. Rozstrzyganie sporów w energetyce
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna teorie i konstrukcje prawne energetycznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	<p>Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu.</p> <p>W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie zasady tworzenia i rozwoju różnych form działalności na rynkach energii, oraz podstawy prawne ich tworzenia i funkcjonowania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	<p>Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu.</p> <p>W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania

	problemowego.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna podstawy prawne funkcjonowania rynków energii oraz role organów administracji publicznej krajowej, unijnej i międzynarodowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami i mechanizmami funkcjonowania regulacji prawa energetycznego w praktyce stosowania prawa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 4. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 5. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 6. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy prawne prawa energetycznego oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kompetencje społeczne	

Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z zastosowaniem terminologii i konstrukcji prawa energetycznego oraz wzajemnych oddziaływań różnych norm prawnych w systemie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01, K_K_02
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego podstawowych problemów prawa energetycznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_04
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie konstrukcji prawa energetycznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02, K_K_07,
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 Z
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr hab. Robert Zajdler

06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza tekstów prawnych, dyskusja, analiza przypadków,

07. Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego,

	2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
--	--

08. Wymagania wstępne	Brak
------------------------------	------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Z. Muras, M Swora, Prawo energetyczne. Komentarz. Tom I-II, Warszawa 2016. 2. R. Zajdler Kodeksy sieci rynków energii elektrycznej i gazu ziemnego w porządku prawnym postlizbońskiej Unii Europejskiej, Warszawa 2019.
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. F. Grzegorzcyk, A. Mitus, ustawa o elektromobilności i paliwach alternatywnych. Komentarz, Warszawa 2021. 2. F. Grzegorzcyk, U. Wiśniewska, Rynek mocy. Komentarz, Warszawa 2021. 3. M. Stoczkiewicz, Pomoc państwa dla przedsiębiorstw energetycznych w prawie Unii Europejskiej, Warszawa 2016. 4. K. Jeleń, Z. Rau, Energetyka jądrowa w Polsce, Warszawa 2012. 5. Zajdler R.: The future of gas pricing in long-term contracts in Central Eastern Europe. Global market trends versus regional particularities, Warszawa 2012. 6. Zajdler R.: EU Energy Law, Legal constraints with the implementation of Third Liberalisation Package, Cambridge Scholars Publishing 2012. 7. Zajdler R.: Regulacje prawa krajowego dotyczące inwestycji w farmy wiatrowe (wybrane aspekty), Warszawa 2012.

10. Inne informacje	
----------------------------	--

Spory zbiorowe i sądowe ze stosunku pracy

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Spory zbiorowe i sądowe ze stosunku pracy.
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnokształcący ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych. Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	
Grupy przedmiotów	
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	
Liczba punktów ECTS	3

Część I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z problematyką sporów ze stosunku pracy w dziedzinach zbiorowych i indywidualnych stosunków pracy. Zapoznanie z procedurami dochodzenia praw i interesów w sporach zbiorowy oraz procedurą sądowego dochodzenia praw pracowniczych. Ćwiczenia zorientowane są na kształtowanie praktycznych umiejętności wykonywania poszczególnych czynności przez strony sporu
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 ów	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: Przygotowanie do zajęć 30 Lektura literatury 20 Przygotowanie do kolokwium 6	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	
03. Treści kształcenia		
	Ćwiczenia	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ogólne informacje dotyczące roszczeń ze stosunku pracy – zakres przedmiotowy sporów ze stosunku pracy 2. Kodeksowe regulacje dotyczące indywidualnych sporów pracowniczych 3. Specyfika indywidualnego sporu ze stosunku pracy – szczególne uwarunkowania prawne sporów sądowych ze stosunku pracy 4. Ustawowe regulacje dotyczące sporów zbiorowych – procedura sporu: rokowania – mediacja – strajk/arbitraż społeczny 5. Specyfika sporów zbiorowych
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe regulacje prawne dotyczące sporów ze stosunku pracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_01
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Prezentacja podanej do zajęć literatury Aktywny udział w dyskusji dotyczących przedmiotowych regulacji prawnych, Prezentacja rozwiązywanych przypadków
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w zakresie prawa pracy w szczególności w zakresie problematyki sporów ze stosunku pracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: wykładnia poznawanych przepisów prawa pracy dyskusja rozwiązywanych przypadków kolokwium zaliczeniowe w postaci testu zamkniętego wielokrotnego wyboru
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów dochodzenia roszczeń ze stosunku pracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01 , K_K_02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Udział w dyskusji dotyczącej wykładni regulacji prawnych Rozwiązywanie przypadków

d

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Mgr Zbigniew Jackiewicz
----------------------	-------------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	<p>Ćwiczenia: Wykładnia przepisów prawa Subsumpcja przepisów prawa</p> <p>Obecność na zajęciach obowiązkowa. Dopuszczalne są dwie nieobecności na ćwiczeniach, w przypadku ponad dwóch nieobecności student ma obowiązek poinformowania o przyczynie nieobecności oraz przedstawienia odpowiednich dokumentów, brak usprawiedliwienia uniemożliwia zaliczenie przedmiotu. Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, test z pytaniami wielokrotnego wyboru</p>
--	---

07.Kryteria zaliczania	
	<p>Ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, test zawierający pytania wielokrotnego wyboru. Warunkiem zliczenia jest uzyskanie co najmniej 51% SUMY PUNKTÓW. Za aktywność na zajęciach prowadzący może dodać 1 punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki testu są przekazywane w formie elektronicznej lub podawane bezpośrednio na zajęciach</p>
08.Wymagania wstępne	brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa o rozwiązywaniu sporów zbiorowych. 2. Kodeks pracy 3. Kodeks postępowania cywilnego
Literatura uzupełniająca	Teresa Liszcz: Prawo pracy, Warszawa, 2020
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Blockchain w administracji publicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Blockchain w administracji publicznej	
Wersja przedmiotu	I	
Poziom kształcenia	Drugi	
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza	
Specjalność	-	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Blok przedmiotów	-	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralny	
Język prowadzenia zajęć	polski	
Kod etapu studiów	-	
Liczba punktów ECTS	3	
Część I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Przedmiot dotyczy zastosowania technologii blockchain w administracji publicznej. Przedmiot omawia historię początków technologii blockchain, jej rozwój i najnowsze inicjatywy zastosowania technologii blockchain w administracji publicznej. Podczas kursu zostanie wyjaśnione jakie jest obecne podejście regulacyjne i prawne oraz sądowe do wykorzystania technologii blockchain. Zostaną wyjaśnione korzyści, zagrożenia i potencjalne wykorzystanie technologii blockchain w sektorze administracji publicznej oraz dla porównania w innych sektorach. Zostanie również omówiony wpływ technologii blockchain na politykę zrównoważonego rozwoju. Podczas zajęć zostaną również omówione potencjalne przyszłe kierunki rozwoju technologii blockchain i wpływu na sektor administracji publicznej.	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godzin	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		

Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18
Inne godziny kontaktowe:	1
Razem:	19
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 16 czytanie wskazanej literatury 19 przygotowanie do kolokwium 20 Uczestnictwo w kolokwium 1 Sumaryczne obciążenie:56

03. Treści kształcenia	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do technologii blockchain. 2. Kryptowalutowe początki blockchain. 3. Ryzyko kryptowalut i naruszenia w blockchain. 4. Initial Coin Offering jako metoda pozyskiwania kapitału. 5. Rozwój Ethereum - blockchain 2.0. 6. Zdecentralizowana Autonomiczna Organizacja – historia i wnioski. 7. Wprowadzenie do inteligentnych kontraktów. 8. Potencjalne wykorzystanie i zalety inteligentne kontraktów w administracji publicznej. 9. Wykorzystanie technologii blockchain w sektorze publicznym – potencjalne i aktualne przykłady wykorzystania. 10. Technologia blockchain a ochrona danych osobowych. 11. Skalowalności, interoperacyjność i inne wyzwania technologii blockchain. 12. Wpływ technologii blockchain na realizację polityki zrównoważonego rozwoju. 13. Światowa regulacje prawne technologii blockchain. 14. Globalny przegląd technologii blockchain - blockchain dziś i jutro.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe element technologii blockchain, obecne ramy prawne i regulacyjne dla technologii blockchain i możliwości wykorzystania technologii blockchain w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12,
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	W02
Opis	Student ma wiedzę o przykładach praktycznych, wyzwaniach i ramach regulacyjnych dotyczących wykorzystania technologii blockchain w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12,
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	W03
Opis	Student ma wiedzę o poszczególnych bieżących przykładach wykorzystania technologii blockchain w administracji publicznej i ewolucji regulacji prawnych dotyczących technologii blockchain w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Podstawowa interpretacja zjawisk prawnych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla kierunku Administracja

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_3, K_U_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania..
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03, K_K_09
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
d	
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Agata Ferreira
06. Metody i techniki kształcenia	
	Zajęcia polegają na teoretycznym przedstawieniu zagadnień składających się na treści kształcenia w oparciu o dorobek doktryny i analizę aktów prawnych. Na podstawie przedstawionych informacji, studenci rozwiązują podane przez prowadzącego kazusy i problemy oraz biorą udział w dyskusji.
07.Kryteria zaliczania	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i w formie kazusów do rozwiązania.
08.Wymagania wstępne	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Nie ma podręcznika do tego przedmiotu. Zagadnienia tego przedmiotu podlegają dynamicznym zmianom. Materiały źródłowe i unijne akty prawne będą podawane przed zajęciami.
Literatura uzupełniająca	Akty prawne w zakresie przedmiotu
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Fintech - zagadnienia prawne

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Fintech – zagadnienia prawne	
Wersja przedmiotu	I	
Poziom kształcenia	Drugi	
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza	
Specjalność	-	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Blok przedmiotów	-	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralny	
Język prowadzenia zajęć	polski	
Kod etapu studiów	-	
Liczba punktów ECTS	3	
Część I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Ogólnym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z regulacjami prawnymi dotyczącymi konstrukcji fintechu	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godzin	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 16 czytanie wskazanej literatury 19 przygotowanie do kolokwium 20 Uczestnictwo w kolokwium 1 Sumaryczne obciążenie:56	
03. Treści kształcenia		
	1. Wprowadzenie do pojęcia fintech. 2. Wprowadzenie do terminologii fintech. 3. Omówienie ogólnych założeń transformacji technologicznej fintech.	

	<p>4. Najnowsze trendy innowacyjne w sektorze fintech.</p> <p>4. Otwarta bankowość. Ogólny przegląd ram prawnych dotyczących fintech.</p> <p>5. Pieniądz cyfrowy.</p> <p>6. Kryptowaluty.</p> <p>7. Wprowadzenie do technologii blockchain.</p> <p>8. Wykorzystanie technologii blockchain w innowacji fintech. 8. Stanowisko UE w sprawie technologii blockchain.</p> <p>9. Stanowisko UE w sprawie regulacji kryptoaktywów.</p> <p>10. Plan Fintech Unii Europejskiej.</p> <p>11. Najważniejsze założenia i najnowsza strategią Unijna w zakresie finansów cyfrowych.</p> <p>12. Wpływ innowacji finansowych na rynek usług i produktów bankowych</p>
--	---

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe założenia, ramy prawne i akty prawne dotyczące zagadnień fintech rynku polskiego i unii europejskiej. Student zna podstawowe pojęcia i zagadnienia dotyczące ewolucji i rozwoju innowacji finansowej i towarzyszących wyzwani regulacyjno prawnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_04, K_W_07, K_W_09, K_W_12,
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	W02
Opis	Student ma wiedzę na temat zagadnień innowacji finansowej i rynku fintech, ewolucji i podstawowych zjawisk towarzyszących fintech oraz o wyzwaniach regulacyjno prawnych, podejściach regulacyjno prawnych oraz tendencjach regulacyjnych w zakresie zarówno tradycyjnego fintech jak i najnowszych technologii w branżach finansowych..
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_04, K_W_07, K_W_09, K_W_12,
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Podstawowa interpretacja wyzwań i tendencji regulacyjno prawnych w zakresie dziedziny fintech.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_3, K_U_08,
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania..
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość konieczności pogłębiania wiedzy z zakresu fintech i powiązanych zagadnień i wyzwań regulacyjno prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03, K_K_04, K_K_09
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
d	
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Agata Ferreira
06. Metody i techniki kształcenia	

	Wykład polega na teoretycznym przedstawieniu zagadnień składających się na treści kształcenia w oparciu o dorobek doktryny i analizę aktów prawnych. Na podstawie przedstawionych informacji, studenci rozwiązują podane przez prowadzącego kazusy i problemy oraz biorą udział w dyskusji.
07.Kryteria zaliczania	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i w formie kazusów do rozwiązania.
08.Wymagania wstępne	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Nie ma podręcznika do tego przedmiotu. Zagadnienia tego przedmiotu podlegają dynamicznym zmianom. Materiały źródłowe i unijne akty prawne będą podawane przed zajęciami.
Literatura uzupełniająca	Akty prawne w zakresie przedmiotu
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Gospodarka 4.0 - Big Data, AI, Cloud Computing a prawo

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Gospodarka 4.0 - Big Data, AI, Cloud Computing a prawo
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych – Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych – Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Podstawowy M1
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie uczestników zajęć z najbardziej aktualnymi problemami prawnymi związanymi z Gospodarką 4.0 i wynikającymi z dynamicznego rozwoju technologicznego i potrzeby odpowiedniego zastosowania do nich obecnie obowiązujących ram prawnych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 15 analiza własna literatury przedmiotu 15 analiza własna przepisów 15 analiza własna orzecznictwa i praktyki sądowej 11 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	
03. Treści kształcenia		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do tematyki gospodarki 4.0, 2. Rozwój technologiczny a zmiany prawne, 3. Sposoby dostosowania wymagań prawnych do wytworów informatycznych, 	

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Big data – definicja, zakres, wykorzystanie, ramy prawne, 5. Blockchain – sposoby zastosowania, 6. Blockchain – możliwe ryzyka wynikające z decentralizacji, 7. Chmura obliczeniowa - definicja, zakres, wykorzystanie, ramy prawne, 8. Chmura państwowa, 9. Transformacja chmurowa, 10. Sztuczna inteligencja - definicja, zakres, wykorzystanie, ramy prawne, 11. Możliwe zastosowania technologii sztucznej inteligencji, 12. Odpowiedzialność za wykorzystanie technologii sztucznej inteligencji, 13. Akt o sztucznej inteligencji – omówienie podstawowych idei, 14. Cyberbezpieczeństwo jako wyzwanie cywilizacyjne, 15. Cyberbezpieczeństwo – najważniejsze zagadnienia proceduralne, 16. Omówienie najważniejszych i najbardziej aktualnych zagadnień problemowych związanych z rozwojem technologii.
--	---

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student ma w pogłębionym stopniu wiedzę na temat metod analizy danych społecznych, ekonomicznych, matematycznych, historycznych i prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12
Metody weryfikacji	Zaliczenie na ocenę. Aktywne uczestnictwo w zajęciach i przygotowanie się do nich.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie w stopniu pogłębionym prawne uwarunkowania działalności zawodowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12
Metody weryfikacji	Zaliczenie na ocenę. Aktywne uczestnictwo w zajęciach i przygotowanie się do nich.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna i rozumie terminologię prawną i prawniczą właściwą dla sfery działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12
Metody weryfikacji	Zaliczenie na ocenę. Aktywne uczestnictwo w zajęciach i przygotowanie się do nich.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy i innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_3, K_U_8
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi ocenić wpływ otoczenia na zjawiska i procesy administrowania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_3, K_U_8
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	U03
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, w szczególności z obszaru procesu zmian w społeczeństwie w warunkach zrównoważonego

	rozwoju, wyzwań technologicznych oraz gospodarki globalnej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_3, K_U_8
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do tworzenia i rozwijania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy w oparciu o pragmatyki służbowe urzędników, a także dorobek i tradycje zawodu pracowników administracji i urzędników.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03, K_K_04, K_K_09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	K02
Opis	Student potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03, K_K_04, K_K_09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Marek Porzeżyński

06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza aktów prawnych i dorobku doktrynalnego oraz podstawowego orzecznictwa, otwarta dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

07. Kryteria zaliczania	
	Zaliczane na podstawie: 1) aktywności na zajęciach; i 2) wyniku kolokwium łącznie.

08. Wymagania wstępne	
	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. M. Morawski, Gospodarka 4.0 na przykładzie przedsiębiorstw w Polsce, Warszawa 2021
Literatura uzupełniająca	1. K. Śledziwska, R. Włoch, Gospodarka cyfrowa. Jak nowe technologie zmieniają świat, Warszawa 2020. 2. M. Jankowska, M. Pawełczyk (red.), Prawo informatyczne i geoinformacyjne, Warszawa 2021. 3. J. Sieńczyło-Chlabicz (red.), Prawo własności intelektualnej, Wolters Kluwer 2018R. Markiewicz, J. 4. Barta, Prawo autorskie i prawa pokrewne, Wolters Kluwer 2021; 5. E. Nowińska, U. Promińska, M. du Vall, Prawo własności przemysłowej, Wolters Kluwer 2021;

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Jednolity rynek cyfrowy w Unii Europejskiej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Jednolity rynek cyfrowy w Unii Europejskiej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	Nowe technologie
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	4

Część I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z założeniami i instytucjami Jednolitego Rynku Cyfrowego oraz narzędzi usuwania barier funkcjonujących na tym rynku.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Wykład 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	4	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	81	3.2
Razem	100	4
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 25 czytanie wskazanej literatury 25 analiza wskazanych kasusów i dyskusja 11 przygotowanie do egzaminu 15 Sumaryczne obciążenie: 81	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	81	
03. Treści kształcenia		
	Wykład:	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Historia, założenia i cele tworzenia jednolitego rynku cyfrowego 2. Pojęcie i wzajemne relacje jednolitego rynku i jednolitego rynku cyfrowego 3. Pojęcie i zakres swobód traktatowych i ich wpływ na jednolity rynek cyfrowy 4. Realizacja idei jednolitego rynku cyfrowego na przykładzie wybranych sektorów gospodarki 5. Narzędzia usuwania barier z jednolitego rynku cyfrowego 6. Przyszłość jednolitego rynku cyfrowego
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie i konstrukcje zakresu Jednolitego Rynku Cyfrowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12
Metody weryfikacji	Wykład: Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuśów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna relacje jednolitego rynku i jednolitego rynku cyfrowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12
Metody weryfikacji	Wykład: Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuśów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna narzędzia tworzenia Jednolitego Rynku Cyfrowego i ich praktyczną implementację.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12
Metody weryfikacji	Wykład: Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuśów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student rozumie pojęcie Jednolitego Rynku Cyfrowego i powiązanych z nim instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_3,
Metody weryfikacji	Wykład: Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuśów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_3,
Metody weryfikacji	Wykład: Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuśów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U03
Opis	Student potrafi zidentyfikować problematykę, która jest objęta Jednolitym Rynkiem Cyfrowym i dobrać odpowiednie narzędzie narzędzie do jego rozwiązania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_3,
Metody weryfikacji	Wykład:

	Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuśców) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego obecnego stanu i kierunków rozwoju Jednolitego Rynku Cyfrowego z uwzględnieniem różnych stanowisk interesariuszy tego procesu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03, K_K_04, K_K_09
Metody weryfikacji	Wykład: Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuśców) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa oraz narzędzi informatycznych i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie rozwiązań stosowanych w e-administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03, K_K_04, K_K_09
Metody weryfikacji	Wykład: Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuśców) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Jarosław Greser

06. Metody i techniki kształcenia	
	Wykład z wykorzystaniem treści multimedialnych: prezentacja multimedialna, materiały wideo, materiały audio, materiały publikowane na oficjalnych stronach internetowych Praca własna osób studiujących, samodzielna lub w grupach, nad zadaniami i studiami przypadków przedstawionych przez prowadzącego.

07. Kryteria zaliczania	
	Egzamin na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru. W szczególnych wypadkach, za zgodą prowadzącego, możliwe jest przeprowadzenie egzaminu w formie ustnej. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w e-dziekanacie) lub podawane na zajęciach.
5	Bardzo dobry – znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje (90-100% opanowania materiału)
4,5	Ponad dobry – bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje (80-89% opanowania materiału)

	4	Dobry – dobra wiedza, umiejętności, 70-79% opanowania materiału
	3,5	Dość dobry – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami (60-69 % materiału)
	3	Dostateczny – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami (51-59% opanowania materiału)
	2	Niedostateczny – niezadowalające opanowanie materiału 0-50%
08.Wymagania wstępne		<ol style="list-style-type: none"> 1. Znajomość krajowego i unijnego systemu źródeł prawa i relacji między nimi; 2. Znajomość zasad wykładni prawa i umiejętność przeprowadzenia jej w zakresie aktów prawa polskiego i unijnego;

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej		
Literatura podstawowa	<p>Jan Barcz, Maciej Górka, Anna Wyrozumska Instytucje i prawo Unii Europejskiej. Podręcznik dla kierunków prawa, zarządzania i administracji, Warszawa 2021</p> <p>Anna Zawadzka-Łojek, Adam Łazowski (red.), Podręcznik prawa Unii Europejskiej. Instytucje i porządek prawny. Prawo materialne, Warszawa 2018</p>	
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Agata Jurkowska-Gomułka, Tadeusz Skoczny, Wspólne reguły konkurencji Unii Europejskiej, seria: System Prawa UE, t. XXIV, Warszawa 2010 2. Inga Kawka, Metody tworzenia europejskiego jednolitego rynku usług, ROCZNIK ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ 2015 (1), ss. 117–144 3. Małgorzata Czermińska, Jednolity Rynek Wewnętrzny Unii Europejskiej w XXI WIEKU – wyzwania i kierunki zmian 	

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Wprowadzenie do prawa nowych technologii

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Wprowadzenie do prawa nowych technologii
Wersja przedmiotu	1
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Nietacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	Nowe technologie
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	4

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Omówienie wybranych zagadnień, związanych z tzw. „prawem nowych technologii” – począwszy od kwestii regulacyjnych, poprzez zagadnienia związane z tradycyjnymi działami prawa, na prawie prawnych aspektach regulacji najnowszych technologii skończywszy (blockchain, AI, IoT).
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	4	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	33	1,3
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	67	2,7
Razem	100	4
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	30 W	
Inne godziny kontaktowe:	3	
Razem:	33	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 7 czytanie wskazanej literatury 25 analiza wskazanych kasusów i dyskusja 20 przygotowanie do egzaminu 15 Sumaryczne obciążenie: 67	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	67	
03. Treści kształcenia		
	Wykład: 1. Czy prawo może skutecznie regulować nowoczesne technologie? – wprowadzenie	

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Cyberprzestrzeń a Internet 3. Alternatywne koncepcje w zakresie regulowania zdarzeń mających miejsce w cyberprzestrzeni 4. Blockchain – zasada działania, zastosowania, implikacje prawne 5. Big data i masowe przetwarzanie informacji a prywatność użytkowników 6. Sztuczna inteligencja i uczenie maszynowe 7. Cyberbezpieczeństwo 2.0 8. Wpływ nowoczesnych technologii na prawo umów 9. Prawne problemy robotyki 10. Zakres prawnej regulacji IoT 11. Aspekty regulacyjne funkcjonowania Internetu.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Rozumie wpływ nowoczesnych technik ICT na rozwój społeczeństwa opartego na wiedzy i informacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W03, K_W04, K_W09
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	W_02
Opis	Rozumie sposób funkcjonowania systemów uczenia maszynowego oraz podstawowe pojęcia z zakresu sztucznej inteligencji oraz potrafi zdefiniować problemy prawne i regulacyjne związane z tymi technologiami.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W03, K_W04, K_W07, K_W09
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Umie poprawnie wykorzystywać zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów w funkcjonowaniu administracji publicznej. Potrafi znajdować właściwe informacje dotyczące prawa nowych technologii w literaturze fachowej, bazach danych i innych źródłach.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U01, K_U03, K_U04
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Jest gotów do świadomego uczestniczenia w otoczeniu zachodzących zmian w zakresie systemów i usług teleinformatycznych i informacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem w administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K05, K_K06
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	K_02
Opis	Potrafi współpracować w interdyscyplinarnym zespole, dzięki zrozumieniu złożoności problemów dotyczących prawnych regulacji nowoczesnych technologii.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K02, K_K06
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Dr Marcin Rojszczak
----------------------	---------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Analiza tekstów prawnych, dyskusja, analiza przypadków.
--	---

07. Kryteria zaliczania	
	<p>Podstawą zaliczenia przedmiotu będzie obecność na zajęciach oraz ocena uzyskana z egzaminu.</p> <p>Egzamin zostanie przeprowadzony w formie pisemnego sprawdzianu składającego się z części testowej (20 pytań w postaci testu jednokrotnego wyboru) oraz części opisowej (5 pytań wymagających krótkiej wypowiedzi).</p> <p>Za poprawną odpowiedź na pytanie z testu jednokrotnego wyboru można uzyskać 1 pkt, zaś za poprawną odpowiedź na pytanie wymagające krótkiej pisemnej wypowiedzi: 0—2 pkt.</p> <p>Minimalna liczba punktów do zaliczenia: 15 punktów.</p>
08. Wymagania wstępne	
	Brak wymagań
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. K. Flaga-Gieruszyńska, J. Gołaczyński (red.), Prawo nowych technologii, Warszawa 2021 2. J. Worona Cyberprzestrzeń a prawo międzynarodowe. Status quo i perspektywy, Warszawa 2020. 3. Chłopecki, Sztuczna inteligencja szkice prawnicze i futurologiczne, Warszawa 2018
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. K. Chałubińska-Jentkiewicz, M. Karpiuk, Prawo nowych technologii - wybrane zagadnienia, Warszawa 2015 2. Dariusz Szostek, Blockchain a prawo, Warszawa 2018 3. K. Flaga-Gieruszyńska, J. Gołaczyński, D. Szostek (red.), Sztuczna inteligencja, blockchain, cyberbezpieczeństwo oraz dane osobowe. Zagadnienia wybrane, Warszawa 2019 4. M. Rojszczak, "Ochrona prywatności w cyberprzestrzeni z uwzględnieniem zagrożeń wynikających z nowych technik przetwarzania informacji", Warszawa 2019
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Nadużycia komputerowe i przestępczość w cyberprzestrzeni

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Nadużycia komputerowe i przestępczość w cyberprzestrzeni
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest przedstawienie słuchaczom kryminologicznych i prawnych aspektów cyberprzestępczości oraz ich zapoznanie z ryzykami prawnymi odnoszącymi się w szczególności do przetwarzania i gromadzenia danych, komunikacji elektronicznej oraz transakcji i handlu elektronicznego.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	1,6
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	1,7
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	19	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	20	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 16 analiza wskazanych przypadków i dyskusja 20 przygotowanie do kolokwium Sumaryczne obciążenie: 55	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	55	
03. Treści kształcenia	Wykład:	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wstęp do prawa karnego i procesu karnego w obszarze cyberprzestępstw <ol style="list-style-type: none"> 2. statystyczne i socjologiczne ujęcie problemu cyberprzestępczości 3. pojęcie przestępstwa i cyberprzestępstwa 4. podstawy odpowiedzialności karnej za cyberprzestępstwo 5. model postępowania dotyczącego odpowiedzialności karnej za cyberprzestępstwo 6. etyka, moralność a cyberprzestępczość 7. Prawne narzędzia reagowania na incydenty bezpieczeństwa <ol style="list-style-type: none"> 8. audyt bezpieczeństwa informatycznego i ryzyka prawne z nim związane 9. gromadzenie dowodów niezbędnych dla postępowania karnego 10. zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa – skuteczny sposób redagowania 11. reprezentacja pokrzywdzonego w postępowaniu 12. obowiązki audytora w procesie karnym 13. Postępowania przygotowawcze dotyczące cyberprzestępstw <ol style="list-style-type: none"> 14. organy ścigania i instytucje państwa powołane do zwalczania cyberprzestępczości i reagowania na incydenty dot. bezpieczeństwa informatycznego 15. czynności związane ze śledztwami w sprawach cyberprzestępstw 16. przeszukanie i inne czynności procesowe 17. działalność biegłych 18. Postępowania sądowe dotyczące cyberprzestępstw <ol style="list-style-type: none"> 19. kluczowe prawa i obowiązki stron postępowania 20. reprezentacja pokrzywdzonego (ze szczególnym uwzględnieniem osób prawnych, w tym przedsiębiorstw lub instytucji) 21. Obrona w sprawach dotyczących cyberprzestępczości <ol style="list-style-type: none"> 22. unikanie ryzyka popełnienia cyberprzestępstwa i pociągnięcia do odpowiedzialności karnej za cyberprzestępstwo 23. ograniczanie ryzyka prawnego w obszarach ryzykownych z perspektywy cyberprzestępczości 24. prawo do obrony w postępowaniu karnym dot. cyberprzestępczości 25. ochrona praw i wolności oskarżonego o popełnienie cyberprzestępstwa 26. Komputery i sieci jako narzędzia popełniania przestępstw <ol style="list-style-type: none"> 27. spam (spam na portalach społecznościowych, spam nigeryjski itd.) 28. kradzież tożsamości 29. phishing 30. darknet 31. nielegalny hazard 32. tzw. fałszerstwa komputerowe 33. hate crimes 34. false advertising 35. przetwarzanie i rozpowszechnianie treści zabronionych (treści pornograficzne z udziałem małoletniego, publiczne znieważanie grupy ludności albo poszczególniej osoby, treści mogące ułatwić popełnienie przestępstwa o charakterze terrorystycznym) 36. Cyberprzestępstwa przeciw poufności, integralności i dostępności danych <ol style="list-style-type: none"> 37. malware 38. DDoS 39. hacking
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> 40. pharming 41. podsłuch 42. nielegalna ingerencja w dane lub w funkcjonowanie systemu 43. wyłudzenia danych osobowych 44. wytwarzanie, sprzedaż, oferowanie, posiadanie urządzeń służących do popełniania cyberprzestępstw 45. Cyberprzestępstwa w obszarze własności intelektualnej <ul style="list-style-type: none"> 46. plagiat 47. tzw. piractwo internetowe 48. problematyka streamingu i sharingu a cyberprzestępczość 49. wykorzystywanie sieci do naruszeń własności przemysłowej 50. Cyberprzestępstwa w obszarze e-commerce oraz w obszarze bankowości elektronicznej i usług finansowych <ul style="list-style-type: none"> 51. oszustwa na aukcjach internetowych 52. oszustwa telekomunikacyjne 53. wyłudzenia w obszarze cyberprzestępczości 54. pranie pieniędzy i finansowanie terroryzmu 55. kryptowaluty a cyberprzestępczość 56. przestępcze wykorzystanie płatności anonimowych 57. carding 58. Cyberterroryzm <ul style="list-style-type: none"> 59. aktywizm i hakytywizm 60. cyberwarfare 61. cyberprzestępczość a finansowanie terroryzmu i typowa działalność terrorystyczna 62. cyberprzestępczość a przestępczość zorganizowana 63. cyberprzestępczość a szpiegostwo
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie i konstrukcje w zakresie prawa karnego i postępowania karnego, zna strukturę i systematykę prawa karnego w zakresie cyberprzestępczości.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_01, K_W_03, K_W_04
Metody weryfikacji	Wykład: Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie prawa karnego i potrafi ją zastosować w praktyce.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_03, K_W_05, K_W_13,
Metody weryfikacji	Wykład: Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna źródła prawa karnego i potrafi zastosować w praktyce teorie i koncepcje w zakresie prawa i postępowania karnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_03, K_W_05, K_W_06, K_W_07,
Metody weryfikacji	Wykład: Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami prawa i

	postępowania karnego w toku wykładni i stosowania prawa karnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01, K_U_08, K_U_10
Metody weryfikacji	Wykład: Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01, K_U_06, K_U_07, K_U_10, K_U_11
Metody weryfikacji	Wykład: Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy prawne prawa karnego w zakresie cyberprzestępczości oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01, K_U_08, K_U_10
Metody weryfikacji	Wykład: Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z zastosowaniem terminologii i konstrukcji prawa karnego do realnych sytuacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01, K_K_02
Metody weryfikacji	Wykład: Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego podstawowych problemów prawa karnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_04, K_K_07,
Metody weryfikacji	Wykład: Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie konstrukcji prawa karnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02, K_K_07,
Metody weryfikacji	Wykład: Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych, pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Dr Sebastian Zieliński
----------------------	------------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Wykład: Analiza tekstów prawnych, dyskusja, analiza przypadków,
--	--

	opracowanie kazusów.
07.Kryteria zaliczania	
	Wykład zaliczany na podstawie wyniku pisemnego kolokwium. Kolokwium obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań zamkniętych oraz pytania otwartego) wskazanych przez prowadzącego.
08.Wymagania wstępne	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Królikowski M., Zawłocki R., Prawo karne, CH Beck 2020 Kosiński J., Paradygmaty cyberprzestępczości, Difin, 2015
Literatura uzupełniająca	Radoniewicz F., Odpowiedzialność karna za hacking i inne przestępstwa przeciwko danym komputerowym i systemom informatycznym, Wolters Kluwer 2016 Siwicki M., Cyberprzestępczość, CH Beck 2013 Suchorzewska A., Ochrona prawna systemów informatycznych wobec zagrożenia cyberterroryzmem, Wolters Kluwer 2010
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawo komunikacji elektronicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Prawo komunikacji elektronicznej
Wersja przedmiotu	1
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	Cyberbezpieczeństwo
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przekazanie wiedzy na temat współczesnych regulacji prawnych kształtujących funkcjonowanie rynku łączności elektronicznej
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 W	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 czytanie wskazanej literatury 15 analiza wskazanych przypadków i dyskusja 15 przygotowanie do kolokwium 11 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	
03. Treści kształcenia		
	Wykład: <ol style="list-style-type: none"> 1. Geneza unijnego prawa telekomunikacyjnego 2. Przedmiot prawa telekomunikacyjnego 3. Podstawowe definicje 4. Organy regulacyjne w obszarze sektora telekomunikacji 5. Usługa powszechna i operator wyznaczony 	

	6. Prowadzenie działalności na rynku łączności elektronicznej 7. Ochrona konsumentów usług telekomunikacyjnych 8. Ochrona danych osobowych i prywatności 9. Regulacja nowoczesnych usługi łączności elektronicznej (sektor usług OTT)
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student wie jakie akty prawne regulują tematykę z zakresu funkcjonowania systemów łączności elektronicznej, szczególnie na potrzeby bezpieczeństwa państwa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W03, K_W04
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	W_02
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student wie jak interpretować regulacje prawne dotyczące funkcjonowania systemów łączności elektronicznej wykorzystywanych przez administrację publiczną oraz służby publicznego bezpieczeństwa i ratownictwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W04, K_W10
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	W_03
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student wie jak interpretować istotę i przeznaczenie usług systemów i sieci łączności elektronicznej stosowanych przez organy kierowania bezpieczeństwem państwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W09, K_W10
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	W_04
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student wie jak poprawnie zastosować usługi systemów łączności elektronicznej w działaniach administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W09, K_W10
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student umie znaleźć i właściwie interpretować pojęcia prawne z zakresu funkcjonowania systemów łączności elektronicznej, szczególnie na potrzeby bezpieczeństwa państwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U01, K_U03, K_U10
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	U_02
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student potrafi interpretować regulacje prawne dotyczące funkcjonowania systemów łączności elektronicznej wykorzystywanych przez administrację publiczną oraz służby publicznego bezpieczeństwa i ratownictwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U01, K_U03, K_U10
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	U_03
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student potrafi prawidłowo interpretować istotę i przeznaczenie usług systemów i sieci łączności elektronicznej wykorzystywanych przez organy kierowania bezpieczeństwem państwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U06
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student jest świadomy znaczenia usług systemów i sieci łączności elektronicznej stosowanych przez organy kierowania bezpieczeństwem państwa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K05, K_K06
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.

Kod efektu	K_02
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student ma świadomość znaczenia poprawności wykorzystywania systemów łączności elektronicznej i ich usług w działaniach administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K01, K_K02, K_K08, K_K09
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	K_03
Opis	Student jest świadom znaczenia zastosowania zasad bezpiecznego przetwarzania informacji w systemach teleinformatycznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K01, K_K06
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Dr Marcin Rojszczak
----------------------	---------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Analiza tekstów prawnych, dyskusja, analiza przypadków.
--	---

07. Kryteria zaliczania

	<p>Podstawą zaliczenia przedmiotu będzie obecność na zajęciach oraz ocena uzyskana z kolokwium zaliczeniowego.</p> <p>Kolokwium zaliczeniowe będzie miało formę pisemnego sprawdzianu składającego się z części testowej (20 pytań w postaci testu jednokrotnego wyboru) oraz części opisowej (5 pytań wymagających krótkiej wypowiedzi).</p> <p>Za poprawną odpowiedź na pytanie z testu jednokrotnego wyboru można uzyskać 1 pkt, zaś za poprawną odpowiedź na pytanie wymagające krótkiej pisemnej wypowiedzi: 0–2 pkt.</p> <p>Minimalna liczba punktów do zaliczenia: 15 punktów.</p>
--	---

08. Wymagania wstępne

	Brak wymagań
--	--------------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. A. Monarcha-Matlak, Obowiązki administracji w komunikacji elektronicznej, Warszawa 2008 2. S. Piątek, Prawo telekomunikacyjne Wspólnoty Europejskiej, Warszawa 2003
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. I. Kawka, Telekomunikacyjne organy regulacyjne w Unii Europejskiej, Zakamycze 2006 2. S. Piątek (red.), Prawo telekomunikacyjne. Komentarz, Warszawa 2019. 3. iKAR 2020/1 (Europejski kodeks łączności elektronicznej) – dostępny online: https://ikar.wz.uw.edu.pl/archiwum/17-2020/112-numer-1-9-seria-antymonopolowa-i-regulacyjna-3.html

10. Inne informacje

Inne informacje	-
-----------------	---

Systemowe zarządzanie bezpieczeństwem informacji w warunkach globalizacji

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Systemowe zarządzanie bezpieczeństwem informacji w warunkach globalizacji	
Wersja przedmiotu	-	
Poziom kształcenia	Drugi	
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza	
Specjalność	Cyberbezpieczeństwo	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej	
Blok przedmiotów	-	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralne	
Język prowadzenia zajęć	Polski	
Kod etapu studiów	-	
Liczba punktów ECTS	3	
Część I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Zrozumienie istoty i złożoności uwarunkowań wpływających na bezpieczeństwo informacji.	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 20 przygotowanie do kolokwium 16 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	
03. Treści kształcenia		
	Wykład: 1. Podstawowe pojęcia z zakresu systemowego zarządzania bezpieczeństwem informacji	

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Specyfika zagrożeń w cyberprzestrzeni w ujęciu systemowym (aktorzy, wektory ataku) 3. Przeciwdziałanie zagrożeniom dla systemów bezpieczeństwa informacji – charakterystyka środków technicznych i organizacyjnych 4. Podstawy prawne zarządzania systemem bezpieczeństwem informacji 5. Normy pozaprawne używane do zarządzania systemem bezpieczeństwem informacji 6. Postępowanie w przypadku incydentu 7. Sankcje za naruszenie bezpieczeństwa informacji
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe pojęcia z zakresu systemowego zarządzania bezpieczeństwem informacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_04, K_W_07, K_W_09, K_W_12,
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna specyfikę zagrożeń w cyberprzestrzeni i potrafi wskazać sposoby przeciwdziałania im
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_04, K_W_07, K_W_09, K_W_12,
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna normy prawne i pozaprawne związane z zarządzaniem systemem bezpieczeństwem informacji i konsekwencje ich naruszenia
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_04, K_W_07, K_W_09, K_W_12,
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student rozumie pojęcie zarządzania systemem bezpieczeństwem informacji i złożoność zagrożeń z niego wynikających
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_03, K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_03, K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U03
Opis	Student potrafi wskazać normy prawne i pozaprawne dotyczące zarządzania systemem bezpieczeństwem informacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_03, K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01

Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego bezpieczeństwa informacji i globalnych wyzwań, które są z tym związane.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03, K_K_04, K_K_09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kasusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa oraz narzędzi informatycznych i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie rozwiązań stosowanych w e-administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03, K_K_04, K_K_09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kasusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Jarosław Greser

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia z wykorzystaniem treści multimedialnych: prezentacja multimedialna, materiały wideo, materiały audio, materiały publikowane na oficjalnych stronach internetowych Praca własna osób studiujących, samodzielna lub w grupach, nad zadaniami i studiami przypadków przedstawionych przez prowadzącego.

07. Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru. W szczególnych wypadkach, za zgodą prowadzącego, możliwe jest przeprowadzenie zaliczenia w formie ustnej. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z kolokwium zaliczeniowego. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w e-dziękance) lub podawane na zajęciach.
5	Bardzo dobry – znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje (90-100% opanowania materiału)
4,5	Ponad dobry – bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje (80-89% opanowania materiału)
4	Dobry – dobra wiedza, umiejętności, 70-79% opanowania materiału
3,5	Dość dobry – zadowalająca wiedza,

		umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami (60-69 % materiału)
	3	Dostateczny – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami (51-59% opanowania materiału)
	2	Niedostateczny – niezadowalające opanowanie materiału 0-50%

08. Wymagania wstępne	Brak
------------------------------	------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Cezary Banasiński, Marcin Rojszczak, Cyberbezpieczeństwo, Warszawa 2020
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cezary Banasiński, Cyberbezpieczeństwo. Zarys wykładu, Wolters Kluwer Polska, 2018; 2. Wojciech Dziomdziora, Cyberbezpieczeństwo w samorządzie terytorialnym. Praktyczny przewodnik, Wolters Kluwer Polska, 2021; 3. Jerzy Krawiec, Internet Rzeczy (IoT). Problemy cyberbezpieczeństwa, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, 2020; 4. Robert Maciejewski, Cyberbezpieczeństwo i bezpieczeństwo fizyczne obiektów w energetyce, FNCE, 2018

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Unijny model cyberbezpieczeństwa - aspekty prawne

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Unijny model cyberbezpieczeństwa - aspekty prawne
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych – Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych – Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	4

Część I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie uczestników zajęć z podstawami ochrony własności intelektualnej w Polsce i Unii Europejskiej. Własność Intelektualna odnosi się do wytworów umysłu, takich jak utwory (działa literackie, artystyczne, projekty, grafiki) jak również wynalazki i nazwy wykorzystywane w obrocie gospodarczym. Własność intelektualna i jej ochrona ma zasadnicze znaczenie dla rozwoju nowych technologii.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	4	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	81	3,2
Razem	100	4
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 20 analiza własna literatury przedmiotu 25 analiza własna przepisów 25 analiza własna orzecznictwa i praktyki sądowej 11 Sumaryczne obciążenie: 81	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	81	
03. Treści kształcenia		
1. Wprowadzenie do cyberbezpieczeństwa – geneza i źródła		

	<p>prawa;</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Najważniejsze zagadnienia związane z cyberbezpieczeństwem; 3. Terminologia techniczna i prawna w obrębie cyberbezpieczeństwa; 4. Źródła prawa i historyczne uwarunkowania, 5. Omówienie przedmiotu Dyrektywy NIS i Ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa; 6. Zakres podmiotowy zobowiązany w ramach dyrektywy NIS, 7. Wymagania i obowiązki związane z cyberbezpieczeństwem, 8. Środki proceduralne, 9. Środki techniczne, 10. Analiza ryzyka, 11. Certyfikacja, 12. Zmiany wprowadzone w ramach Dyrektywy NIS 2.0 13. Najważniejsze trendy i zagadnienia problemowe związane z cyberbezpieczeństwem.
--	--

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student ma w pogłębionym stopniu wiedzę na temat metod analizy danych społecznych, ekonomicznych, matematycznych, historycznych i prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12
Metody weryfikacji	Zaliczenie na ocenę. Aktywne uczestnictwo w zajęciach i przygotowanie się do nich.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie w stopniu pogłębionym prawne uwarunkowania działalności zawodowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12
Metody weryfikacji	Zaliczenie na ocenę. Aktywne uczestnictwo w zajęciach i przygotowanie się do nich.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna i rozumie terminologię prawną i prawniczą właściwą dla sfery działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12
Metody weryfikacji	Zaliczenie na ocenę. Aktywne uczestnictwo w zajęciach i przygotowanie się do nich.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy i innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_3
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	U02
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, w szczególności z obszaru procesu zmian w społeczeństwie w warunkach zrównoważonego rozwoju, wyzwań technologicznych oraz gospodarki globalnej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do tworzenia i rozwijania wzorów właściwego

	postępowania w środowisku pracy w oparciu o pragmatyki służbowe urzędników, a także dorobek i tradycje zawodu pracowników administracji i urzędników.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	K02
Opis	Student potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Marek Porzeżyński

06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza aktów prawnych i dorobku doktrynalnego oraz podstawowego orzecznictwa, otwarta dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

07. Kryteria zaliczania	
	Zaliczane na podstawie: 1) aktywności na zajęciach; i 2) wyniku egzaminu łącznie. Możliwe jest zaliczenie jednego z powyższych zakresów lepszym wynikiem z innego zakresu (np. zaliczenie nieobecności poprzez odpowiednią aktywność podczas zajęć) zgodnie z informacjami przekazanymi podczas zajęć wprowadzających.

08. Wymagania wstępne	Brak
------------------------------	------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. M. Porzeżyński, Cyberbezpieczeństwo dostawców usług cyfrowych, Warszawa 2021.
Literatura uzupełniająca	1. C. Banasiński, M. Rojszczak (red.), Cyberbezpieczeństwo, Warszawa 2020. 2. M. Jankowska, M. Pawełczyk (red.), Prawo informatyczne i geoinformacyjne, Warszawa 2021. 3. R. Markiewicz, J. Barta, Prawo autorskie i prawa pokrewne, Wolters Kluwer 2021;

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Wprowadzenie do nauki o bezpieczeństwie informacji i systemów teleinformatycznych

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Wprowadzenie do nauki o bezpieczeństwie informacji i systemów teleinformatycznych
Wersja przedmiotu	1
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	Cyberbezpieczeństwo
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	4

Część I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przedstawienie informacji na temat podstawowych koncepcji dotyczących bezpieczeństwa systemów informatycznych, sposobów ochrony informacji oraz zapobiegania ich naruszeniom dotyczącym poufności, integralności lub dostępności danych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	4	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	81	3,2
Razem	100	4
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 30 analiza wskazanych przypadków i dyskusja 20 przygotowanie do egzaminu 11 Sumaryczne obciążenie: 81	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	81	
03. Treści kształcenia		
	Wykład: 1. Podstawy terminologiczne	

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Bezpieczeństwo informacji a cyberbezpieczeństwo 3. Systemy zarządzania bezpieczeństwem informacji 4. Role i odpowiedzialności 5. Strategia Cyberbezpieczeństwa RP 6. Sektorowe wymagania prawne 7. Aspekty bezpieczeństwa w informatyzacji podmiotów publicznych 8. Trwające prace legislacyjne i oczekiwane zmiany prawne
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu bezpieczeństwa informacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W04, K_W09, K_W10
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	W_02
Opis	Zna istotę, znaczenie oraz wpływ bezpieczeństwa informacji dla zapewnienia prawidłowego działania systemów i usług informatycznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W04, K_W09, K_W10
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	W_03
Opis	Wie jak poprawnie i efektywnie dbać o bezpieczeństwo danych w realiach funkcjonowania administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W04, K_W09, K_W10
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Umie poprawnie wykorzystywać zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów w funkcjonowaniu administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U01, K_U03, K_U04
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	U_02
Opis	Potrafi znajdować właściwe informacje dotyczące bezpieczeństwa informacji w literaturze fachowej, bazach danych i innych źródłach.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U01, K_U03, K_U04
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Jest gotów do świadomego uczestniczenia w otoczeniu zachodzących zmian w zakresie systemów i usług teleinformatycznych i informacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem w administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K05, K_K06
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	K_02
Opis	Ma świadomość skutków zaniedbań w zakresie bezpieczeństwa informacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K02, K_K06
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	K_03
Opis	Jest gotów do świadomego podnoszenia kompetencji w zakresie bezpieczeństwa informacji, konieczności rozwoju społeczeństwa informacyjnego oraz informatyzacji administracji publicznej (świadoma identyfikacja szans i zagrożeń wynikających z globalnego procesu informatyzacji).
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K05, K_K06, K_K07
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Marcin Rojszczak

06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza tekstów prawnych, dyskusja, analiza przypadków.

07. Kryteria zaliczania	
	<p>Podstawą zaliczenia przedmiotu będzie obecność na zajęciach oraz ocena uzyskana z egzaminu.</p> <p>Egzamin końcowy będzie miało formę pisemnego sprawdzianu składającego się z części testowej (20 pytań w postaci testu jednokrotnego wyboru) oraz części opisowej (5 pytań wymagających krótkiej wypowiedzi).</p> <p>Za poprawną odpowiedź na pytanie z testu jednokrotnego wyboru można uzyskać 1 pkt, zaś za poprawną odpowiedź na pytanie wymagające krótkiej pisemnej wypowiedzi: 0—2 pkt.</p> <p>Minimalna liczba punktów do zaliczenia przedmiotu: 15 punktów.</p>

08. Wymagania wstępne	
	Brak wymagań

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. C. Banasiński [red.:] Cyberbezpieczeństwo. Zarys wykładu, Wolters Kluwer, Warszawa 2018. 2. J. Łuczak, M. Tyburski, Systemowe zarządzanie bezpieczeństwem informacji ISO/IEC 27001, Poznań 2010.
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. J. Stokłosa, T. Bilski, T. Pankowski, Bezpieczeństwo danych w systemach informatycznych, Warszawa 2001 2. K. Czaplicki, A. Gryszczyńska, G. Szpor [red.:] Ustawa o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa. Komentarz, Wolters Kluwer, Warszawa 2019. 3. J. Krawiec, Cyberbezpieczeństwo. Podejście systemowe, Warszawa 2019.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	E-Urząd: elektroniczne usługi publiczne
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	E-administracja i prawo urzędnicze
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z zakresu informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne, wskazania podstaw prawnych działania e-administracji oraz funkcjonalności wybranych rozwiązań i możliwości ich praktycznego zastosowania.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 12 analiza wskazanych kasusów i dyskusja 12 przygotowanie do kolokwium 12 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	
03. Treści kształcenia		
	1. Podstawowe pojęcia z zakresu informatyzacji podmiotów	

	<p>realizujących zadania publiczne</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Podstawy prawne działania e-administracji 3. Elektronizacja postępowania administracyjnego 4. Usługi identyfikacji 5. Podpis elektroniczny 6. Rejestry publiczne 7. Funkcjonalność wybranych rozwiązań: Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej (ePUAP), Platforma Usług Elektronicznych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (PUE ZUS), portal obywatel.gov.pl, portal biznes.gov.pl.
--	---

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie i konstrukcje zakresu informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kasusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna prawne działania e-administracji i skutki prawne wykorzystania narzędzi e-administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kasusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna funkcjonalności wybranych rozwiązań z zakresu e-administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kasusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student rozumie pojęcia z zakresu informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne i umie wskazać podstawy prawne działania e-administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_03, K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kasusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_03, K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kasusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U03
Opis	Student potrafi zidentyfikować przydatne do rozwiązania problemów narzędzie e-administracji oraz potrafi wykorzystać funkcjonalności, które określone narzędzie oferuje.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_03, K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kasusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01

Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego informatyzacji podmiotów świadczących usługi publiczne i funkcjonalności rozwiązań e-administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03, K_K_09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa oraz narzędzi informatycznych i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie rozwiązań stosowanych w e-administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03, K_K_09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Jarosław Greser

06. Metody i techniki kształcenia	
	Zajęcia z wykorzystaniem treści multimedialnych: prezentacja multimedialna, materiały wideo, materiały audio, materiały publikowane na oficjalnych stronach internetowych Praca własna osób studiujących, samodzielna lub w grupach, nad zadaniami i studiami przypadków przedstawionych przez prowadzącego.

07. Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru. W szczególnych wypadkach, za zgodą prowadzącego, możliwe jest przeprowadzenie zaliczenia w formie ustnej. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z kolokwium zaliczeniowego. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w e-dziękance) lub podawane na zajęciach.
5	Bardzo dobry – znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje (90-100% opanowania materiału)
4,5	Ponad dobry – bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje (80-89% opanowania materiału)
4	Dobry – dobra wiedza, umiejętności, 70-79% opanowania materiału

	3,5	Dość dobry – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami (60-69 % materiału)
	3	Dostateczny – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami (51-59% opanowania materiału)
	2	Niedostateczny – niezadowalające opanowanie materiału 0-50%

08. Wymagania wstępne	Brak
------------------------------	------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Agnieszka Tomaszewicz, E-administracja publiczna jako nowy model funkcjonowania administracji publicznej, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, 2022.
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Małgorzata Ganczar, Informatyzacja administracji publicznej. Nowa jakość usług publicznych dla obywateli i przedsiębiorców (ebook), CeDeWu Sp. z o.o., 2020. 2. Dariusz Szostek, e-Administracja. Prawne zagadnienia informatyzacji administracji, Presscom Sp. z o.o., 2009 3. Grzegorz Kubalski, Monika Małowiecka, Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Komentarz, C.H. Beck, 2019 4. Agnieszka Gryszczyńska, Rejestry publiczne Jawność i interoperacyjność, C.H. Beck 2016; 5. Martyna Wilbrandt-Gotowicz, Kamil Czaplicki, Agnieszka Gryszczyńska, Marek Świerczyński, Krzysztof Światała, Kajetan Wojsyk, Doręczenia elektroniczne. Komentarz, Wolters Kluwer 2021
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Podstawy prawne informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Podstawy prawne informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	E-administracja i prawo urzędnicze
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralne
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	4

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie osób studiujących z regulacjami normującymi informatyzację podmiotów realizujących zadania publiczne.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	4	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	81	3.2
Razem	100	4
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 20 analiza wskazanych przypadków i dyskusja 21 przygotowanie do egzaminu 20 Sumaryczne obciążenie: 81	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	81	

03. Treści kształcenia	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podmioty objęte obowiązkiem informatyzacji 2. Zasady ustalania minimalnych wymagań dla systemów

	<p>teleinformatycznych i rejestrów używanych do realizacji zadań publicznych</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Krajowe Ramy Interoperacyjności i ich pozycja prawna 4. Zasady dostosowania systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych do minimalnych wymagań dla nich przewidzianych 5. Zasady kontroli projektów informatycznych o publicznym zastosowaniu 6. Procedury wymiany informacji drogą elektroniczną, w tym dokumentów elektronicznych, pomiędzy podmiotami publicznymi a podmiotami niebędącymi podmiotami publicznymi
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe pojęcia z zakresu informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12,
Metody weryfikacji	Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna pozycję prawną i rolę Krajowych Ram Interoperacyjności
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12,
Metody weryfikacji	Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna podstawy prawne procedur wymiany informacji drogą elektroniczną, w tym dokumentów elektronicznych, pomiędzy podmiotami publicznymi a podmiotami niebędącymi podmiotami publicznymi
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_09, K_W_12,
Metody weryfikacji	Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student rozumie pojęcie rolę informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne i jej skutki dla społeczeństwa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_03, K_U_08,
Metody weryfikacji	Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi wskazać narzędzia informatyzacji, które mogą być zastosowane w określonych sytuacjach i potrafi określić skutki ich zastosowania z perspektywy różnych interesariuszy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_03, K_U_08,
Metody weryfikacji	Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U03
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_03, K_U_08,
Metody weryfikacji	Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuś) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kompetencje społeczne	

Kod efektu	K01
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego obecnego stanu i kierunków rozwoju informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03, K_K_09
Metody weryfikacji	Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuśów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa oraz narzędzi informatycznych i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie rozwiązań stosowanych w e-administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03, K_K_09
Metody weryfikacji	Egzamin, który obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazuśów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Jarosław Greser

06. Metody i techniki kształcenia	
	Zajęcia z wykorzystaniem treści multimedialnych: prezentacja multimedialna, materiały wideo, materiały audio, materiały publikowane na oficjalnych stronach internetowych Praca własna osób studiujących, samodzielna lub w grupach, nad zadaniami i studiami przypadków przedstawionych przez prowadzącego.

07. Kryteria zaliczania	
	Egzamin na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru. W szczególnych wypadkach, za zgodą prowadzącego, możliwe jest przeprowadzenie egzaminu w formie ustnej. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w e-dziekanacie) lub podawane na zajęciach.
5	Bardzo dobry – znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje (90-100% opanowania materiału)
4,5	Ponad dobry – bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje (80-89% opanowania materiału)
4	Dobry – dobra wiedza, umiejętności, 70-79% opanowania materiału

	3,5	Dość dobry – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami (60-69 % materiału)
	3	Dostateczny – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami (51-59% opanowania materiału)
	2	Niedostateczny – niezadowalające opanowanie materiału 0-50%

08. Wymagania wstępne	Znajomość zasad wykładni prawa i umiejętność przeprowadzenia jej w zakresie aktów prawa polskiego i unijnego;

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Grzegorz Kubalski, Monika Małowiecka, Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Komentarz, C.H. Beck, 2019
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> Małgorzata Ganczar, Informatyzacja administracji publicznej. Nowa jakość usług publicznych dla obywateli i przedsiębiorców (ebook), CeDeWu Sp. z o.o., 2020. Dariusz Szostek, e-Administracja. Prawne zagadnienia informatyzacji administracji, Presscom Sp. z o.o., 2009 Agnieszka Gryszczyńska, Rejestry publiczne Jawność i interoperacyjność, C.H. Beck 2016; Martyna Wilbrandt-Gotowicz, Kamil Czaplicki, Agnieszka Gryszczyńska, Marek Świerczyński, Krzysztof Światała, Kajetan Wojsyk, Doręczenia elektroniczne. Komentarz, Wolters Kluwer 2021 Agnieszka Tomaszewicz, E-administracja publiczna jako nowy model funkcjonowania administracji publicznej, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, 2022.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Przygotowanie decyzji administracyjnej i innych aktów urzędowych

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Przygotowanie decyzji administracyjnej i innych aktów urzędowych
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	nietacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z problematyką praktycznych aspektów przygotowania decyzji administracyjnej i innych aktów urzędowych wraz z procesem decyzyjnym prowadzącym do przygotowania ww. aktów administracyjnych. Zajęcia prowadzone będą w formie wykładowo-warsztatowej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia : 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	75 (56 + 19)	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć: 12 czytanie wskazanej literatury: 14 analiza wskazanych przypadków i dyskusja: 13 przygotowanie do egzaminu: 8 Sumaryczne obciążenie: 43	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	52	
03. Treści kształcenia		
	1. Załatwienie sprawy jako wynik procesu wydawania decyzji administracyjnej	

	<p>2. Podmioty i uczestnicy postępowania administracyjnego (zawiadomienie o wszczęciu postępowania, postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania na wniosek osoby nie będącej stroną postępowania)</p> <p>3. Reprezentacja strony w postępowaniu administracyjnym (pełnomocnictwo i jego rodzaje, przedstawiciel ustawowy i statutowy)</p> <p>4. Organizacja społeczna i formy jej udziału w postępowaniu (wniosek o wszczęcie lub włączenie do postępowania, postanowienie o odmowie włączenia, opinia organizacji społecznej)</p> <p>5. Czynności procesowe w toku postępowania (wezwania, zawiadomienia, doręczenia, protokoły, metryka sprawy, dostęp do akt sprawy)</p> <p>6. Przerwanie toku postępowania administracyjnego (współdziałanie, zawieszenie, umorzenie)</p> <p>7. Czynności dowodowe organu - protokół z oględzin</p> <p>8. Zawiadomienie o braku wykazania okoliczności istotnych dla sprawy (art. 79a)</p> <p>9. Zawiadomienie o wyznaczeniu nowego terminu załatwienia sprawy przez organ (art. 36)</p> <p>10. Uгода między stronami o spornych interesach oraz jej zatwierdzenie przez organ</p> <p>11. Decyzja jako forma rozstrzygnięcia sprawy administracyjnej i narzędzie rozwiązywania spraw administracyjnych</p> <p>12. Postanowienia w postępowaniu administracyjnym</p> <p>13. Weryfikacja rozstrzygnięć w toku instancji</p> <p>14. Tryby nadzwyczajne weryfikacji decyzji administracyjnych</p> <p>15. Podsumowanie zajęć</p>
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie i konstrukcje praktyczne w zakresie problematyki przygotowania decyzji administracyjnej (procesu decyzyjnego) i innych aktów administracyjnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_01, K_W_03, K_W_04
Metody weryfikacji	Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie problematyki przygotowania decyzji administracyjnej (procesu decyzyjnego) i innych aktów administracyjnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_03, K_W_05, K_W_13,
Metody weryfikacji	Warsztaty: Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna źródła prawa odnoszące się do problematyki aktów administracyjnych i procesu decyzyjnego ich powstawania i potrafi zastosować w praktyce teorie i koncepcje w zakresie ww. dziedziny prawa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_03, K_W_05, K_W_06, K_W_07,
Metody weryfikacji	Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa i postępowania administracyjnego w zakresie problematyki przygotowywania aktów administracyjnych, umie ich używać w toku wykładni norm wchodzących w obszar ww. prawa oraz aktualnej dyskusji doktrynalnej i orzeczniczej w tym zakresie

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01, K_U_08, K_U_10,
Metody weryfikacji	Warsztaty: Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01, K_U_06, K_U_07, K_U_10, K_U_11
Metody weryfikacji	Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt.
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy prawne z zakresu problematyki aktów administracyjnych i procesu decyzyjnego ich powstawania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02, K_U_03, K_U_07, K_U_08
Metody weryfikacji	Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z wyzwaniem stojącymi przed prawnymi aspektami procesu decyzyjnego w zakresie przygotowywania aktów administracyjnych i aplikacją tychże ogólnych dylematów do realnych sytuacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01, K_K_02
Metody weryfikacji	Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego aktualnych problemów w sferze normatywnej wydawania aktów administracyjnych i procesu decyzyjnego ich powstawania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_04, K_K_07,
Metody weryfikacji	Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt.
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie problematyki aktów administracyjnych i procesów decyzyjnych prowadzących do ich powstania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02, K_K_07
Metody weryfikacji	Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	dr hab. Robert Suwaj, prof. PW
----------------------	--------------------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Metody dydaktyczne: metoda konwersatoryjna, metoda przewodniego tekstu; metody podające – prezentacja multimedialna, metody problemowe – metody aktywizujące – dyskusja dydaktyczna, kazusy
--	---

07. Kryteria zaliczania	
	<p>Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt.</p> <p>Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 15 pkt z wszystkich zajęć.</p> <p>Na ocenę dostateczną 15-16 pkt</p> <p>Na ocenę dostateczną plus 17-19 pkt</p> <p>Na ocenę dobrą 20-22 pkt</p> <p>Na ocenę dobrą plus 23-25 pkt</p> <p>Na ocenę bardzo dobrą 26-28 pkt.</p> <p>Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.</p>

08. Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. R. Suwaj, Wydawanie decyzji administracyjnych w ogólnym postępowaniu administracyjnym, Wrocław 2019; 2. H. A. Simon, Podejmowanie decyzji i zarządzanie ludźmi w biznesie i administracji, Gliwice 2008 3. R. Kędziora, Komentarz do Kodeksu postępowania administracyjnego, Warszawa 2018
Literatura uzupełniająca	L. Habuda, Administracja i polityka. Proces decyzyjny w administracji publicznej, Wrocław 2000

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Zamówienia publiczne

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Zamówienia publiczne
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	
Grupy przedmiotów	
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zaznajomienie studentów z systemem zamówień publicznych poprzez zapoznanie ich z zasadami udzielania zamówień publicznych oraz prawami i obowiązkami stron postępowania, których przestrzeganie zapewnia prawidłowe przeprowadzenie postępowania i udzielenie zamówienia publicznego. Zaznajomienie studentów z wybranymi procedurami udzielania zamówień publicznych przede wszystkim na: dostawy, usługi i roboty budowlane. Przygotowanie studentów do samodzielnego analizowania przepisów, wprowadzanych zmian w regulacjach oraz analizowania orzecznictwa i pogłębianie wiedzy z zakresu zamówień publicznych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiot	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	18	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: Przygotowanie do zajęć 15 Czytanie wskazanej literatury 15 Analiza wybranych kasusów i dyskusja 20 Przygotowanie do zaliczenia 6 Sumaryczne obciążenie	

Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56
03. Treści kształcenia	
	<p>Podstawowe zagadnienia z zakresu zamówień publicznych W 1- 2 1. Geneza instytucji zamówień publicznych. 2. Podstawy prawne zlecenia i wykonywania zadań publicznych 3. Podstawy prawne zamówień publicznych [prawo polskie (prawo krajowe) i prawo Unii Europejskiej] 4. Pojęcie zamówienia publicznego i inne podstawowe definicje legalne. 5. Zakres podmiotowy i przedmiotowy ustawy prawo zamówień publicznych UPZP 6. Wyłączenia stosowania UPZP 7. Zasady udzielania zamówień 8. Szacowanie wartości zamówienia i konkursu 9. Komunikacja zamawiającego z wykonawcami.</p> <p>W 3 Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne. 1. Przygotowanie postępowania 2. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców 3. Tryby udzielania zamówień 4. Składanie i otwarcie ofert 5. Ocena ofert 6. Wybór najkorzystniejszej oferty 7. Zakończenie postępowania</p> <p>W 4 Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijnej regulacji 1. Przygotowanie postępowania 2. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców 3. Tryby udzielania zamówień 4. Wybór najkorzystniejszej oferty</p> <p>W -5 Umowa w sprawie zamówienia publicznego i jej wykonanie 1. Zagadnienia ogólne 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy 3. Zmiana umowy 4. Odstąpienie od umowy oraz jej unieważnienie 5. Podwykonawstwo.</p> <p>W 6 Organy właściwe w sprawach zamówień oraz środki ochrony prawnej i pozasądowe rozwiązywanie sporów. W-7 Kontrola udzielania zamówień. W 8-10 zajęcia praktyczne. Przygotowanie wybranych dokumentów 1. (SWZ). 2. Umowa o zamówienie publiczne.</p>
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	<p>Student posiada wiedzę dotyczącą zamówień publicznych w szczególności zna pojęcia prawne i instytucje prawa zamówień publicznych.</p> <p>Zna podstawy prawne regulujące instytucje zamówień publicznych w Polsce potrzebne do działalności zawodowej w administracji.</p>
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	<p>Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy.</p> <p>Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć.</p> <p>Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidualnie lub zespołowo.</p> <p>Ocena praktycznych zadań realizowanych przez studenta w trakcie zajęć indywidualnie lub zespołowo.</p>
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	<p>Student potrafi stosować posiadaną wiedzę z zakresu prawa zamówień publicznych przy rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych. Student posiada umiejętność krytycznej analizy i syntezy niezbędnej dla realizacji zadań nałożonych na administrację w zakresie realizacji zamówień publicznych.</p>
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	<p>Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy.</p> <p>Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć.</p> <p>Ocena zadań praktycznych realizowanych przez studentów na zajęciach oraz jako prac domowych.</p> <p>Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidualnie lub zespołowo.</p>
Kod efektu	U02

Opis	Student potrafi wskazać podstawowe problemy prawne dotyczące prawa zamówień publicznych. Potrafi wskazać administracyjnoprawne środki kontroli procesu udzielania zamówień publicznych oraz właściwe organy w sprawach zamówień oraz środki ochrony prawnej i pozasądowe rozwiązywanie sporów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_01; K_U_03
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student potrafi krytycznie ocenić naruszenia prawa zamówień publicznych w ramach zadań realizowanych przez administrację. Student ma świadomość posiadanej wiedzy i potrzeby zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku napotkania ograniczeń.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01; K_K_09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów, Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidualnie lub zespołowo. Ocena umiejętności wykorzystywania poglądów doktryny orzecznictwa i komentarzy.

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	dr Beata Pachuca-Smulska
----------------------	--------------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Analiza tekstów prawnych, dyskusja, analiza przypadków.
--	---

07. Kryteria zaliczania

	Zaliczenie dwu etapowe 1) Warunkiem przystąpienia do części pisemnej testowej jest zaliczenie zadań praktycznych realizowanych w grupach w czasie zajęć. 2) na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe i pytania otwarte. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z kolokwium zaliczeniowego. Studenci uzyskują także dodatkowe punkty za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki z kolokwium i ocena końcowa są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w e-dziekanacie) lub podawane na zajęciach.
--	---

08. Wymagania wstępne

	Brak
--	------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	1. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129) wraz z aktami wykonawczymi. Portal Urzędu Zamówień Publicznych: www.uzp.gov.pl . 2. Ustawa z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (art. 1 – 41) 3. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (art. 8 – 125, 535 – 581)
-----------------------	---

	<p>4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia</p> <p>1. Prawo Zamówień Publicznych. Komentarz, red. H. Nowak, M. Winiarz, Urząd Zamówień Publicznych, Warszawa 2021</p>
Literatura uzupełniająca	<p>1. I. Granecka, Poradnik dla Wykonawcy. Jak wygrać przetarg? Komentarz praktyczny, tryby zamówieniowe, dokumenty przetargowe, umowy. Warszawa 2022</p> <p>2. P. Granecki, I. Granecka, Prawo zamówień publicznych. Komentarz, Warszawa 2021;</p>
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Ekonomia behawioralna

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Ekonomia behawioralna
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	
Liczba punktów ECTS	3

Część I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Rozszerzenie wiedzy studentów w zakresie ekonomii o nurt behawioralny, w szczególności o podstawy: - anomalii zachowań ekonomicznych w świetle badań psychologicznych, - anomalii zachowań inwestorów na rynkach finansowych, - nieracjonalności zachowań w zakresie konsumpcji i oszczędzania, podatków i ubezpieczeń, - podejścia do ryzyka, - teorii perspektywy, - wyboru międzyokresowego, - teorii gier; - rozwoju ekonomicznego od strony postaw i preferencji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 Ćwiczenia	
Inne godziny kontaktowe:	1 konsultacje	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 16 czytanie wskazanej literatury 20 zaznajomienie się z zaleconymi materiałami wideo 8 przygotowanie wystąpienia i/lub eksperyment 12	

Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56
03. Treści kształcenia	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe założenia nurtu ekonomii behawioralnej. 2. Problemy wynagradzania pracowników w świetle teorii ekonomii i wybranych teorii psychologicznych (rankingi, premie, benchmarki i kultura bonusów). 3. Asymetria informacji na rynku finansowym. Problem gapowicza, problem wraków, problem agencji. Rola nadzoru państwowego w zwiększaniu efektywności ekonomicznej. 4. Teoria finansów: przejawy nieracjonalności i ich behawioralne wyjaśnienia. 5. Percepcja i przetwarzanie informacji o charakterze finansowym. 6. Podejmowanie decyzji w warunkach niepewności. 7. Analiza anomalii w zachowaniu ekonomicznym: krótkowzroczna awersja do strat, efekt dyspozycji, efekt utopionych kosztów, kadrowanie. 8. Wpływ czasu na podejmowanie decyzji ekonomicznych – wybór międzyokresowy i adaptacja. 9. Nadmierne zadłużenie, hazard i ryzykowne zachowania w świetle teorii ekonomii behawioralnej. 10. Konsumpcja i oszczędzanie, podatki i ubezpieczenia w świetle teorii ekonomii behawioralnej. 11. Gry ewolucyjne („dylemat więźnia”, „gołębie i jastrzębie”, „łowisko” i in.). Gry jednokrotne i wielokrotne. Kooperacja czy nielojalność. 12. Zastosowanie osiągnięć teorii ekonomii behawioralnej do prowadzenia polityki państwa i działań administracji.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student ma rozszerzoną wiedzę na temat behawioralnych uwarunkowań podejmowania decyzji ekonomicznych i finansowych, a także możliwych konsekwencji błędów poznawczych często popełnianych w tym procesie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Ocena poprawności odpowiedzi w teście zaliczeniowym na pytania zamknięte i ocena poprawności oraz kompletności odpowiedzi na pytania otwarte.
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma wiedzę na temat metod analizy informacji ekonomicznych i finansowych z uwzględnieniem wpływu uwarunkowań behawioralnych na odbiór tych danych, a także wiedzę, jakie są metody unikania takich błędów przy ważnych decyzjach.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Ocena poprawności odpowiedzi w teście zaliczeniowym na pytania zamknięte i ocena poprawności oraz kompletności odpowiedzi na pytania otwarte.
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi skutecznie komunikować się, dyskutować i przekonywać z użyciem argumentacji i terminologii rozszerzonej o pojęcia i prawidłowości przedstawione w teorii ekonomii behawioralnej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_5
Metody weryfikacji	Ocena poprawności merytorycznej, użytych argumentów i słownictwa w dyskusji na zajęciach, ocena analiz przypadków, ocena poprawności merytorycznej oraz formy zaprezentowania wniosków z eksperymentu.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanych informacji i odbieranych treści z punktu widzenia racjonalności ekonomicznej oraz możliwości oddziaływania czynników behawioralnych, które mogą

	prowadzić do podjęcia nieracjonalnych decyzji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02, K_K_09
Metody weryfikacji	Ocena poprawności przytaczanych argumentów w udziale w dyskusji na zajęciach, ocena analiz przypadków, ocena poprawności wniosków z eksperymentu.
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest gotów wypowiadać się w dyskusji i uczestniczyć w pracy zespołowej, uwzględniając potrzebę zachowania racjonalności w działaniach i wypowiedziach.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_08
Metody weryfikacji	Ocena aktywności w dyskusji na zajęciach, poprawności analiz przypadków, ocena prezentowania wniosków z eksperymentu.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Dr Agnieszka Tomczak
----------------------	----------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	<p>Ćwiczenia</p> <p>Metody</p> <p>Praca z tekstem</p> <p>Metoda analizy przypadków</p> <p>Prezentacja/wystąpienie</p> <p>Eksperyment</p> <p>Dyskusja</p> <p>Demonstracje wideo (materiały z Internetu)</p> <p>Techniki</p> <p>Autorskie materiały dydaktyczne</p> <p>Artykuły naukowe</p> <p>Aplikacja Microsoft Teams</p>
--	--

07. Kryteria zaliczania

	<p>Ćwiczenia</p> <p>Niezbędnymi warunkami zaliczenia są:</p> <ol style="list-style-type: none"> czynne uczestnictwo w zajęciach, w tym (przynajmniej jedno z podanych): prezentacja przygotowanych materiałów uzyskanych z literatury i innych źródeł, udział w dyskusji, analizowanie przypadków, udział w eksperymencie. udzielenie co najmniej 50% poprawnych odpowiedzi w teście zaliczeniowym (odpowiedzi zamknięte i otwarte). <p>Ocena z przedmiotu</p> <p>Podstawą zaliczenia są: test i praca zespołowa lub indywidualna (referat, eksperyment).</p> <p>Ocena testu w zależności od % poprawnych odpowiedzi:</p> <p>Do 49% 2,0</p> <p>50%-59% 3.0</p> <p>60%-69% 3,5</p> <p>70%-79% 4,0</p> <p>80%-89% 4,5</p> <p>90% i więcej 5,0.</p> <p>Do wyniku z testu mogą być dodane punkty za wyróżniającą aktywność na zajęciach.</p>
--	--

08. Wymagania wstępne	
	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	<p>Kahneman D., Pułapki myślenia. O myśleniu szybkim i wolnym, Media Rodzina, Poznań 2012</p> <p>Cieślak A., Behawioralna ekonomia finansowa. Modyfikacja paradygmatów funkcjonujących w nowoczesnej teorii finansów, NBP, Materiały i Studia, Zeszyt nr 165, Warszawa 2003</p> <p>Zaleśkiewicz T., Psychologia ekonomiczna, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012</p> <p>Thaler R., Zachowania niepoprawne, wyd. Media Rodzina, Poznań 2018</p>
Literatura uzupełniająca	<p>Drabik E., Zastosowanie teorii gier w ekonomii i zarządzaniu, wyd. SGGW, Warszawa 2005</p> <p>Landes D., Bogactwo i nędza narodów, wyd. Muza SA, Warszawa 2000</p> <p>Shermer E., Rynkowy umysł, wyd. CIS, Warszawa 2009</p> <p>Soros G., Nowy paradygmat rynków finansowych, wyd. MT Biznes, Warszawa 2009</p>

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Ekonomia menadżerska
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zrozumienie zasad optymalizacji procesu decyzyjnego i doskonalenie umiejętności podejmowania decyzji w różnych warunkach, w tym z punktu widzenia przedsiębiorstw prywatnych i podmiotów publicznych, jak również związków pomiędzy tymi podmiotami. Zapoznać z możliwymi wariantami jakie ma do wyboru menedżer w ramach podejmowania decyzji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	Konsultacje
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	16	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu
	12	Przygotowanie się do zajęć ćwiczeniowych
	12	Przygotowanie prezentacji (praca grupowa)
	16	Nauka do kolokwium
	56	Razem

03. Treści kształcenia	
Wykład:	1) Problematyka podejmowania decyzji gospodarczych. 2) Decyzje przedsiębiorstwa na podstawie analizy kosztów

	<p>marginalnych.</p> <p>3) Analiza popytu i optymalna polityka cenowa.</p> <p>4) Produkcja.</p> <p>5) Analiza kosztów.</p> <p>6) Ceny transferowe</p> <p>7) Podejmowanie decyzji</p> <p>8) Konkurencja na różnych rynkach.</p> <p>9) Zastosowania reguł i narzędzi decyzyjnych</p>
--	--

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym najważniejszą zasadę optymalizacji procesu decyzyjnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_03; K_W_07;
Metody weryfikacji	ocena pisemnej(-nych) pracy(-) kontrolnej(-ych); ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	W_02
Opis	Student potrafi uzasadnić wybór narzędzi i metod decyzyjnych w zależności od sytuacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07
Metody weryfikacji	ocena pisemnej(-nych) pracy(-) kontrolnej(-ych); ocena raportów z ćwiczeń realizowanych indywidualnie i zespołowo
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi podejmować optymalne decyzje, co pozwoli kształtować zdolności menedżerskie oraz odpowiedzialność za podejmowane decyzje.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student dostrzegania możliwości wprowadzania rozwiązań innowacyjnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_08; K_K_09
Metody weryfikacji	ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku; ocena opracowywanych studiów przypadków

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Alina Naruniec

06. Metody i techniki kształcenia	
	<p>1) Analiza studiów przypadków (praca indywidualna)</p> <p>2) Dyskusja w trakcie zajęć ćwiczeniowych (praca indywidualna)</p> <p>3) Przygotowanie studia przypadku (praca grupowa)</p> <p>4) Prezentacja studia przypadku (praca grupowa)</p>

	5) Konsultacje
--	----------------

07. Kryteria zaliczania	
	<ol style="list-style-type: none"> 1) pisemna(e) praca(e) kontrolna(e) (praca indywidualna) 2) aktywność w trakcie zajęć ćwiczeniowych (praca indywidualna) 3) prezentacja studia przypadku na zadany przez wykładowcę temat (praca grupowa) 4) raport ze studium przypadku (praca grupowa) <p>Uzyskanie oceny pozytywnej (dst / 3.0) wymaga uzyskania co najmniej 51% punktów możliwych do zdobycia z ogółu aktywności.</p> <p>Liczba prac pisemnych, które zostaną przeprowadzone w trakcie danej realizacji przedmiotu zostanie podana podczas zajęć organizacyjnych.</p> <p>Obecność: Dopuszczalna jest nieobecność na dwóch zajęciach.</p>

08. Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Ekonomia menedżerska, G.Stephen Marks, F.William Samuelson. PWE, 2016
Literatura uzupełniająca	L.M. Froeb, B.T. McCann, Ekonomia menedżerska, PWE, Warszawa 2012.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Globalizacja i deglobalizacja

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Globalisationa & Deglobalisation Globalizacja i deglobalizacja
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Zaoczny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Angielski
Kod etapu studiów	
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zrozumienie cykliczności aktywności gospodarczej, a w szczególności ewolucji skali i stopnia powiązań systemowych między poszczególnymi regionami, krajami i kontynentami.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	Konsultacje
Razem:	19	Razem
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	16	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu
	16	Nauka do kolokwium
	12	Praca nad studium przypadku
	12	Przygotowanie prezentacji
	56	Razem

03. Treści kształcenia	
Ćwiczenia:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Historyczne ujęcie wzrostu gospodarczego – źródła, przyczyn 2) System handlu międzynarodowego 3) Statystyka handlu międzynarodowego 4) Pierwsza fala globalizacji: 1840 – 1929

	5) Pierwsza fala deglobalizacji: 1930 – 1979 6) Druga fala globalizacji: 1980 – 2018(?) 7) Druga fala deglobalizacji: 2018 - ? 8) Decoupling 9) Slowglobalisation 10) Pandemie...
--	--

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student ma rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę dotyczącą funkcjonowania współczesnej gospodarki
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 1) pisemne prace kontrolne 2) ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma w pogłębionym stopniu wiedzę na temat metod analizy danych opisujących zjawiska ekonomiczne
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 1) ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe 2) ocena raportów z ćwiczeń realizowanych indywidualnie i zespołowo
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi organizować pracę zespołową i kierować zespołami oraz skutecznie komunikować się
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 1) ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć 2) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student jest gotów do uznania znaczenia nabytej wiedzy w zakresie globalnych procesów gospodarczych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku napotkania ograniczeń samodzielnego rozwiązania problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 1) pisemne prace kontrolne 2) ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest gotów prowadzić debatę i aktywnie uczestniczyć w pracy grupowej w celu wykonywania zadań
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_08
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 1) ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć 2) ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów
Kod efektu	K_03
Opis	Student potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, zwłaszcza w odniesieniu do globalnych zjawisk gospodarczych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_09
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 1) ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku 2) ocena opracowywanych studiów przypadków

Część II**04. Rok i semestr studiów**

Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	dr Tomasz Paweł Tyc
----------------------	---------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Ćwiczenia: 1) Analiza tekstów źródłowych 2) Przygotowywanie studiów przypadków 3) Przygotowywanie prezentacji (grupowych) 4) Dyskusja 5) Konsultacje 6) Mikrotesty (np. kahoot) 7) Moodle PW
--	---

07. Kryteria zaliczania

	Ćwiczenia: 1) pisemne prace kontrolne (praca indywidualna) 2) prezentacja studium przypadku przygotowywana przez studentów (praca grupowa) 3) raport studium przypadku przygotowany przez studentów (praca grupowa) Uzyskanie oceny pozytywnej (dst / 3.0) wymaga uzyskania co najmniej 51% punktów możliwych do zdobycia z ogółu aktywności. Obecność: Dopuszczalna jest nieobecność na dwóch zajęciach. Usprawiedliwianie nieobecności: Warunkiem usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach jest przedłożenie prowadzącemu zajęcia zaświadczenia lekarskiego lub innego dokumentu, z którego jednoznacznie wynika, że student nie mógł uczestniczyć w danym dniu w zajęciach. W sprawach spornych decyzję w sprawie usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach podejmuje dziekan.
--	---

08. Wymagania wstępne

	Znajomość języka angielskiego na poziomie niezbędnym do: 1) swobodnej dyskusji w trakcie zajęć 2) czytania literatury ekonomicznej, społecznej i humanistycznej Poziom języka będzie sprawdzany podczas pierwszych zajęć, osoby, które nie uzyskają satysfakcjonującego wyniku zostaną skreślone z listy uczestników kursu
--	---

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	1) Justin Paul, Sanjay Dhir, Globalization, Deglobalization, and New Paradigms in Business, Palgrave Macmillan, 2021 2) BIS Papers No 100, Globalisation and deglobalisation, December 2018 3) Walden Bello, Deglobalization: Ideas for a New World Economy, University Press, 2021 4) Peter A.G. van Bergeijk, Deglobalization 2.0 – Trade and Openness During the Great Depression and the Great Recession,
-----------------------	--

	EE Edward Edgar Publishing, 2019 5) Katja Castyck-Naumann, Transregional Connections in the History of East-Central Europe, De Gruyter Oldenbourg 2021
Literatura uzupełniająca	Zostanie udostępniona poprzez platformę Moodle PW
10. Inne informacje	
Inne informacje	Zajęcia zostały przygotowane i będą przeprowadzone z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT), multimedialnych treści dydaktycznych, platformy e-learningowej Moodle, technik przygotowania prezentacji, a także innowacyjnych i kreatywnych form kształcenia.

Podejmowanie działalności gospodarczej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Podejmowanie działalności gospodarczej
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	WAIiNS, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	WAIiNS, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przybliżenie wiedzy na temat prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce. Zwrócenie uwagi na podstawowe i aktualne problemy związane z podejmowaniem działalności gospodarczej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Przygotowanie do zajęć: 20 Czytanie wskazanej literatury: 16 Przygotowanie do kolokwium lub przygotowanie prezentacji: 20	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
Ćwiczenia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedsiębiorstwo – definicja, cele, rodzaje. 2. Innowacyjne przedsiębiorstwo i jego otoczenie 3. Formy organizacyjno-prawne dla nowego przedsięwzięcia. 4. Pomysł na własny biznes w oparciu o metody generowania pomysłów. 5. Ryzyko zakładania firmy. 6. Źródła pomocy doradczej, szkoleniowej, finansowej podczas zakładania firmy. 7. Podejmowanie działalności gospodarczej. Koszt wejścia na rynek. 8. Ubezpieczenie społeczne w działalności gospodarczej.

	9. Formy opodatkowania działalności gospodarczej. 10. Podatek VAT w działalności gospodarczej. 11. Metody pozyskiwania kapitału. Koszt kapitału. 12. Zastosowanie i korzyści z marketingu. 13. Biznesplan.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent ma rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę dotyczącą funkcjonowania współczesnej gospodarki.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe lub ocena prezentacji przygotowanych przez studentów. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, udział w dyskusji
Wiedza	
Kod efektu	W02
Opis	Absolwent ma w pogłębionym stopniu wiedzę na temat metod analizy danych społecznych, ekonomicznych, matematycznych, historycznych i prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07; K_W_09; K_W_12
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe lub ocena prezentacji przygotowanych przez studentów. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, udział w dyskusji.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Absolwent potrafi organizować pracę zespołową i kierować zespołami oraz skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać w procesach gospodarowania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_5
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe lub ocena prezentacji przygotowanych przez studentów. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, udział w dyskusji.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, w szczególności z obszaru procesu gospodarowania i nauk ekonomicznych w warunkach zrównoważonego rozwoju, wyzwań technologicznych oraz gospodarki globalnej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02, K_K_08, K_K09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe lub ocena prezentacji przygotowanych przez studentów. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, udział w dyskusji.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K02
Opis	Absolwent jest gotów prowadzić debatę i aktywnie uczestniczyć w pracy grupowej w celu wykonywania zadań w zakresie administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02, K_K_08, K_K_09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe lub ocena prezentacji przygotowanych przez studentów. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, udział w dyskusji.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K03
Opis	Absolwent potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02, K_K_08, K_K09
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe lub ocena prezentacji przygotowanych przez studentów. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, udział w dyskusji.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Małgorzata Orechwo

06. Metody i techniki kształcenia	
Ćwiczenia	Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. Dopuszczalne są dwie nieobecności, w przypadku ponad dwóch nieobecności student ma obowiązek poinformowania o przyczynie nieobecności oraz przedstawienia odpowiednich dokumentów. Brak uzasadnionego usprawiedliwienia uniemożliwia zaliczenie przedmiotu. Zaliczenie: na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe lub poprzez samodzielne opracowanie i przedstawienie na zajęciach wybranego tematu związanego z omawianą problematyką.

07. Kryteria zaliczania	
Ćwiczenia	Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z kolokwium zaliczeniowego lub poprawne zaprezentowanie podczas zajęć przygotowanego tematu. Na ocenę końcową z przedmiotu może mieć wpływ aktywność studenta podczas zajęć. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej lub podawane na zajęciach.

08. Wymagania wstępne	Brak.
------------------------------	-------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. J. Żurek, Przedsiębiorstwo. Drogi sukcesu rynkowego, wyd. I, PWE, Warszawa 2016 2. W. Markowski, ABC small businessu, wyd. XXVII, Marcus s.c., Łódź 2014 3. K. Opolski, K. Waśniewski, Biznesplan. Jak go budować i analizować, wyd. VI, CeDeWu, Warszawa 2020
Literatura uzupełniająca	1. W. Bień, Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, wyd. IX, Difin, Warszawa 2018

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Komunikacja masowa w erze cyfrowej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Komunikacja masowa w erze cyfrowej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny socjologiczny
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest przekazanie studentom wiedzy na temat roli i funkcji mediów masowych w życiu społecznym, a także w codziennym funkcjonowaniu instytucji publicznych. Zajęcia prezentują klasyczne, nadal aktualne modele komunikowania masowego, jak również nowe pojęcia związane z komunikacją jeden-do-wielu w erze cyfrowej (m.in. prosumpcja, egocasting). Student kończący zajęcia rozumie wyzwania stojące przed administracją publiczną stawiającą sobie za cel skutecznie docierać do obywateli i aktywnie wpływać na kształtowanie ich kompetencji medialnych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 godz. Ćw.	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 16 czytanie wskazanej literatury 20	

	analiza studiów przypadków i innych zadań ćwiczeniowych 8 przygotowanie do kolokwium końcowego 12 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56
03. Treści kształcenia	
	<p>Ćwiczenia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Komunikowanie masowe – definicja i cechy. 2. Od pisma do Internetu. Społeczna historia mediów masowych. 3. Media jako narzędzie sprawowania władzy. Kontrola nadawcy i kontrola odbiorcy nad procesem komunikowania. 4. Funkcje mediów. Zagadnienie odpowiedzialności mediów. 5. Wpływ mediów na społeczeństwo – klasyczne i współczesne koncepcje. Kształtowanie opinii publicznej. Spirala milczenia i głośne mniejszości. 6. Stare a „nowe” media. Konwergencja. 7. Sposoby korzystania z mediów w społeczeństwie. Broadcasting i egocasting. 8. Prosumenci i producenci. Zaangażowanie a uczestnictwo i ich znaczenie dla administracji. 9. Komunikacja wizualna. Wizualne przekazy wiedzy. Znaczenie obrazu w komunikacji zapośredniczonej w sieciach komputerowych (CMC). 10. Kompetencje cyfrowe i luka wiedzy jako wyzwanie dla administracji. 11. Edukacja medialna. 12. Media a komunikacja międzykulturowa. 13. Komunikacja ze sztuczną inteligencją. Chatboty i przyszłość komunikacji w administracji.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student(ka) ma zaawansowaną wiedzę na temat specyfiki komunikowania masowego w erze cyfrowej, a także wyzwań administracyjnych w sferze komunikowania, jakie się z tym wiążą.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Bieżąca praca studentów w trakcie zajęć – merytoryczne uczestnictwo w dyskusji, realizacja zadań ćwiczeniowych. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych. Ocena aktywności studentów w trakcie zajęć. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Kod efektu	W_02
Opis	Student(ka) ma wiedzę na temat metod docierania do odbiorców za pośrednictwem mediów masowych, w tym mediów cyfrowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07
Metody weryfikacji	Bieżąca praca studentów w trakcie zajęć – merytoryczne uczestnictwo w dyskusji, realizacja ćwiczeniowych zadań pisemnych indywidualnych i zespołowych. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student(ka) potrafi ocenić wpływ otoczenia medialnego i skutecznej komunikacji masowej na procesy administrowania i skuteczność wdrażania rozwiązań w społeczeństwie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_8, K_U_9
Metody weryfikacji	Bieżąca praca studentów w trakcie zajęć – merytoryczne uczestnictwo w dyskusji, realizacja ćwiczeniowych zadań pisemnych indywidualnych i zespołowych.
Kod efektu	U_02

Opis	Student(ka) umie wykorzystać narzędzia komunikacji masowej w celu efektywnego docierania do odbiorców oraz zidentyfikować bariery skutecznej komunikacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_6, K_U_7
Metody weryfikacji	Bieżąca praca studentów w trakcie zajęć – merytoryczne uczestnictwo w dyskusji, realizacja ćwiczeniowych zadań pisemnych indywidualnych i zespołowych. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student(ka) ma zdolność do formułowania opinii na temat przemian społecznych związanych z obecnością nowych mediów w codziennym życiu jednostek, jest świadom(a) identyfikowanych przez naukę zagrożeń związanych z mediatyzacją w erze cyfrowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozwiązywanie zadań dydaktycznych i rozmowa na ich temat. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).

d

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Dr Michał Pręgowski
----------------------	---------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Dyskusja na temat zagadnień omawianych na zajęciach, wspólne poszukiwanie przykładów-egzemplifikacji dla omawianych pojęć. Analiza materiałów audiowizualnych. Analiza studiów przypadków. Rozwiązywanie zadań realizowanych w sali i bez obecności nauczyciela akademickiego. Konsultacje.
--	---

07. Kryteria zaliczania

	Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym. Zajęcia wymagają regularnej obecności i merytorycznego uczestnictwa w zajęciach - partycypacja jest odnotowywana i brana pod uwagę przy ocenie końcowej za przedmiot,
--	---

08. Wymagania wstępne

	Brak
--	------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> Goban-Klas, T. (1999). Media i komunikowanie masowe. Teorie i analizy prasy, radia, telewizji i Internetu. Warszawa: PWN Morreale, S., Spitzberg B., Barge, K. (2015). Komunikacja między ludźmi. Warszawa: PWN. Pyrkosz-Pacyna, J., Migaczewska, E., Gałuszka, D., Ptaszek, G., Żuchowska-Skiba, D. (2022). Komunikacja społeczna. Kraków: AGH [online] Szpunar, M.. (2014). Internet - nowa sfera publiczna czy kabina pogłosowa? [w:] M. Adamik-Szysiak (red.), Media i polityka.
-----------------------	---

	Relacje i współzależności. Lublin: Wydawnictwo UMCS.
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gillmor, D. (2004). We the Media. Sebastopol, CA: O'Reilly 2. Rheingold, H. (2002). Smart Mobs. The Next Social Revolution. Cambridge, MA: Basic Books 3. McCombs, M. (2004). Ustanawianie agendy. Media masowe i opinia publiczna. Kraków: Wydawnictwo UJ 4. McQuail, D. (2005). McQuail's Mass Communication Theory. Fifth Edition. London, Thousand Oaks, Delhi: Sage Publications 5. Szpunar, M. (2012). Nowe-stare medium. Internet między tworzeniem nowych modeli komunikacyjnych a reprodukowaniem schematów komunikowania masowego. Warszawa: IFiS PAN

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Narzędzia współpracy administracji publicznej ze społecznym otoczeniem

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Narzędzia współpracy administracji publicznej ze społecznym otoczeniem
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Grupy przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Część I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z różnorodnymi formami współpracy instytucji administracji publicznej z ich społecznym otoczeniem, ze szczególnym uwzględnieniem różnych poziomów działania administracji publicznej. Podczas zajęć studenci zapoznają się z różnymi formami współpracy. Studenci podczas zajęć uczą się diagnozowania grup interesariuszy oraz dobierania do odpowiedniego poziomu działania instytucji administracji publicznej odpowiednich narzędzi stymulowania współpracy oraz jej realizowania. W trakcie zajęć opracowują w zespołach plan współpracy od diagnozy po harmonogram działań.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Przygotowanie do ćwiczeń i warsztatów 20 godz. Przygotowanie Planu współpracy 36 godz.	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	<p>Ćwiczenia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Społeczne otoczenie administracji publicznej, modele i pojęcia 2. Cele i obszary współpracy administracji publicznej ze społecznym otoczeniem 3. Inicjowanie współpracy ze społecznym otoczeniem na poziomie administracji rządowej i samorządowej 4. Stymulatory i bariery współpracy administracji publicznej ze społecznym otoczeniem 5. Narzędzia stymulowania współpracy administracji centralnej ze społecznym otoczeniem 6. Narzędzia stymulowania współpracy administracji samorządowej ze społecznym otoczeniem 7. Diagnozowanie grup interesariuszy i instytucjonalnych przedstawicieli grup interesariuszy 8. Narzędzia współpracy administracji rządowej i samorządowej organizacjami zrzeszającymi przedsiębiorców oraz związkami zawodowymi 9. Współpraca instytucji administracji rządowej i samorządowej z instytucjami III sektora 10. Narzędzia współpracy administracji samorządowej z sektorem prywatnym
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student ma pogłębioną wiedzę z zakresu metod analizy danych pozwalających na rozpoznanie i opisanie otoczenia społecznego oraz instytucjonalnych przedstawicieli tego otoczenia na różnych poziomach administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07
Metody weryfikacji	Praca pisemna - Plan współpracy realizowany zespołowo
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie w stopniu pogłębionym czynniki wpływające na współpracę administracji publicznej z jej społecznym otoczeniem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Praca pisemna - Plan współpracy realizowany zespołowo
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi zarządzać zespołem w procesie inicjowania i planowania współpracy ze społecznym otoczeniem administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_6
Metody weryfikacji	Praca pisemna - Plan współpracy realizowany zespołowo
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi postawić syntetyczne wnioski z wykonanej analizy otoczenia administracji publicznej oraz uargumentować zasadność podjęcia współpracy z podmiotami z otoczenia społecznego administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_7
Metody weryfikacji	Praca pisemna - Plan współpracy realizowany zespołowo
Kod efektu	U03
Opis	Student potrafi dokonać oceny wpływu otoczenia społecznego na działania podejmowane przez administrację różnych szczebli z uwzględnieniem obowiązujących regulacji prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_8
Metody weryfikacji	Praca pisemna - Plan współpracy realizowany zespołowo
Kod efektu	U04

Opis	Student potrafi dokonać oceny wpływu otoczenia na działania podejmowane przez administrację różnych szczebli z uwzględnieniem czynników społecznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_9
Metody weryfikacji	Warsztaty problemowe, Praca pisemna - Plan współpracy realizowany zespołowo
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do krytycznej analizy podejmowanych działań w inicjowaniu i planowaniu współpracy ze społecznym otoczeniem administracji publicznej i formułowaniu zmian w warstwie własnych błędów jak i zmian instytucjonalnych potrzebnych do wpływania na efektywność współpracy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03
Metody weryfikacji	Warsztaty problemowe, Plan współpracy realizowany zespołowo

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Dr Katarzyna Dzieniszewska-Naroska
----------------------	------------------------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Metoda Problem Based Learning. Techniki: Action learning, warsztaty problemowe, ćwiczenia tematyczne, praca w zespołach
--	---

07. Kryteria zaliczania

	Uczestnictwo w warsztatach i ćwiczeniach 50 punktów. Plan współpracy zrealizowany w zespole (oceniana jest kompletność, diagnoza środowisk, diagram, wielokierunkowość) 50 punktów Student otrzyma ocenę: Ocena 3.0 – 51-60 punktów Ocena 3.5 – 62-70 punktów Ocena 4.0 – 71-80 punktów Ocena 4.5 – 81-90 punktów Ocena 5,0 – 91-100 punktów
--	---

08. Wymagania wstępne

	Brak
--	------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	M. Giełda, Otoczenie administracji publicznej - wybrane zagadnienia, Przegląd Prawa i Administracji, 2020 A. Pakuła, Instytucjonalne, światopoglądowe otoczenie administracji publicznej a jej tak zwana apolityczność Przegląd Prawa i Administracji, 2017 K. Szymańska, Kierunki zmian kultury organizacyjnej w relacjach urzędu administracji publicznej z otoczeniem, w: Problemy i wyzwania w zarządzaniu organizacjami publicznymi, pod red. A. Adamik, M. Matejun, A. Zakrzewskiej, Politechnika Łódzka, 2010.
Literatura uzupełniająca	K. Pilarz, Specyfika relacji organów administracji

	publicznej z otoczeniem w sytuacjach kryzysowych, Przegląd Prawa i Administracji, 2017.
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Promocja w administracji publicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Promocja w administracji publicznej
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest wprowadzenie studentów w tematykę promocji w administracji publicznej. Instytucje w sposób celowy wykorzystują wachlarz narzędzi do kreowania wizerunku marki, który mogą w sposób zamierzony tworzyć i zmieniać. Promocja i PR są ważnymi elementami wykorzystywanymi przez administrację publiczną. Zagadnienia poruszane w trakcie zajęć pozwolą zdobyć wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu metod budowania marki i wizerunku. Informacje te pomogą lepiej zrozumieć mechanizmy działania współczesnych instytucji. Studenci dokonają analizy kampanii i akcji promocyjnych na poziomie lokalnym i krajowym. Kurs pozwala zdobyć podstawowe umiejętności związane z budowaniem strategii promocyjnych w administracji publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 ów	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 czytanie wskazanej literatury 25 analiza wskazanych przypadków i dyskusja 6	

	przygotowanie prezentacji 10 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56
03. Treści kształcenia	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promocja w administracji publicznej 2. PR w administracji publicznej 3. Media i ich rola w promocji 4. Social media jako narzędzie promocji 5. Marketing terytorialny 6. Marketing narodowy 7. Podstawowe zagadnienia marketingu politycznego. Kreowanie wizerunku polityka i instytucji. 8. Komunikacja a administracja publiczna. Typy i rodzaje komunikacji. Komunikacja zewnętrzna i wewnętrzna. 10. Charakterystyka pracy rzecznika prasowego.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie i mechanizmy związane z promocją w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe społeczne i etyczne uwarunkowania działalności związanej z promocją w administracji publicznej.
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Absolwent potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę, najnowsze narzędzia do planowania pracy indywidualnej i zespołowej, zarządzania oraz prowadzenia negocjacji w zakresie promocji w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_6, K_U_7, K_U_8
Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji końcowej w której dokonana zostanie analiza wybranej kampanii promocyjnej w administracji publicznej. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.
Kod efektu	U02
Opis	Absolwent potrafi ocenić wpływ otoczenia na zjawiska i procesy administrowania oraz jest zdolny do podejmowania decyzji związanych z działaniami promocyjnymi w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_8, K_U_9
Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji końcowej w której dokonana zostanie

	analiza wybranej kampanii promocyjnej w administracji publicznej. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści. Potrafi ocenić kampanie promocyjne w administracji publicznej i wykorzystać nowe technologie do tworzenia nowych kampanii.
Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji końcowej w której dokonana zostanie analiza wybranej kampanii promocyjnej w administracji publicznej. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03
---	--------

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Dr Katarzyna Zambrzycka-Papuda
----------------------	--------------------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Ćwiczenia: Analiza kampanii i akcji promocyjnych urzędów i instytucji administracji publicznej, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje
--	--

07. Kryteria zaliczania

	Ćwiczenia zaliczane na podstawie obecności oraz aktywności na zajęciach. Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów.
--	--

08. Wymagania wstępne

	Brak
--	------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	Teorie komunikowania masowego, Denis McQuail, wyd. PWN, Warszawa 2007.
Literatura uzupełniająca	Em Griffin, Podstawy Komunikacji społecznej, Wyd. Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2003. Public relations instytucji użyteczności publicznej, red. Ewa Hope, Scientific Publishing Group, Gdańsk 2005. Komunikowanie publiczne. Zagadnienia wybrane, red. Barbara Kudra, Elwira Olejniczak, Wyd. UŁ, Łódź 2014. Marketing, red. Philip Kotler, Kevin Lane Keller, Wyd. Rebis, 2012 Marketing polityczny. Perspektywa psychologiczna., Wojciech Cwalina, Andrzej Falkowski, wyd. GWP, Gdańsk, 2007. Marketing narodów. Strategie podejścia do budowania bogactwa narodowego., red. Philip Kotler, Somkid Jatusripitak, Suvit Maesincee, Wyd. Wydawnictwo profesjonalnej szkoły biznesu, Kraków 1999.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Przywództwo w organizacjach publicznych

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Przywództwo w organizacjach publicznych
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów ze zjawiskami charakterystycznymi dla przywództwa w organizacjach publicznych, w tym z podstawowymi pojęciami oraz procesami odnoszącymi się do tego zagadnienia. Przedmiot realizowany jest w układzie problemowym. Ćwiczenia umożliwiają nie tylko pogłębione zrozumienie omawianych zagadnień, lecz mają również walor praktyczny związany z wypracowaniem praktycznych umiejętności w zakresie świadomego kształtowania procesów w obszarze zarządzania ludźmi.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 5 czytanie wskazanej literatury 10 przygotowanie prezentacji oraz warsztatów w zespołach 41 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	
03. Treści kształcenia		

	<p>Ćwiczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przywództwo w organizacjach publicznych – zagadnienia metodologiczne. 2. Koncepcje przywództwa w organizacji i zarządzaniu – teoria i praktyka. 3. Przywództwo w organizacjach publicznych – teoria i praktyka. 4. Przywództwo w administracji publicznej (przywództwo w różnych modelach zarządzania w administracji publicznej, przywództwo w samorządzie terytorialnym) – teoria i praktyka. 5. Przywództwo w organizacji w burzliwym otoczeniu, zarządzanie kryzysowe – teoria i praktyka. 6. Cechy, kompetencje oraz zachowania przywódców przyszłości – teoria i praktyka. 7. Model przywództwa przyszłości w administracji publicznej (cechy, kompetencje, zachowania i umiejętności przywódców oraz model kultury organizacyjnej) – warsztaty.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie mechanizmy charakterystyczne dla procesu przewodzenia w organizacjach publicznych oraz potrafi analizować wiedzę oraz informacje odnoszące się do tego obszaru.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07, K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi samodzielnie dokonywać syntezy informacji, również na temat otoczenia organizacji, w celu formułowania spójnej i przekonującej argumentacji na rzecz konkretnych rozwiązań oraz decyzji w obszarze zarządzania ludźmi.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_7, K_U_8, K_U_9
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi wykorzystać pozyskaną wiedzę do radzenia sobie z konkretnymi problemami charakterystycznymi dla organizowania pracy zespołowej i kierowania zespołami, skutecznego komunikowania się, negocjowania i przekonywania w organizacjach publicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_6, K_U_9
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student rozumie znaczenie umiejętności przywódczych niezbędnych w złożonych procesach zarządzania organizacjami publicznymi, również

	w warunkach dynamicznych zmian.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kod efektu	K02
Opis	Student jest przygotowany do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z zakresu przywództwa w organizacjach publicznych oraz do formułowania własnych propozycji w tym obszarze.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Dr Kinga Pawłowska
----------------------	--------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Ćwiczenia: analiza literatury przedmiotu, prezentowanie przygotowanych w zespołach treści, udział w dyskusji, techniki pracy warsztatowej, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych, konsultacje.
--	--

07. Kryteria zaliczania

	Ćwiczenia: ocenana podstawie obecności, aktywności na zajęciach oraz przygotowanych w zespołach prezentacji i warsztatów. Szczegółowe kryteria oceny prezentacji i warsztatów: 1. Walory merytoryczne prezentowanych treści. 2. Różnorodność oraz bogactwo wykorzystywanych źródeł. 3. Spójność wyводу, umiejętność formułowania wniosków oraz krytyczna analiza zgromadzonych treści. 4. Sposób prezentowania przygotowanych treści. 5. Pomysłowość w przygotowaniu części warsztatowej zajęć. Każdy z wyżej wymienionych wymiarów zostanie oceniony. Końcowa ocena z prezentacji zostanie ustalona na podstawie średniej ocen z wyżej wymienionych wymiarów.
--	--

08. Wymagania wstępne

	Brak.
--	-------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	1. Baran K., Mazur S. (red. nauk.) (2022), Przywództwo w administracji publicznej: perspektywa zarządzania kryzysowego, Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa. 2. Mrówka R. (2010), Przywództwo w organizacjach: analiza
-----------------------	---

	<p>najlepszych praktyk, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa.</p> <p>3. Griffin R. (2018), Podstawy zarządzania organizacjami, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa.</p>
Literatura uzupełniająca	<p>1. Morgan J. (2022), Przywódca przyszłości: 9 postaw i umiejętności przywódców przyszłej dekady, Dom Wydawniczy Rebis, Poznań.</p> <p>2. Blanchard K. i in. (2021), Przywództwo wyższego stopnia: Blanchard o przywództwie i tworzeniu efektywnych organizacji, Wydawnictwo Naukowe PWN SA, Warszawa.</p> <p>3. Blanchard K., Broadwell R. (red.) (2019), Servant leadership w praktyce: jak budować znakomite relacje i pomagać pracownikom osiągać imponujące wyniki, MT Biznes, Warszawa.</p> <p>4. Brown B. (2019), Odwaga w przywództwie: cztery kompetencje autentycznego lidera, MT Biznes, Warszawa.</p>

10. Inne informacje	
Inne informacje	Brak

Humanistyczne aspekty sztucznej inteligencji

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Humanistyczne aspekty sztucznej inteligencji
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	Obowiązkowy
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest pogładowe omówienie wybranych badań nad sztuczną inteligencją (np. w zakresie systemów eksperckich czy sztucznych sieci neuronowych) oraz ukazanie różnorodnych związków tychże badań z naukami humanistycznymi (takimi jak filozofia, kognitywistyka, psychologia czy lingwistyka). Istotnym elementem zajęć będą dyskusje na tematy z pogranicza informatyki, sztucznej inteligencji oraz nauk humanistycznych, ze szczególnym naciskiem na zagadnienia filozoficzne (np. pytanie o to, czy maszyna może myśleć).
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 16 studiowanie literatury i refleksja nad jej treścią 25 przygotowanie prezentacji lub argumentów do debaty 15	

	Sumaryczne obciążenie: 55
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56
03. Treści kształcenia	
	<p>Celem przedmiotu jest pogładowe omówienie wybranych badań nad sztuczną inteligencją (np. w zakresie systemów eksperckich czy sztucznych sieci neuronowych) oraz ukazanie różnorodnych związków tychże badań z naukami humanistycznymi (takimi jak filozofia, kognitywistyka, psychologia czy lingwistyka). Istotnym elementem zajęć będą dyskusje na tematy z pogranicza informatyki, sztucznej inteligencji oraz nauk humanistycznych, ze szczególnym naciskiem na zagadnienia filozoficzne (np. pytanie o to, czy maszyna może myśleć). Proponowane tematy</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Interdyscyplinarny charakter badań nad SI. Czy humaniści, w szczególności zaś filozofowie, coś do tych badań wnoszą? 2. Pojęcie inteligencji. Inteligencja naturalna a sztuczna. Formułowane przez psychologów i kognitywistów charakterystyki inteligencji. 3. Historyczne aspekty badań nad SI: wybrane koncepcje i dokonania Leibniza, Turinga oraz von Neumanna. 4. Współczesne badania informatyczne nad SI (w tym: systemy eksperckie, sztuczne sieci neuronowe i algorytmy genetyczne). Rozróżnienie między logicyzmem i naturalizmem w badaniach nad SI. 5. Badania nad sztuczną inteligencją a kognitywistyka (i właściwe jej metody modelowania umysłu) 6. Wybrane zagadnienia filozoficzne np. możliwość stworzenia maszyn myślących, algorytmiczność umysłu ludzkiego, nieprzejrzystość poznawcza systemów SI (tzw. problem czarnej skrzynki). 7. Sztuczna inteligencja a ludzki umysł. Omówienie wybranych filozoficznych teorii umysłu, jak fizykalizm, dualizm czy funkcjonalizm. Funkcjonalizm jako filozoficzna podstawa modelowania umysłu za pomocą systemów sztucznej inteligencji. 8. Zagadnienie autonomii maszyn. Różne stopnie autonomii. 9. Od sztucznej inteligencji do superinteligencji. Przedyskutowanie wybranych fragmentów książki N. Bostroma pt. „Superinteligencja”. 10. Wybrane zagadnienia etyczne badań nad SI, np. problem zaufania do systemów SI. 11. Szanse i zagrożenia ze strony badań nad SI. Debata(y) z udziałem studentów. <p>Uwaga. Niektóre tematy mogą być realizowane na więcej niż jednych zajęciach.</p>
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe kierunki badań nad sztuczną inteligencją i wybrane metody sztucznej inteligencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07
Metody weryfikacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktywne uczestnictwo w ćwiczeniach. 2. Prezentacja (opcjonalnie). 3. Udział w debacie z pisemnym opracowaniem argumentów.
Kod efektu	W02
Opis	Student rozumie podstawowe związki między badaniami nad sztuczną inteligencją i naukami humanistycznymi, w tym filozofią
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktywne uczestnictwo w ćwiczeniach. 2. Prezentacja (opcjonalnie). 3. Udział w debacie z pisemnym opracowaniem argumentów.
Kod efektu	W03
Opis	Student ma wiedzę na temat szans, wyzwań i zagrożeń cywilizacyjnych (społecznych, ekonomicznych, prawnych), jakie niosą ze sobą zastosowania sztucznej inteligencji.

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	1. Aktywne uczestnictwo w ćwiczeniach. 2. Prezentacja (opcjonalnie). 3. Udział w debacie z pisemnym opracowaniem argumentów.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis efektu	Student potrafi odróżnić technologiczne i humanistyczne aspekty badań nad sztuczną inteligencją, a także wskazać ich wzajemne związki.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_10
Metody weryfikacji	1. Aktywne uczestnictwo w ćwiczeniach. 2. Prezentacja (opcjonalnie). 3. Udział w debacie z pisemnym opracowaniem argumentów.
Kod efektu	U02
Opis efektu	Student potrafi zidentyfikować słabe i mocne strony stanowisk i argumentów filozoficznych powiązanych z badaniami nad sztuczną inteligencją
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_10
Metody weryfikacji	1. Aktywne uczestnictwo w ćwiczeniach. 2. Prezentacja (opcjonalnie). 3. Udział w debacie z pisemnym opracowaniem argumentów.
Kod efektu	U03
Opis efektu	Student potrafi zidentyfikować szanse i zagrożenia (społeczne, ekonomiczne, prawne, administracyjne), jakie niosą ze sobą zastosowania sztucznej inteligencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_10
Metody weryfikacji	1. Aktywne uczestnictwo w ćwiczeniach. 2. Prezentacja (opcjonalnie). 3. Udział w debacie z pisemnym opracowaniem argumentów.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis efektu	Student jest przygotowany do krytycznej dyskusji nad zagadnieniami humanistycznymi, powiązanymi z badaniami nad sztuczną inteligencją
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03
Metody weryfikacji	1. Aktywne uczestnictwo w ćwiczeniach. 2. Prezentacja (opcjonalnie). 3. Udział w debacie z pisemnym opracowaniem argumentów.
Kod efektu	K02
Opis efektu	Student jest gotów do interdyscyplinarnej współpracy z przedstawicielami nauk technicznych, społecznych i humanistycznych w celu wypracowania swoich własnych hipotez.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03, K_K_07
Metody weryfikacji	1. Aktywne uczestnictwo w ćwiczeniach. 2. Prezentacja (opcjonalnie). 3. Udział w debacie z pisemnym opracowaniem argumentów.

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Dr inż. Paweł Stacewicz
06. Metody i techniki kształcenia	
	<p>Zajęcia mają charakter wykładowo-dyskusyjny. Niektóre spotkania mają formę wykładów z elementami dyskusji, niektóre formę debat, niektóre formę referatów studenckich.</p> <p>Z zajęciami jest skojarzona platforma internetowa Cafe Aleph, w ramach której są udostępniane materiały dydaktyczne, a także są inicjowane (nieobowiązkowe) dyskusje online na niektóre z można dyskutować niektóre z tematów omawianych podczas zajęć.</p>
07. Kryteria zaliczania	
	<p>Podstawą zaliczenia i ostatecznej oceny są:</p> <ol style="list-style-type: none"> aktywność dyskusyjna (na zajęciach, a dodatkowo w blogu Cafe Aleph), aktywny udział w 1 debacie (z pisemnym opracowaniem argumentów, przed debatą i po jej zakończeniu), ewentualny referat (zastępujący udział w debacie). <p>Uwaga. Warunkiem koniecznym zaliczenia jest pisemne opracowanie zagadnień, które dany uczestnik zajęć prezentował i/lub dyskutował na zajęciach.</p>
08. Wymagania wstępne	
	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	<p>Bostrom N., Superinteligencja. Scenariusze, strategie, zagrożenia, Warszawa: Wydawnictwo Helion 2021.</p> <p>Bremer J. (red), Przewodnik po kognitywistyce, Wydawnictwo WAM, 2016.</p> <p>Cafe Aleph, blog dyskusyjny P. Stacewicza i W. Marciszewskiego, wybrane materiały i dyskusje, https://marciszewski.eu/.</p> <p>Marciszewski W., P. Stacewicz, Umysł - Komputer - Świat. O zagadce umysłu z informatycznego punktu widzenia, Warszawa: Exit, 2011.</p> <p>Searle J., Wybrane fragmenty książek, udostępnione w Cafe Aleph., 2015.</p> <p>Stacewicz P., Umysł a modele maszyn uczących się, Warszawa: Exit, 2010.</p> <p>Turing A.M., Wybrane artykuły, udostępnione w Cafe Aleph.</p>
Literatura uzupełniająca	<p>Marciszewski W., Sztuczna inteligencja, Kraków: Wydawnictwo „Znak”, 2000.</p> <p>Russel S., Norvig P., Artificial Intelligence: A Modern Approach, Berkeley, 2020.</p> <p>Tegmark M., Życie 3.0. Człowiek w erze sztucznej inteligencji, Warszawa, Prószyński i S-ka, 2016.</p>
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Strategie komunikacyjne w dyskursie publicznym

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Strategie komunikacyjne w dyskursie publicznym
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	Obowiązkowy
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	55	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 6 studiowanie literatury i refleksja nad jej treścią 15 przygotowanie prezentacji 15 przygotowanie projektu 20 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategie komunikacyjne a reguły wpływu społecznego. 2. Różnorodność strategii odwracania uwagi: formy techniki „czerwonego śledzia”. 3. Różnorodność strategii refrazy: „straw man”, „iron man”, „steel man”, „hollow man”. 4. Różnorodność strategii budowania pozycji nadawcy komunikatu: analiza transakcyjna i profile uczestników debat (technokratyzm, ironia, sarkazm, humor, terapia i

	<p>“oczarowanie audytorium” jako strategii komunikacyjne).</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Różnorodność strategii atakowania pozycji nadawcy komunikatu (m.in. techniki „zatruta studnia”, „winny przez skojarzenie”, ataki na pozycję grupy lub instytucji). 6. Strategie pytajne w komunikacji: metoda erotematyczna, pytania z asercją, pytania sugestywne. 7. Strategie stopniowania emocji: pozytywne i negatywne konsekwencje (w tym równie pochyłe). 8. Wybrane strategie dyskursu prawniczego i ich zastosowania: odparcie argumentu, technika a fortiori, przerzucanie ciężaru dowodzenia. 9. Strategie zawężania pola możliwości: fałszywy dylemat. 10. Podsumowanie: Strategie komunikacyjne a zjawiska „hate speech” i „fake news”.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Zna podstawowe techniki komunikacyjne oparte na regułach wywierania wpływu społecznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07
Metody weryfikacji	1. Dyskusja podczas zajęć. 2. Prezentowanie wyników samodzielnych analiz. 3. Praca zaliczeniowa.
Kod efektu	W02
Opis	Zna podstawowe psychologiczne mechanizmy zmiany przekonań i ich typowe manifestacje w komunikacji interpersonalnej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07
Metody weryfikacji	1. Dyskusja podczas zajęć. 2. Prezentowanie wyników samodzielnych analiz. 3. Praca zaliczeniowa.
Kod efektu	W03
Opis	Zna typowe nadużycia technik komunikacyjnych oraz typowe strategie formułowania riposty na owe nadużycia.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07
Metody weryfikacji	1. Dyskusja podczas zajęć. 2. Prezentowanie wyników samodzielnych analiz. 3. Praca zaliczeniowa.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis efektu	Potrafi identyfikować podstawowe techniki komunikacyjne oparte na regułach wywierania wpływu społecznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_10
Metody weryfikacji	1. Wspólna analiza przykładów podczas zajęć. 2. Prezentowanie wyników samodzielnych analiz podczas zajęć. 3. Praca zaliczeniowa.
Kod efektu	U02
Opis efektu	Umie rozpoznawać typowe manifestacje psychologicznych mechanizmów zmiany przekonań w komunikacji interpersonalnej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_10
Metody weryfikacji	1. Wspólna analiza przykładów podczas zajęć. 2. Prezentowanie wyników samodzielnych analiz podczas zajęć. 3. Praca zaliczeniowa.
Kod efektu	U03
Opis efektu	Potrafi rozpoznawać typowe nadużycia technik komunikacyjnych i zaproponować strategię sformułowania riposty na owe nadużycia.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_10
Metody weryfikacji	1. Wspólna analiza przykładów podczas zajęć. 2. Prezentowanie wyników samodzielnych analiz podczas zajęć. 3. Praca zaliczeniowa.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01

Opis efektu	Ma świadomość różnorodności strategii komunikacyjnych i mechanizmów wywierania wpływu w komunikacji interpersonalnej, w mediach tradycyjnych oraz z zdigitalizowanych przekazach medialnych (w tym w mediach społecznościowych).
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_08
Metody weryfikacji	1. Udział w dyskusji podczas zajęć. 2. Praca zaliczeniowa.
Kod efektu	K02
Opis efektu	Ma świadomość społecznej roli procedur identyfikowania niepoprawnych strategii komunikacyjnych oraz formułowania poprawnych i skutecznych strategii obrony przed nimi.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03
Metody weryfikacji	1. Udział w dyskusji podczas zajęć. 2. Praca zaliczeniowa.

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Dr hab. Marcin Koszowy, prof. uczelni
----------------------	---------------------------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	Metody pracy podczas zajęć ukierunkowane są na usprawnienie umiejętności identyfikowania i posługiwania się kompleksowymi strategiami komunikacyjnymi oraz stosowania kryteriów umożliwiających rozróżnianie ich poprawnych i błędnych przypadków. Dzięki (1) wspólnej dyskusji poświęconej analizie przykładów owych strategii z wykorzystaniem wybranych elementów teorii komunikacji społecznej i psychologii społecznej, a także (2) prezentacjom zaliczeniowym przedstawianym przez studentów podczas zajęć w wyznaczonym terminie zostanie poszerzona, pogłębiona i usystematyzowana ich wiedza i umiejętności w zakresie analizy współczesnych przekazów medialnych. Realizacja tych zadań wspomaga ukształtowanie kompetencji związanych z lepszym rozumieniem współczesnej komunikacji społecznej oraz prognozowania możliwych kierunków jej przemian, co może okazać się przydatne do samodzielnego namysłu nad charakterem, dynamiką i możliwymi kierunkami rozwoju społeczeństwa cyfrowego.
--	---

07. Kryteria zaliczania

	Ocena końcowa jest wypadkową oceny aktywności podczas zajęć (30%) oraz oceny uzyskanej z prezentacji zaliczeniowej (70%) mającą na celu samodzielną krytyczną analizę przykładów wybranej strategii komunikacyjnej. z wykorzystaniem wiedzy pozyskanej podczas zajęć.
--	--

08. Wymagania wstępne

	Brak
--	------

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	[1] Cialdini, R. (1991). Wywieranie wpływu na ludzi. Gdańsk: GWP. [2] Doliński, D., Grzyb, T. (2017). Posłuszni do bólu. O uległości wobec autorytetu w 50 lat po eksperymencie Milgrama. Sopot: Smak Słowa.
Literatura uzupełniająca	[1] Koszowy, M., Budzyńska, K. (2015). Strategie komunikacyjne, techniki komunikacyjno-poznawcze, błędy i sofizmaty. Warszawa: Wydawnictwo IFiS PAN. [2] Blog naukowy Cafe Aleph: Polemiki i rozmówki na temat światopoglądu informatycznego (wybrane wpisy i dyskusje).

	https://blog.marciszewski.eu/ [3] Zimbardo, P., Gerrig, R. (2008). Psychologia i życie. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
--	---

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Trust Analytics in Public Discourse

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Trust Analytics in Public Discourse	
Wersja przedmiotu	-	
Poziom kształcenia	Drugi	
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza	
Specjalność		
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji	
Blok przedmiotów	Obowiązkowy	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralny	
Język prowadzenia zajęć	Angielski	
Kod etapu studiów	-	
Liczba punktów ECTS	3	
Cześć I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Celem kursu jest nauczenie studentów przeprowadzania głębokiej analizy dyskursu publicznego, która pozwala na identyfikację wzorców i trendów zachowań komunikacyjnych w mediach internetowych i społecznościowych.	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	18 godz. Ćwiczenia.	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	55	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 2 analiza jakościowa 16 przygotowanie prezentacji 18 analiza danych 20 Sumaryczne obciążenie: 55	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	
03. Treści kształcenia		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nauka o danych i analityka danych. 2. Naturalna komunikacja w dyskursie publicznym: kluczowe cechy. 3. Używanie argumentów, odniesień do innych i emocji w dyskursie publicznym 4. Retoryka komunikacji w sieci. 	

	<p>5. Techniki analizy dyskursu publicznego</p> <p>6. Wybór i analiza jakościowa zbioru danych z mediów internetowych lub społecznościowych.</p> <p>7. Prezentacja i dyskusja analizy jakościowej.</p> <p>8. Wybór i analiza jakościowa innego zbioru danych z mediów internetowych lub społecznościowych.</p> <p>9. Prezentacja analizy jakościowej i dyskusja.</p> <p>10. Nauka o danych i analityka danych.</p> <p>11. Wizualizacja wzorców i trendów w zebranych przez nas danych.</p> <p>12. Analiza ilościowa naszych danych.</p> <p>13. Prezentacja analizy ilościowej i dyskusja.</p> <p>14. Różne techniki wizualizacji i rozwiązania mające zastosowanie do naszych danych.</p> <p>15. Przyszłość danych i data science w dyskursie publicznym.</p>
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. Katarzyna Budzyńska, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	Kurs jest połączeniem prezentacji wykładowcy oraz ćwiczeń i prezentacji uczestników. Wykładowca przedstawi przegląd różnych metod i technik Trust Analytics. Wprowadzenie to zostanie następnie wykorzystane w praktyce poprzez wykonanie anotacji tekstów w języku naturalnym, wizualizację wzorców i trendów zidentyfikowanych statystycznie w danych oraz analizę i nadanie sensu zachowaniom komunikacyjnym osób wypowiadających się publicznie.

07. Kryteria zaliczania	
	Znajomość języka naturalnego i komunikacji (30%); anotacja danych (25%); obliczanie statystyk z danych (25%); wizualizacja statystyk z danych (20%).

08. Wymagania wstępne	
	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	<p>[1] M. Pereira-Fariña, M. Koszowy, K. Budzyńska (2022) 'It was Never Just About the Statue': Ethos of Historical Figures in Public Debates on Contested Cultural Objects, <i>Discourse and Society</i>, 33(2). (Available at: https://newethos.org/publications/)</p> <p>[2] J. Lawrence, M. Snaith, B. Konat, K. Budzyńska, C. Reed (2017) Debating Technology for Dialogical Argument: Sensemaking, Engagement and Analytics, special issue on "Argumentation in Social Media", <i>Association for Computing Machinery's Transactions on Internet Technology (ACM TOIT)</i>, Volume 17 Issue 3. (Available at: https://newethos.org/budzyńska/publications/)</p>
Literatura uzupełniająca	[1] M. Koszowy, K. Budzyńska, M. Pereira-Fariña, R. Duthie (2022) From Theory of Rhetoric to the Practice of Language Use: The Case of Appeals to Ethos Elements, <i>Argumentation</i> , 36, p. 123–149. (Available at: https://newethos.org/publications/)

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Wprowadzenie do filozofii politycznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Wprowadzenie do filozofii politycznej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	drugi
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarny
Profil studiów	ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest wprowadzenie w filozoficzną problematykę władzy i państwa, ze szczególnym uwzględnieniem jej dziejów oraz współczesnych sporów wokół doktrynalnych podstaw liberalnej demokracji i państwa prawa.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	<ul style="list-style-type: none"> • bieżące przygotowywanie się do zajęć: 27 • przygotowanie do kolokwium lub inne aktywności: 16 • przygotowanie prezentacji lub inne aktywności: 10 • indywidualne konsultacje: 3 <p>-----</p> Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	58	
03. Treści kształcenia		
	A. Wprowadzenie 1. Politologiczne a filozoficzne ujęcia problematyki władzy i państwa	

	<p>2. Kategorie i typy władzy politycznej</p> <p>3. Funkcje państwa i historyczne typy państw</p> <p>B. Z historii filozofii politycznej</p> <p>4. Myśl polityczna w filozofii sofistów i w projekcie politycznym Peryklesa</p> <p>5. Państwo idealne według Platona</p> <p>6. Koncepcje polityczne Arystotelesa, stoików i filozofów Średniowiecza</p> <p>7. Myśl polityczna w epoce Odrodzenia i w XVII w.</p> <p>8. Filozofia polityczna w Oświeceniu francuskim</p> <p>9. Filozofia polityczna w Oświeceniu brytyjskim i niemieckim</p> <p>10. Filozofia polityczna w ideologiach XIX i XX w.</p> <p>11. XX-wieczna filozofia polityczna</p> <p>C. Dylematy liberalnej demokracji i państwa prawnego</p> <p>12. Geneza idei liberalno-demokratycznych</p> <p>13. Czy możliwa jest nie-liberalna demokracja?</p> <p>14. Demokracja a zasady państwa prawa</p> <p>15. Demokracja a prawa człowieka</p>
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu ustrój, struktury i funkcjonowanie państwa oraz jego instytucji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_01
Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwiów, aktywności w trakcie zajęć, jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i jakości prezentacji. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Kod efektu	W02
Opis	Student ma w pogłębionym stopniu wiedzę na temat metod analizy danych społecznych, historycznych i prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_07
Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwiów, aktywności w trakcie zajęć, jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i jakości prezentacji. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna i rozumie polityczne, społeczne i etyczne uwarunkowania działalności zawodowej w obszarze administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwiów, aktywności w trakcie zajęć, jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i jakości prezentacji. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi prowadzić debatę w oparciu o wiedzę w zakresie nauk o prawie i administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_10
Metody weryfikacji	Oceny: aktywności w trakcie zajęć, jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i jakości prezentacji. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z uwzględnieniem zdobytej wiedzy, w szczególności z obszaru procesu zmian w społeczeństwie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03
Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwiów, aktywności w trakcie zajęć, jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i jakości prezentacji. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma świadomość etyki urzędniczej i odpowiedzialności związanej z wykonywanym zawodem

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_07
Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwium, aktywności w trakcie zajęć, jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i jakości prezentacji. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Kod efektu	K03
Opis	Student jest gotów prowadzić debatę i aktywnie uczestniczyć w pracy grupowej w celu wykonywania zadań w zakresie administracji
Kod efektu	K_K_08
Metody weryfikacji	Oceny aktywności w trakcie zajęć i jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej). Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Prof. dr hab. Andrzej Biłat
----------------------	-----------------------------

06. Metody i techniki kształcenia

	<p>Ćwiczenia: prezentacja nowych treści (niekiedy z użyciem prezentacji multimedialnej), zadawanie części nowego materiału do samodzielnego przygotowania na podstawie wskazanych źródeł, losowe sprawdzanie opanowania dotychczasowego materiału, zadawanie pytań motywujących do samodzielnego myślenia, prezentacja wzorcowych przykładów użycia nabytych treści w analizie tekstów, w tym tekstów prawnych, zagajanie i monitorowanie dyskusji, prowadzenie debaty oksfordzkiej, monitorowanie i komentowanie prezentacji prowadzonych przez studentów, wspieranie i korekta indywidualnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.</p> <p>Konsultacje: objaśnianie materiału, korekta indywidualnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.</p>
--	---

07. Kryteria zaliczania

	<p>Dwa następujące kryteria cząstkowe łącznie stanowią niezbędny i wystarczający <u>warunek zaliczenia przedmiotu</u>: a) udział w zajęciach oraz b) zaliczenie końcowego kolokwium lub prezentacji. Na pierwszym spotkaniu uczestnicy/czki wybierają jedną z trzech <u>podstaw zaliczenia</u>: 1) prezentację + końcowe kolokwium, 2) samo kolokwium lub 3) samą prezentację. <u>Ocena bazowa</u> z zajęć jest wyliczana od przyjętej podstawy zaliczenia: w pierwszym przypadku (prezentacja + kolokwium) jest średnią arytmetyczną obu ocen, w drugim (kolokwium) – oceną z kolokwium oraz w trzecim (prezentacja) – oceną co najwyżej dostateczną. <u>Końcowa ocena</u> jest identyczna z oceną bazową lub jest rezultatem jej podwyższenia w wymiarze odpowiadającym <u>dotatkowej aktywności</u> na zajęciach (mierzonej liczbą plusów uzyskanych w trakcie zajęć).</p>
--	---

08. Wymagania wstępne

	Ogólna wiedza o społeczeństwie na poziomie maturalnym
--	---

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	Biłat A., Wprowadzenie do filozofii politycznej, niepublikowany preskrypt (udostępniany studentom w formie elektronicznej)
Literatura uzupełniająca (wybrane fragmenty)	<p>[1] Hudzik J.P., Wykłady z filozofii polityki, Lublin 2012</p> <p>[2] Król M., Krótka historia myśli politycznej, Warszawa 2019</p> <p>[3] Kymlicka W., Współczesna filozofia polityczna. Wprowadzenie, Warszawa 2009</p> <p>[4] Lakoff G., Moralna polityka. Jak myślą liberałowie i konserwatyści, Kraków 2017</p>

	<p>[5] Lukes S., Niezwykłe oświecenie profesora Caritata. Komedia idei, W-a 2003</p> <p>[6] Reale G., Historia filozofii starożytnej. Tomy I–III, Lublin 2008</p> <p>[7] Skarżyński R., Konserwatyzm. Zarys dziejów filozofii politycznej, W-a 1998</p> <p>[8] Szacki J., Historia myśli socjologicznej, Warszawa 2012</p> <p>[9] Swift A., Wprowadzenie do filozofii politycznej, Kraków 2010</p>
--	--

10. Inne informacje	
Inne informacje	-